



2021

Pengukuran Kinerja Triwulan IV



**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
KABUPATEN BANJARNEGARA**

Alamat : Jl. S Parman No. 7, Telp/Fax (0286) 594442 Banjarnegara 53412
website: dispermadesppkb.banjarnegarakab.go.id,
email : dispermadesppkb.bna@gmail.com

ISEILON II

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya kapasitas aparatur pemerintah desa dan lembaga pemerintahan	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD	85%	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD sebesar 89,11 persen.	104,84	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD sebesar 89,11 persen.	104,84	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD sebesar 89,11 persen.	104,84	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD sebesar 90,80 persen.	106,82	Program : Administrasi Pemerintahan Desa	3.814.873.280	1.593.384.000	1.700.799.400	3.074.286.960	3.796.300.838
												Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	3.814.873.280	1.593.384.000	1.700.799.400	3.074.286.960	3.796.300.838
2	Meningkatnya pendapatan ekonomi masyarakat	Persentase tingkat perkembangan BUMDes	65%	Persentase desa yang memiliki lembaga ekonomi masyarakat (BUMDes) yang terukur secara skiil dan manajerial sebesar (191 BUMDes) atau 71,80 persen.	110,46	Persentase desa yang memiliki lembaga ekonomi masyarakat (BUMDes) yang terukur secara skiil dan manajerial sebesar (217 BUMDes) atau 81,58 persen.	125,51	Persentase desa yang memiliki lembaga ekonomi masyarakat (BUMDes) yang terukur secara skiil dan manajerial sebesar (232 BUMDes) atau 87,22 persen.	134,18	Persentase desa yang memiliki lembaga ekonomi masyarakat (BUMDes) yang terukur secara skiil dan manajerial sebesar (247 BUMDes) atau 92,86 persen.	142,86	Program : Administrasi Pemerintahan Desa	44.720.500	-	7.361.000	21.814.500	42.820.500
												Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	16.500.500	-	6.810.000	10.810.000	14.900.500
												Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Pelakunya Hukun Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	28.220.000	-	551.000	11.004.500	27.920.000
3	Meningkatnya partisipasi kemandirian dan keberdayaan masyarakat	Persentase swadaya masyarakat yang mendukung program pemberdayaan	28%	Persentase tingkat swadaya masyarakat dalam kegiatan pembangunan desa sebesar 6,60 persen.	23,57	Persentase tingkat swadaya masyarakat dalam kegiatan pembangunan desa sebesar 6,60 persen.	23,57	Persentase tingkat swadaya masyarakat dalam kegiatan pembangunan desa sebesar 18,68 persen.	67,36	Persentase tingkat swadaya masyarakat dalam kegiatan pembangunan desa sebesar 36,95 persen.	131,96	Program : Penataan Desa	75.000.000	-	14.799.000	37.150.900	75.000.000
												Kegiatan : Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Desa	75.000.000	-	14.799.000	37.150.900	75.000.000
												Program : Peningkatan Kerjasama Desa	45.500.000	-	32.720.100	38.275.400	42.278.000
												Kegiatan : Fasilitasi Kerjasama Antar Desa	45.500.000	-	32.720.100	38.275.400	42.278.000
												Program : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	137.750.000	-	82.348.700	87.103.300	135.384.700

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	137.750.000	-	82.348.700	87.103.300	135.384.700
4	Menurunnya laju pertumbuhan penduduk	Persentase laju pertumbuhan penduduk	0.30%	NA		NA		NA		Persentase laju pertumbuhan penduduk sebesar 0,53 persen.	56,60	Program ; Pengendalian Penduduk	18.000.000	-	1.568.000	1.568.000	17.700.000
												Kegiatan : Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintahan Daerah Provinsi Dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	18.000.000	-	1.568.000	1.568.000	17.700.000
5	Meningkatnya kualitas data dan informasi serta data mikro keluarga secara berjenjang, diperbaharui dan berkesinambungan	Cakupan penyediaan informasi data mikro keluarga disetiap desa/kelurahan tiap tahun	100%	Cakupan penyediaan informasi data mikro keluarga disetiap desa/kelurahan tiap tahun sebanyak 25 persen.	25,00	Cakupan penyediaan informasi data mikro keluarga disetiap desa/kelurahan tiap tahun sebanyak 50 persen.	50,00	Cakupan penyediaan informasi data mikro keluarga disetiap desa/kelurahan tiap tahun sebanyak 75 persen.	75,00	Cakupan penyediaan informasi data mikro keluarga disetiap desa/kelurahan tiap tahun sebanyak 100 persen.	100,00	Program : Pengendalian Penduduk	1.348.000.000	-	447.336.300	1.114.536.300	1.347.700.000
												Kegiatan : Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.348.000.000	-	447.336.300	1.114.536.300	1.347.700.000
6	Meningkatnya kesertaan KB	Angka kelahiran total	2,3	NA		NA		NA		Angka kelahiran total sebesar 1,94.	118,56	Program : Pembinaan Keluarga Berencana	5.856.358.000	-	894.409.996	2.101.109.554	3.166.443.716
												Kegiatan : Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	2.084.910.000	-	679.154.193	1.184.210.251	1.961.601.906

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												Kegiatan : Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	467.500.000	-	93.898.881	426.101.231	426.101.231
												Kegiatan : Pemberdayaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan ber-KB	565.710.000	-	98.012.500	235.212.500	497.050.000
		Persentase peserta KB aktif	78,81%	Persentase peserta KB aktif sebesar 80,22 persen.	101,79	Persentase peserta KB aktif sebesar 79,82 persen.	101,28	Persentase peserta KB aktif sebesar 81,61 persen.	102,79	Persentase peserta KB aktif sebesar 76,09 persen.	96,55	Kegiatan : Pengendalian dan Pendistribusian Kebuthan Alat dan Obat Kontrasepsi Serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	877.698.000	-	23.344.422	255.585.572	281.690.579
		Persentase PUS peserta KB MKJP	28%	Persentase PUS peserta KB MKJP sebesar 31,39 persen.	110,72	Persentase PUS peserta KB MKJP sebesar 32,30 persen.	113,93	Persentase PUS peserta KB MKJP sebesar 30,50 persen.	107,58	Persentase PUS peserta KB MKJP sebesar 32,05 persen.	113,05	Kegiatan : Pengendalian dan Pendistribusian Kebuthan Alat dan Obat Kontrasepsi Serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	1.822.835.000	-	284.803.400	785.936.165	1.411.976.665
		Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need)	7.00%	Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need) sebesar 6,80 persen.	102,94	Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need) sebesar 6,95 persen.	100,72	Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need) sebesar 6,56 persen.	106,71	Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need) sebesar 6,98 persen.	100,29	Kegiatan : Pengendalian dan Pendistribusian Kebuthan Alat dan Obat Kontrasepsi Serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	37.705.000	-	17.851.000	28.272.400	37.030.000
		Persentase PUS yang menikah usia 15 sampai dengan 19 tahun	2.92%	Persentase PUS yang menikah dengan 19 tahun sebesar 0,96 persen.	304,17	Persentase PUS yang menikah dengan 19 tahun sebesar 1,113 persen	262,35	Persentase PUS yang menikah dengan 19 tahun sebesar 1,27 persen.	229,92	Persentase PUS yang menikah dengan 19 tahun sebesar 1,59 persen.	183,65	Program : Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera (KS)	914.750.000	-	218.832.100	600.795.900	861.965.505
												Kegiatan : Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan dan Kesejahteraan Keluarga	914.750.000	-	218.832.100	600.795.900	861.965.505

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	Meningkatnya kesertaan Tribina dan UPPKS	Persentase kesertaan anggota Tribina	43.12%	Persentase kesertaan anggota Tribina sebesar 28,67 persen.	66,49	Persentase kesertaan anggota Tribina sebesar 33,04 persen.	76,62	Persentase kesertaan anggota Tribina sebesar 38,20 persen.	88,59	Persentase kesertaan anggota Tribina sebesar 41,55 persen.	96,36	Kegiatan : Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan dan Kesejahteraan Keluarga	33.200.000	-	-	33.180.000	33.180.000
		Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS	24.05%	Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS sebesar 18,76 persen.	78,00	Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS sebesar 20,46 persen.	85,07	Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS sebesar 21,96 persen.	91,31	Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS sebesar 22,83 persen.	94,93	Kegiatan : Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan dan Kesejahteraan Keluarga	22.000.000	-	20.961.100	21.820.000	21.820.000
8	Meningkatnya nilai survey kepuasan masyarakat	Nilai survey kepuasan masyarakat	78	NA		NA		NA		Nilai survey kepuasan masyarakat sebesar 81,61.	104,63	Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	5.920.217.120	746.741.114	3.006.273.140	4.309.579.727	5.836.652.682
												Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.191.918.974	622.355.412	2.225.011.530	3.192.983.044	4.139.041.017
												Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	445.464.000	-	230.853.584	318.971.084	439.954.027
												Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	112.700.000	-	70.730.000	70.730.000	111.692.000
												Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	923.790.996	124.385.702	390.078.106	610.292.179	901.544.588
												Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	229.843.150	-	83.114.920	104.103.420	227.921.050

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9	Meningkatnya nilai evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	B	NA		Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebesar BB (76,28).	119,19	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebesar BB (76,28).	119,19	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebesar BB (76,28).	119,19	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16.500.000	-	6.485.000	12.500.000	16.500.000


 Banjarnegara, 31 Desember 2021
 KEPALA DISPERMADES PPKB
 KABUPATEN BANJARNEGARA

HENDRO CAHYONO, SE.M.Si
 NIP. 19681130 199703 1 007

ESIELON III

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIS DINAS
DISPERMADES PPKB KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlayannya administrasi perkantoran	Persentase terlayannya administrasi perkantoran	100%	Persentase terlayannya administrasi perkantoran sebesar 25 persen.	25,00	Persentase terlayannya administrasi perkantoran sebesar 50 persen.	50,00	Persentase terlayannya administrasi perkantoran sebesar 75 persen.	75,00	Persentase terlayannya administrasi perkantoran sebesar 100 persen.	100,00	Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5.561.173.970	746.741.114	2.845.943.220	4.122.246.307	5.480.539.632
												Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat	4.191.918.974	622.355.412	2.225.011.530	3.192.983.044	4.139.041.017
												Kegiatan : Administrsi Umum Perangkat Daerah	445.464.000	-	230.853.584	318.971.084	439.954.027
												Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan	923.790.996	124.385.702	390.078.106	610.292.179	901.544.588
2	Terwujudnya peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	100%	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur sebesar 25 persen.	25,00	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur sebesar 50 persen.	50,00	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur sebesar 75 persen.	75,00	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur sebesar 100 persen.	100,00	Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	342.543.150	-	153.844.920	174.833.420	339.613.050
												Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	112.700.000	-	70.730.000	70.730.000	111.692.000
												Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	229.843.150	-	83.114.920	104.103.420	227.921.050
3	Terwujudnya peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Persentase penyusunan dokumen laporan capaian kineja dan keuangan	100%	Persentase penyusunan dokumen laporan capaian kineja dan keuangan sebesar 60 persen.	60,00	Persentase penyusunan dokumen laporan capaian kineja dan keuangan sebesar 70 persen.	70,00	Persentase penyusunan dokumen laporan capaian kineja dan keuangan sebesar 80 persen.	80,00	Persentase penyusunan dokumen laporan capaian kineja dan keuangan sebesar 100 persen.	100,00	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16.500.000	-	6.485.000	12.500.000	16.500.000



Banjarnegara, 31 Desember 2021

SEKRETARIS
DISPERMADES PPKB

S. Sudaryati
SRI SUDARYATI, S.STP
 NIP. 19790607 199912 2 002

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMERINTAHAN DESA, KELEMBAGAAN DAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN PARTISIPATIF
DISPERMADES PPKB KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur pemerintah desa	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD	85%	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD sebesar 89,11 persen.	104,84	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD sebesar 89,11 persen.	104,84	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD sebesar 89,11 persen.	104,84	Persentase peningkatan pemahaman dan pengetahuan perangkat dan anggota BPD sebesar 90,80 persen.	106,82	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa	367.750.000	-	41.901.200	83.866.900	351.062.738
												- Sub Kegiatan : Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur	47.000.000	-	7.052.800	7.052.800	41.533.200
												- Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala	302.000.000	-	20.642.900	62.608.600	295.324.038
												- Sub Kegiatan : Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	18.750.000	-	14.205.500	14.205.500	14.205.500
		Persentase peningkatan kapasitas aparatur pemerintah desa	85%	Persentase peningkatan kapasitas aparatur pemerintah desa sebesar 77,46 persen.	91,13	Persentase peningkatan kapasitas aparatur pemerintah desa sebesar 80,76 persen.	95,01	Persentase peningkatan kapasitas aparatur pemerintah desa sebesar 83,15 persen.	97,82	Persentase peningkatan kapasitas aparatur pemerintah desa sebesar 87,01 persen.	102,36	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa	36.799.500	-	8.000.000	8.000.000	36.572.500
												- Sub Kegiatan : Fasilitas Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	8.000.000	-	8.000.000	8.000.000	8.000.000
												- Sub Kegiatan : Fasilitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	28.799.500	-	-	-	28.572.500
2	Meningkatnya pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Persentase kemampuan perangkat desa dalam pengelolaan keuangan desa dengan mandiri	85%	Persentase kemampuan perangkat desa dalam pengelolaan keuangan desa dengan mandiri sebesar 85,53 persen.	100,62	Persentase kemampuan perangkat desa dalam pengelolaan keuangan desa dengan mandiri sebesar 85,53 persen.	100,62	Persentase kemampuan perangkat desa dalam pengelolaan keuangan desa dengan mandiri sebesar 85,53 persen.	100,62	Persentase kemampuan perangkat desa dalam pengelolaan keuangan desa dengan mandiri sebesar 85,53 persen.	100,62	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa	3.386.123.780	1.593.384.000	1.639.108.200	2.965.930.360	3.384.465.600
												- Sub Kegiatan : Fasilitas Pengelolaan Aset Desa	5.000.000	-	941.000	2.647.000	4.980.400
												- Sub Kegiatan : Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa	3.378.323.780	1.593.384.000	1.637.063.200	2.961.523.360	3.376.735.200
												- Sub Kegiatan : Fasilitas Penyusunan Produk Hukum desa	2.800.000	-	1.104.000	1.760.000	2.750.000

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3	Meningkatnya tertib administrasi pemerintahan desa	Persentase peningkatan pemahaman masyarakat tentang perencanaan	85%	NA		NA		Persentase peningkatan pemahaman masyarakat tentang perencanaan sebesar 86,47 persen.	101,73	Persentase peningkatan pemahaman masyarakat tentang perencanaan sebesar 86,47 persen.	101,73	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa	15.000.000	-	5.390.500	9.190.000	15.000.000
												- Sub Kegiatan : Fasilitas Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	15.000.000	-	5.390.500	9.190.000	15.000.000
4	Meningkatnya Keberdayaan Masyarakat Desa	Persentase peningkatan peranan kaum perempuan dalam pembangunan di perdesaan	28%	Persentase peningkatan peranan kaum perempuan dalam pembangunan di perdesaan sebesar 30,87 persen.	110,25	Persentase peningkatan peranan kaum perempuan dalam pembangunan di perdesaan sebesar 30,87 persen.	110,25	Persentase peningkatan peranan kaum perempuan dalam pembangunan di perdesaan sebesar 36,91 persen.	131,82	Persentase peningkatan peranan kaum perempuan dalam pembangunan di perdesaan sebesar 42,95 persen.	153,39	Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Msayrakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	47.500.000	-	17.403.000	20.553.000	47.500.000
												- Sub Kegiatan : Fasilitas Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan	47.500.000	-	17.403.000	20.553.000	47.500.000
		Meningkatnya strata posyandu purnama	40%	Meningkatnya strata posyandu purnama sebesar 45,56 persen.	113,90	Meningkatnya strata posyandu purnama sebesar 55,51 persen.	138,78	Meningkatnya strata posyandu purnama sebesar 55,51 persen.	138,78	Meningkatnya strata posyandu purnama sebesar 55,51 persen.	138,78	Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Msayrakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	90.250.000	-	64.945.700	66.550.300	87.884.700

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												- Sub Kegiatan : Fasilitas Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT,RWPKK,Posyandu,LPM dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	15.000.000	-	2.915.600	3.815.600	14.350.000
												- Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT,RW,Posyandu,LPM dan Karang Taruna) Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	75.250.000	-	62.030.100	62.734.700	73.534.700

Banjarnegara, 31 Desember 2021



KEPALA BIDANG
PEMERINTAHAN DESA, KELEMBAGAAN DAN
PERENCANAAN PEMBANGUNAN

AGUNG HERMAWAN, S.IP
NIP. 19880115 200701 1 001

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI MASYARAKAT
DAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan	Persentase desa yang memiliki lembaga ekonomi masyarakat (BUMDes) yang terukur secara skiil dan manajerial	65%	Persentase desa yang memiliki lembaga ekonomi masyarakat (BUMDes) yang terukur secara skiil dan manajerial sebesar (191 BUMDes) atau 71,80 persen.	110,46	Persentase desa yang memiliki lembaga ekonomi masyarakat (BUMDes) yang terukur secara skiil dan manajerial sebesar (217 BUMDes) atau 81,58 persen.	125,51	Persentase desa yang memiliki lembaga ekonomi masyarakat (BUMDes) yang terukur secara skiil dan manajerial sebesar (232 BUMDes) atau 87,22 persen.	134,18	Persentase desa yang memiliki lembaga ekonomi masyarakat (BUMDes) yang terukur secara skiil dan manajerial sebesar (247 BUMDes) atau 92,86 persen.	142,86	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa	16.500.500	-	6.810.000	10.810.000	14.900.500
												- Sub Kegiatan : Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerjasama Antar Desa	16.500.500	-	6.810.000	10.810.000	14.900.500
												Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Msayrakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	9.600.000	-	551.000	9.300.000	9.300.000
												Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	9.600.000	-	551.000	9.300.000	9.300.000
												Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Msayrakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	18.620.000	-	-	1.404.500	18.620.000
2	Meningkatnya kreativitas dan inovasi	Persentase tersedianya dokumentasi kreativitas dan inovasi	65%	-	-	Persentase tersedianya dokumentasi kreativitas dan inovasi sebesar 65 persen.	100,00	Persentase tersedianya dokumentasi kreativitas dan inovasi sebesar 65 persen.	100,00	Persentase tersedianya dokumentasi kreativitas dan inovasi sebesar 65 persen.	100,00	- Sub Kegiatan : Fasilitasi Pemerintahan Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	18.620.000	-	-	1.404.500	18.620.000

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA DISPERMADES PPKB
KAB. BANJARNEGARA

HENDRO CAHYONO, SE.M.Si
NIP. 19681130 199703 1 007

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI MASYARAKAT DAN
TEKNOLOGI TEPAT GUNA

SEHATNO, S.Sos.
NIP. 19650906 198608 1 002

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PENGEMBANGAN KAWASAN PERDESAAN
DAN TATA RUANG PERDESAAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGE T	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam membangun desa	Persentase tingkat swadaya masyarakat dalam kegiatan pembangunan desa	28%	Persentase tingkat swadaya masyarakat dalam kegiatan pembangunan desa sebesar 6,60% dari target 28% (Realisasi swadaya Rp210.420.000,00 dari anggaran yang mendukung program pemberdayaan Rp3.187.000.000,00).	23,57	Persentase tingkat swadaya masyarakat dalam kegiatan pembangunan desa sebesar 6,60% dari target 28% (Realisasi swadaya Rp210.420.000,00 dari anggaran yang mendukung program pemberdayaan Rp3.187.000.000,00).	23,57	Persentase tingkat swadaya masyarakat dalam kegiatan pembangunan desa sebesar 18,68% dari target 28% (Realisasi swadaya Rp595.420.000,00 dari anggaran yang mendukung program pemberdayaan Rp3.187.000.000,00).	67,36	Persentase tingkat swadaya masyarakat dalam kegiatan pembangunan desa sebesar 36,95% dari target 28% (Realisasi swadaya Rp1.177.520.000,00 dari anggaran yang mendukung program pemberdayaan Rp3.187.000.000,00).	131,96	Kegiatan : Penyelenggaraan Penataan Desa - Sub Kegiatan : Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa	75.000.000 75.000.000	- -	14.799.000 14.799.000	37.150.900 37.150.900	75.000.000 75.000.000
2	Meningkatnya perencanaan pengembangan kota menengah dan besar	Jumlah dokumen perencanaan pengembangan kota-kota menengah dan besar	10%	Jumlah dokumen perencanaan pengembangan kota-kota menengah dan besar sebanyak 4 dokumen (Raperbub batas desa untuk Kec. Madukara, Banjarmangu, Sigaluh dan Banjarnegara).	65,00	Jumlah dokumen perencanaan pengembangan kota-kota menengah dan besar sebanyak 4 dokumen (Raperbub batas desa untuk Kec. Madukara, Banjarmangu, Sigaluh dan Banjarnegara).	88,00	Jumlah dokumen perencanaan pengembangan kota-kota menengah dan besar sebanyak 4 dokumen (Raperbub batas desa untuk Kec. Madukara, Banjarmangu, Sigaluh dan Banjarnegara).	88,00	Jumlah dokumen perencanaan pengembangan kota-kota menengah dan besar sebanyak 4 dokumen (Raperbub batas desa untuk Kec. Madukara, Banjarmangu, Sigaluh dan Banjarnegara).	100,00	Kegiatan : Fasilitasi Kerjasama Antar - Sub Kegiatan : Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan	45.500.000 45.500.000	- -	32.720.100 32.720.100	38.275.400 38.275.400	42.278.000 42.278.000
												Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa - Sub Kegiatan : Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas	9.200.000 9.200.000	- -	5.600.000 5.600.000	6.500.000 6.500.000	9.200.000 9.200.000

KEPALA DISPERMADES PPKB
KAB. BANJARNEGARA
HENDRO CAHYONO, SE.M.Si
NIP. 19681130 199703 1 007

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN KAWASAN
DAN TATA RUANG PERDESAAN

SAGIYO, S.IP
NIP. 19721007 199903 1 007

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya sinkronisasi kebijakan pengendalian penduduk	Persentase laju pertumbuhan penduduk	0.30%	NA		NA		NA		Persentase laju pertumbuhan penduduk sebesar 0,53 persen.	56,60	Kegiatan : Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	18.000.000	-	1.568.000	1.586.000	17.700.000
												- Sub Kegiatan : Implementasi Pendidikan Kependudukan Jalur Pendidikan Formal dan Non Formal	18.000.000	-	1.568.000	1.586.000	17.700.000
2	Tersedianya data dan informasi serta data mikro keluarga disetiap desa/kelurahan tiap tahun	Persentase pemetaan pengendalian penduduk dan KB	100,00%	Persentase pemetaan pengendalian penduduk dan KB sebesar 25 persen.	25,00	Persentase pemetaan pengendalian penduduk dan KB sebesar 50 persen.	50,00	Persentase pemetaan pengendalian penduduk dan KB sebesar 75 persen.	75,00	Persentase pemetaan pengendalian penduduk dan KB sebesar 100 persen.	100,00	Kegiatan : Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.348.000.000	-	447.336.300	1.114.536.300	1.347.700.000
		Persentase informasi KKBPK	100,00%	Persentase informasi KKBPK 25 persen.	25,00	Persentase informasi KKBPK 50 persen.	50,00	Persentase informasi KKBPK 75 persen.	75,00	Persentase informasi KKBPK 100 persen.	100,00	- Sub Kegiatan : Perumusan Parameter Keoendudukan	13.600.000	-	2.536.300	2.536.300	13.300.000
												- Sub Kegiatan : Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB	1.334.400.000	-	444.800.000	1.112.000.000	1.334.400.000
3	Terkendalinya angka kelahiran total	Angka Kelahiran Total (TFR)	2.30%	NA		NA		NA		Angka Kelahiran Total (TFR) 1,94.	118,56	Kegiatan : Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	2.084.910.000	-	679.154.193	1.184.210.251	1.961.601.906
												- Sub Kegiatan : Promosi dan KIE Program KKBPK melalui Media Masa Cetak dan Elektronik serta Media Luar Ruang	120.640.000	-	20.100.000	71.745.000	88.627.400

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												- Sub Kegiatan : Pelaksanaan Mekanisme Operasional Program KKBPK melalui Rapat Koordinasi Kecamatan (Rakorcam), Rapat Koordinasi Desa (Rakordes) dan Mini Lokakarya (Minilok)	422.450.000	-	83.950.000	145.300.000	384.949.500
												- Sub Kegiatan : Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK	1.541.820.000	-	575.104.193	967.165.251	1.488.025.006
		Persentase IMP Mandiri di Desa/Kelurahan	30,14%	Persentase IMP Mandiri di Desa/Kelurahan sebesar 17,08 persen.	56,67	Persentase IMP Mandiri di Desa/Kelurahan sebesar 20,28 persen.	67,29	Persentase IMP Mandiri di Desa/Kelurahan sebesar 25,24 persen.	83,74	Persentase IMP Mandiri di Desa/Kelurahan sebesar 30,58 persen.	101,46	Kegiatan : Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	467.500.000	-	93.898.881	426.101.231	426.101.231
												- Sub Kegiatan : Penyediaan Sarana Pendukung Operasional PKB/PLKB	460.000.000	-	87.898.881	420.101.231	420.101.231
												- Sub Kegiatan : Penggerakan Kader Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP)	7.500.000	-	6.000.000	6.000.000	6.000.000
		Prosentase pemuka masyarakat dan agama yang mendukung program KB dan melakukan KIE	75%	Prosentase pemuka masyarakat dan agama yang mendukung program KB dan melakukan KIE sebesar 75,51 persen.	40,88	Prosentase pemuka masyarakat dan agama yang mendukung program KB dan melakukan KIE sebesar 75,51 persen.	60,73	Prosentase pemuka masyarakat dan agama yang mendukung program KB dan melakukan KIE sebesar 75,51 persen.	87,35	Prosentase pemuka masyarakat dan agama yang mendukung program KB dan melakukan KIE sebesar 75,51 persen.	100,68	Kegiatan : Pemberdayaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan ber-KB	565.710.000	-	98.012.500	235.212.500	497.050.000
												- Sub Kegiatan : Pelaksanaan dan Pengelolaan Program KKBPK di Kampung Kb	224.270.000	-	52.312.500	108.112.500	209.150.000

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												- Sub Kegiatan : Pembinaan Terpadu Kampung KB	341.440.000	-	45.700.000	127.100.000	287.900.000

PEMERINTAH KABUPATEN

DISPERMADES PPKB

BANJARNEGARA

KEPALA DISPERMADES PPKB

KAB. BANJARNEGARA

HENDRO CAHYONO, SE.M.Si

NIP. 19681130 199703 1 007

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG

PENGENDALIAN PENDUDUK

DAN ADVOKASI

Drs. ENEP SUPRIATNA

NIP. 19660603 199203 1 012

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG KELUARGA BERENCANA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terkendalinya angka kelahiran total	Persentase penyediaan alat dan obat kontrasepsi untuk memenuhi kebutuhan peserta KB aktif	78.81%	Persentase penyediaan alat dan obat kontrasepsi untuk memenuhi kebutuhan peserta KB aktif sebesar 80.22 persen.	101,79	Persentase penyediaan alat dan obat kontrasepsi untuk memenuhi kebutuhan peserta KB aktif sebesar 79,82 persen.	101,28	Persentase penyediaan alat dan obat kontrasepsi untuk memenuhi kebutuhan peserta KB aktif sebesar 81,01 persen.	102,79	Persentase penyediaan alat dan obat kontrasepsi untuk memenuhi kebutuhan peserta KB aktif sebesar 76,09 persen.	96,55	Kegiatan : Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	877.698.000	-	23.344.422	255.585.572	281.690.579
												- Sub Kegiatan : Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan termasuk Jaringan dan Jejaringnya	75.981.000	-	14.972.550	20.426.700	35.392.800
												- Sub Kegiatan : Penyediaan Penunjang Pelayanan KB	801.717.000	-	8.371.872	235.158.872	246.297.779
		Persentase PUS peserta KB MKJP	28.35%	Persentase PUS peserta KB MKJP sebesar 31,39 persen.	110,72	Persentase PUS peserta KB MKJP sebesar 32,30 persen.	113,93	Persentase PUS peserta KB MKJP sebesar 30,50 persen.	107,58	Persentase PUS peserta KB MKJP sebesar 32,05 persen.	113,05	Kegiatan : Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	1.822.835.000	-	284.803.400	785.936.165	1.411.976.665
												- Sub Kegiatan : Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)	1.816.035.000	-	279.834.400	780.967.165	1.406.707.665
												- Sub Kegiatan : Penyediaan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	6.800.000	-	4.969.000	4.969.000	5.269.000

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need)	7.00%	Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need) sebesar 6,80 persen.	102,94	Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need) sebesar 6,95 persen.	100,72	Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need) sebesar 6,56 persen.	106,71	Persentase PUS yang ingin ber KB tidak terpenuhi (Unmeet Need) sebesar 6,98 persen.	100,29	Kegiatan : Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	37.705.000	-	17.851.000	28.272.400	37.030.000
												- Sub Kegiatan : Pembinaan Pelayanan Keluarga Berencana dan Kesehatan Reproduksi di Fasilitas Kesehatan termasuk Jaringan dan Jejaringnya	29.150.000	-	14.803.600	20.725.000	28.975.000
												- Sub Kegiatan : Promosi dan Konseling KB Pasca Persalinan dan Pasca Keguguran	8.555.000	-	3.047.400	7.547.400	8.055.000
2	Meningkatnya pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga	Persentase PUS yang menikah usia 15 sampai dengan 19 tahun	2.92%	Persentase PUS yang menikah usia 15 sampai dengan 19 tahun sebesar 0,96 persen.	304,17	Persentase PUS yang menikah usia 15 sampai dengan 19 tahun sebesar 1,113 persen	262,35	Persentase PUS yang menikah usia 15 sampai dengan 19 tahun sebesar 1,27 persen.	229,92	Persentase PUS yang menikah usia 15 sampai dengan 19 tahun sebesar 1,59 persen.	183,65	Kegiatan : Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	916.000.000	-	218.832.100	371.490.900	628.288.400
												- Sub Kegiatan : Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (Menjadi Orang Tua Hebat, Generasi Berencana, Kelanjutusiaan serta Pengelolaan Keuangan Keluarga)	625.000.000	-	217.825.300	361.360.900	617.518.400
												- Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pembersayaan ekonomi Keluarga/UPPKS)	280.000.000	-	-	229.305.000	233.677.105

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Persentase PIK Remaja Tegar	10%	Persentase PIK Remaja Tegar sebesar 10 persen.		Persentase PIK Remaja Tegar sebesar 10 persen.		Persentase PIK Remaja Tegar sebesar 10 persen.		Persentase PIK Remaja Tegar sebesar 10 persen.		- Sub Kegiatan : Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	11.000.000	-	1.006.800	10.130.000	10.770.000
3	Meningkatnya kesertaan tribina	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKR	32.82%	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKR sebesar 21,14 persen.	64,41	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKR sebesar 23,86 persen.	72,70	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKR sebesar 29,01 persen.	88,39	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKR sebesar 32,65 persen.	99,48	Kegiatan : Pelaksanaan pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	33.200.000	-	-	33.180.000	33.180.000
		Persentase keluarga yang menjadi anggota BKL	40.84%	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKL sebesar 25,79 persen.	63,15	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKL sebesar 30,62 persen.	74,98	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKL sebesar 35,64 persen.	87,27	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKL sebesar 39,45 persen.	96,60	- Sub Kegiatan : Orientasi dan Pelatihan Teknis Pengelolaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan	33.200.000	-	-	33.180.000	33.180.000
		Persentase keluarga yang menjadi anggota BKB	57.40%	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKB sebesar 39,12 persen.	68,15	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKB sebesar 45,19 persen.	78,73	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKB sebesar 50,63 persen.	88,21	Persentase keluarga yang menjadi anggota BKB sebesar 54,99 persen.	95,80	Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)					

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
4	Meningkatnya kesertaan UPPKS	Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS	24.05%	Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS sebesar 18,76 persen.	78,00	Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS sebesar 20,46 persen.	85,07	Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS sebesar 21,96 persen.	91,31	Persentase PUS yang menjadi anggota UPPKS sebesar 22,83 persen.	94,93	Kegiatan : Pelaksanaan pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	22.000.000	-	20.961.100	21.820.000	21.820.000
												- Sub Kegiatan : Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKL, BKR, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	22.000.000	-	20.961.100	21.820.000	21.820.000



KEPALA DISPERMADES PPKB
KAB. BANJARNEGARA

HENDRO CAHYONO, SE.M.Si
NIP. 19681130 199703 1 007

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
KELUARGA BERENCANA

SRI YUNIARTI, SKM, MM
NIP. 19680325 199203 2 006

ESIELON IV

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
DISPERMADES KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Tersedianya dokumen akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen akuntabilitas kinerja perangkat daerah	8 Dokumen	Jumlah dokumen akuntabilitas kinerja perangkat daerah yang tersusun : - Tersusunnya Perjanjian Kinerja Tahun 2021; - Tersusunnya Pakta Integritas Tahun 2021; - Tersusunnya Rencana Aksi Tahun 2021; - Tersusunnya RKO Tahun 2021; - Tersusunnya LKJIP Tahun 2020; - Tersusunnya LKPJ-LPPD Tahun 2020; - Tersusunnya Renja Dispermades PPKB Tahun 2022; - Tersusunnya RKT Dispermades PPKB Tahun 2022; - Tersusunnya POK s.d Triwulan I Tahun 2021; - Tersusunnya Pengukuran Kinerja Triwulan I Tahun 2021; - Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Triwulan I Tahun 2021	60,00	Jumlah dokumen akuntabilitas kinerja perangkat daerah yang tersusun : - Tersusunnya Perjanjian Kinerja Tahun 2021; - Tersusunnya Pakta Integritas Tahun 2021; - Tersusunnya Rencana Aksi Tahun 2021; - Tersusunnya RKO Tahun 2021; - Tersusunnya LKJIP Tahun 2020; - Tersusunnya LKPJ-LPPD Tahun 2020; - Tersusunnya Renja Dispermades PPKB Tahun 2022; - Tersusunnya RKT Dispermades PPKB Tahun 2022; - Tersusunnya POK s.d Triwulan II Tahun 2021; - Tersusunnya Pengukuran Kinerja Triwulan II Tahun 2021; - Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Triwulan II Tahun 2021	70,00	Jumlah dokumen akuntabilitas kinerja perangkat daerah yang tersusun : - Tersusunnya Perjanjian Kinerja Tahun 2021; - Tersusunnya Pakta Integritas Tahun 2021; - Tersusunnya Rencana Aksi Tahun 2021; - Tersusunnya RKO Tahun 2021; - Tersusunnya LKJIP Tahun 2020; - Tersusunnya LKPJ-LPPD Tahun 2020; - Tersusunnya Renja Dispermades PPKB Tahun 2022; - Tersusunnya RKT Dispermades PPKB Tahun 2022; - Tersusunnya POK s.d Triwulan III Tahun 2021; - Tersusunnya Pengukuran Kinerja Triwulan III Tahun 2021; - Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Triwulan III Tahun 2021	80,00	Jumlah dokumen akuntabilitas kinerja perangkat daerah yang tersusun sebanyak 14 dokumen : - Tersusunnya Perjanjian Kinerja Tahun 2021; - Tersusunnya Pakta Integritas Tahun 2021; - Tersusunnya Rencana Aksi Tahun 2021; - Tersusunnya RKO Tahun 2021; - Tersusunnya LKJIP Tahun 2020; - Tersusunnya LKPJ-LPPD Tahun 2020; - Tersusunnya Renja Dispermades PPKB Tahun 2022; - Tersusunnya RKT Dispermades PPKB Tahun 2022; - Tersusunnya POK s.d Triwulan IV Tahun 2021; - Tersusunnya Pengukuran Kinerja Triwulan IV Tahun 2021; - Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Triwulan IV Tahun 2021; - Tersusunnya RKA Perubahan Tahun 2021; - Tersusunnya DPA Perubahan Tahun 2021; - Tersusunnya RKA Tahun 2022; - Tersusunnya DPA Tahun 2022.	100,00	Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	16.500.000	-	6.485.000	12.500.000	16.500.000
												Kegiatan : Administrsi Umum Perangkat Daerah	16.500.000	-	6.485.000	12.500.000	16.500.000
												Sub Kegiatan : Koordinasi dan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16.500.000	-	6.485.000	12.500.000	16.500.000

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2	Terlaksananya penyediaan Barang Milik Daerah	Jumlah pengadaan Barang Milik Daerah	3 Paket	Jumlah pengadaan Barang Milik Daerah sebanyak 1 paket (2 unit AC, 1 unit Kulkas, 3 unit laptop dan 3 unit printer).	78,00	Jumlah pengadaan Barang Milik Daerah sebanyak 1 paket (2 unit AC, 1 unit Kulkas, 3 unit laptop dan 3 unit printer).	78,00	Jumlah pengadaan Barang Milik Daerah sebanyak 1 paket (2 unit AC, 1 unit Kulkas, 3 unit laptop dan 3 unit printer).	80,00	Jumlah pengadaan Barang Milik Daerah sebanyak 3 paket (Paket 1 : 2 unit AC, 1 unit Kulkas, 3 unit laptop dan 3 unit printer), (Paket 2 : Meja kursi tamu),(Paket 3 : 4 unit printer scanner, 2 unit printer single folio, 1 unit microphone, 1 unit microphone stand, dan 1 unit speaker system).	100,00	Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	112.700.000	-	70.730.000	70.730.000	111.692.000
												Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	112.700.000	-	70.730.000	70.730.000	111.692.000
												Sub Kegiatan : Pengadaaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	112.700.000	-	70.730.000	70.730.000	111.692.000
3	Tersedianya sarana pendukung operasional PKB/PLKB	- Jumlah paket perangkat dan layanan broadband internet berbasis satelit yang diadakan	3 unit		1,00	Jumlah paket perangkat dan layanan broadband internet berbasis satelit yang diadakan sebanyak 3 unit (Balai KB Kec. Pandanarum, Kec. Pejawaran dan Kec. Pagentan)	32,00	Jumlah paket perangkat dan layanan broadband internet berbasis satelit yang diadakan sebanyak 3 unit (Balai KB Kec. Pandanarum, Kec. Pejawaran dan Kec. Pagentan)	100,00	Jumlah paket perangkat dan layanan broadband internet berbasis satelit yang diadakan sebanyak 3 unit (Balai KB Kec. Pandanarum, Kec. Pejawaran dan Kec. Pagentan)	100,00	Program : Pembinaan Keluarga Berencana	460.000.000	-	87.898.881	420.101.231	420.101.231
		- Jumlah PC Unit yang diadakan	20 unit					Jumlah PC Unit yang diadakan sebanyak 20 unit.		Jumlah PC Unit yang diadakan sebanyak 20 unit.		Kegiatan : Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	460.000.000	-	87.898.881	420.101.231	420.101.231
		- Jumlah Printer yang diadakan	8 unit					Jumlah Printer yang diadakan sebanyak 8 unit.		Jumlah Printer yang diadakan sebanyak 8 unit.		Sub Kegiatan : Penyediaan Sarana Pendukung Operasional PKB/PLKB					
4	Tersedianya sarana pelayanan KB	Jumlah Obgyn bed yang diadakan	3 paket					Jumlah Obgyn bed yang diadakan sebanyak 3 paket.	100,00	Jumlah Obgyn bed yang diadakan sebanyak 3 paket.	100,00	Kegiatan : Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	801.717.000	-	8.371.872	235.158.872	246.297.779
		Jumlah IUD Kit yang diadakan	49 paket					Jumlah IUD Kit yang diadakan sebanyak 49 paket.		Jumlah IUD Kit yang diadakan sebanyak 49 paket.		Sub Kegiatan : Penyediaan Penunjang Pelayanan KB					
		Jumlah Impalnt Removal Kit yang diadakan	49 paket					Jumlah Impalnt Removal Kit yang diadakan sebanyak 49 paket.		Jumlah Impalnt Removal Kit yang diadakan sebanyak 49 paket.							

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
5	Terlaksananya penyediaan sarana kelompok kegiatan dan kesejahteraan keluarga	Jumlah BKB Kit anti stunting yang diadakan	10 paket					Jumlah BKB Kit anti stunting yang diadakan sebanyak 10 unit.	100,00	Jumlah BKB Kit anti stunting yang diadakan sebanyak 10 unit.	100,00	Program : Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera	280.000.000	-	-	229.305.000	233.677.105
		Jumlah Kit Siap Nikah anti stunting yang diadakan	10 paket					Jumlah Kit Siap Nikah anti stunting yang diadakan sebanyak 10 unit.		Jumlah Kit Siap Nikah anti stunting yang diadakan sebanyak 10 unit.		Kegiatan : Pelaksanaan pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pembersayaan ekonomi Keluarga/UPPKS)	280.000.000	-	-	229.305.000	233.677.105

Banjarnegara, 31 Desember 2021

SEKRETARIS
DISPERMADES PPKB



SRI SUDARYATI, S.STP
NIP. 19790607 199912 2 002

Plt. KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN, EVALUASI DAN
PELAPORAN

FUNGSIONAL PERENCANA



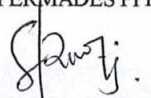
UNI WURIYANINGRUM, SP
NIP. 19820420 200903 2 004

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SUB BAGIAN KEUANGAN
DISPERMADES PPKB KABUPATEN BANJARNEGARA

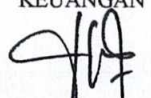
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terwujudnya tertib pengelolaan tata usaha keuangan	Persentase tertib pengelolaan tata usaha keuangan	100%	Persentase tertib pengelolaan tata usaha keuangan sebesar 25 persen (Triwulan I).	25,00	Persentase tertib pengelolaan tata usaha keuangan sebesar 50 persen (Triwulan II).	50%	Persentase tertib pengelolaan tata usaha keuangan sebesar 75 persen (Triwulan III).	75%	Persentase tertib pengelolaan tata usaha keuangan sebesar 100 persen (Triwulan IV).		-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

SEKRETARIS
DISPERMADES PPKB


SRI SUDARYATI, S.STP
 NIP. 19790607 199912 2 002

KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN


BENNY SUKARSO, SE
 NIP. 19630208 199103 2 001

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DISPERMADES PPKB KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN yang terpenuhi	12 bulan	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN yang terpenuhi sebanyak 3 bulan (Januari - Maret 2021).	24,90	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN yang terpenuhi sebanyak 6 bulan (Januari - Juni 2021).	60,00	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN yang terpenuhi sebanyak 9 bulan (Januari - September 2021).	74,70	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN yang terpenuhi sebanyak 12 bulan (Januari - Desember 2021).	100,00	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5.389.711.500	622.355.412	2.198.421.530	3.121.243.044	4.028.814.123
												- Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.389.711.500	622.355.412	2.198.421.530	3.121.243.044	4.028.814.123
2	Terlaksananya pembayaran honorarium pengelola keuangan	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan	12 bulan	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan sebanyak 3 bulan (Januari - Maret 2021).	24,90	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan sebanyak 6 bulan (Januari - Juni 2021).	49,80	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan sebanyak 9 bulan (Januari - September 2021).	74,70	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan sebanyak 12 bulan (Januari - Desember 2021).	100,00	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	112.510.000	-	26.590.000	71.740.000	111.260.000
												Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	112.510.000	-	26.590.000	71.740.000	111.260.000
3	Terlaksananya pembayaran jasa pelayanan kantor	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL dan Jaga Kantor)	12 bulan	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL dan Jaga Kantor) sebanyak 3 bulan (Januari - Maret 2021).	24,90	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL dan Jaga Kantor) sebanyak 6 bulan (Januari - Juni 2021).	49,80	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL dan Jaga Kantor) sebanyak 9 bulan (Januari - September 2021).	74,70	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL dan Jaga Kantor) sebanyak 12 bulan (Januari - Desember 2021).	100,00	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	932.790.996	124.385.702	390.078.106	610.292.179	901.544.588
												Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Umum Pelayanan Kantor	932.790.996	124.385.702	390.078.106	610.292.179	901.544.588
4	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah pembayaran komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan	Jumlah pembayaran komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor) sebanyak 3 bulan (Januari - Maret 2021).	24,90	Jumlah pembayaran komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor) sebanyak 6 bulan (Januari - Juni 2021).	49,80	Jumlah pembayaran komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor) sebanyak 9 bulan (Januari - September 2021).	74,70	Jumlah pembayaran komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor) sebanyak 12 bulan (Januari - Desember 2021).	100,00	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	51.400.000	-	22.695.329	34.493.624	46.554.350
												- Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	51.400.000	-	22.695.329	34.493.624	46.554.350
5	Terpenuhinya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Alat kebersihan dan pembersih kantor yang terpenuhi	12 bulan	Jumlah Alat kebersihan dan pembersih kantor yang terpenuhi sebanyak 3 bulan (Januari - Maret 2021).	20,00	Jumlah Alat kebersihan dan pembersih kantor yang terpenuhi sebanyak 6 bulan (Januari - Juni 2021).	49,80	Jumlah Alat kebersihan dan pembersih kantor yang terpenuhi sebanyak 9 bulan (Januari - September 2021).	65,00	Jumlah Alat kebersihan dan pembersih kantor yang terpenuhi sebanyak 12 bulan (Januari - Desember 2021).	100,00	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	17.390.000	-	4.363.200	10.271.000	17.280.500
												- Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	17.390.000	-	4.363.200	10.271.000	17.280.500

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
6	Terpenuhinya penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi	12 Bulan	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi sebanyak 3 bulan (Januari - Maret 2021).	17,00	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi sebanyak 6 bulan (Januari - Juni 2021).	50,00	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi sebanyak 9 bulan (Januari - September 2021).	78,50	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi sebanyak 12 bulan (Januari - Desember 2021).	100,00	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	376.674.000	-	203.795.055	274.206.460	376.119.177
												- Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor	376.674.000	-	203.795.055	274.206.460	376.119.177
7	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara	11 Unit	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara sebanyak 11 unit untuk bulan Januari - Maret 2021.	40,00	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara sebanyak 11 unit untuk bulan Januari - Juni 2021.	55,00	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara sebanyak 11 unit untuk bulan Januari - September 2021.	80,00	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara sebanyak 11 unit untuk bulan Januari - Desember 2021.	100,00	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	119.267.800	-	45.269.200	62.807.700	117.345.700
												- Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	119.267.800	-	45.269.200	62.807.700	117.345.700
8	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	22 Unit	Jumlah gedung kantor yang dipelihara sebanyak 22 unit	5,00	Jumlah gedung kantor yang dipelihara sebanyak 22 unit	40,00	Jumlah gedung kantor yang dipelihara sebanyak 22 unit	70,00	Jumlah gedung kantor yang dipelihara sebanyak 22 unit (pemeliharaan loby kantor Dispermades PPKB).	100,00	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	67.989.150	-	19.051.720	19.051.720	67.989.150
												- Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	67.989.150	-	19.051.720	19.051.720	67.989.150
9	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana	12 Bulan	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana sebanyak 3 bulan (Januari - Maret 2021).	64,00	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana sebanyak 6 bulan (Januari - Juni 2021).	80,00	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana sebanyak 9 bulan (Januari - September 2021).	93,00	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana sebanyak 12 bulan (Januari - Desember 2021).	100,00	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	42.586.200	-	18.794.000	22.244.000	67.989.150
												- Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	42.586.200	-	18.794.000	22.244.000	42.586.200

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
10	Tercukupinya kebutuhan alat dan obat kontrasepsi bagi Klinik KB	Jumlah KKB yang menerima distribusi alat dan obat kontrasepsi	42 KKB	Jumlah KKB yang menerima distribusi alat dan obat kontrasepsi sebanyak 42 KKB untuk kebutuhan s.d Bulan Maret 2021.	24,90	Jumlah KKB yang menerima distribusi alat dan obat kontrasepsi sebanyak 42 KKB untuk kebutuhan s.d Bulan Juni 2021.	49,80	Jumlah KKB yang menerima distribusi alat dan obat kontrasepsi sebanyak 42 KKB untuk kebutuhan s.d Bulan September 2021.	75,00	Jumlah KKB yang menerima distribusi alat dan obat kontrasepsi sebanyak 42 KKB untuk kebutuhan s.d Bulan Desember 2021.	100,00	Kegiatan : Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	75.981.000	-	14.972.550	20.426.700	35.392.800
												- Sub Kegiatan : Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan Termasuk Jaringan dan Jejaringnya	75.981.000	-	14.972.550	20.426.700	35.392.800

Banjarnegara, 31 Desember 2021

SEKRETRIS
DISPERMADES PPKB



SRI SUDARYATI, S.STP
NIP. 19790607 199912 2 002

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN



LAILI LASTUTI, S.Sos
NIP. 19661111 198601 2 007

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI KELEMBAGAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DESA

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya peningkatan kapasitas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah perangkat desa yang dilatih	110 Orang	Jumlah perangkat desa baru yang dilatih sebanyak 110 orang pada tanggal 16-17 Maret 2021.	100,00	Jumlah perangkat desa baru yang dilatih sebanyak 110 orang pada tanggal 16-17 Maret 2021.	100,00	Jumlah perangkat desa baru yang dilatih sebanyak 110 orang pada tanggal 16-17 Maret 2021.	100,00	- Jumlah perangkat desa baru yang dilatih sebanyak 110 orang pada tanggal 16-17 Maret 2021; - Jumlah aparat kecamatan (Kasi Tata pemerintahan dan Kasi PMD) sebanyak 40 orang serta perangkat desa pada desa yang melaksanakan pemilihan kepala desa baru dan kepala desa PAW pada tahun 2021 (kepala desa, sekretaris desa, kaur keuangan dan kaur perencanaan) yang dilatih sebanyak 76 orang.	100,00	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa	47.000.000	-	7.052.800	7.052.800	41.533.200
												Sub Kegiatan : Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	47.000.000	-	7.052.800	7.052.800	41.533.200
2	Terlaksananya peningkatan kapasitas anggota BPD	Jumlah anggota BPD yang dilatih	266 Orang	Jumlah anggota BPD yang dilatih sebanyak 268 orang (266 BPD lama + 2 orang BPD baru) pada tanggal 22,23,24,25 Februari 2021 dan Maret 2021 di Aula Sasana Bhakti Praja Sekretariat Daerah Kab. Banjarnegara.	100,00	Jumlah anggota BPD yang dilatih sebanyak 268 orang (266 BPD lama + 2 orang BPD baru) pada tanggal 22,23,24,25 Februari 2021 dan Maret 2021 di Aula Sasana Bhakti Praja Sekretariat Daerah Kab. Banjarnegara.	100,00	Jumlah anggota BPD yang dilatih sebanyak 268 orang (266 BPD lama + 2 orang BPD baru) pada tanggal 22,23,24,25 Februari 2021 dan Maret 2021 di Aula Sasana Bhakti Praja Sekretariat Daerah Kab. Banjarnegara.	100,00	Jumlah anggota BPD yang dilatih sebanyak 268 orang (266 BPD lama + 2 orang BPD baru) pada tanggal 22,23,24,25 Februari 2021 dan Maret 2021 di Aula Sasana Bhakti Praja Sekretariat Daerah Kab. Banjarnegara.	100,00	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa	18.750.000	-	14.205.500	14.205.500	14.205.500
												-Sub Kegiatan : Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	18.750.000	-	14.205.500	14.205.500	14.205.500

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3	Terlaksananya pemilihan pengangkatan dan pemberhentian Kepala Desa	Jumlah Kepala Desa Baru yang dilantik	14 Orang	- Terlaksananya pembentukan panitia pemilihan kepala desa tingkat kabupaten.	15,00	- Terlaksananya pembentukan panitia pemilihan kepala desa tingkat kabupaten dan tingkat desa;	60,00	- Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa; - Penetapan dan Pengesahan Daftar Pemilih Tetap (DPT) Pilkades;	60,00	- Pendaftaran dan penetapan dan pengumuman bakal calon kepala desa; - Terlaksananya pemungutan suara pilkades 14 Desa pada 11 kecamatan pd tgl. 27 Oktober 2021; - Jumlah Kepala Desa Baru yang dilantik sebanyak 14 orang pada tanggal 08 November 2021; - Jumlah Kepala Desa PAW yang dilantik sebanyak 4 orang (Desa Derik Kec. Susukan pd tg.24 Februari 2021, Desa Sirongge Kec. Pandanarum pd tgl. 03 Juni 2021, Desa Pingit Kec. Rakit pd tgl. 29 Oktober 2021 & Desa Sawangan Kec. Punggelan pd tgl. 19 November 2021).	114,29	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa - Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	302.000.000 302.000.000	- -	20.642.900 20.642.900	62.608.600 62.608.600	295.324.038 295.324.038

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PEMERINTAHAN DESA, KELEMBAGAAN DAN
PERENCANAAN PEMBANGUNAN
PARTISIPATIF


AGUNG HERMAWAN, S.IP
NIP. 19880115 200701 1 001

KEPALA SEKSI
KELEMBAGAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DESA


IBNU ADI SUBAHYO, S.STP, MAP
NIP. 19900429 201010 1 002

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGELOLAAN ASET DAN ADMINISTRASI DESA

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya tertib pengelola keuangan desa	Jumlah desa yang dimonitoring dan dievaluasi administrasi keuangan desa	266 desa	Jumlah desa yang dimonitoring dan dievaluasi administrasi keuangan desa sebanyak 266 desa.	44,00	Jumlah desa yang dimonitoring dan dievaluasi administrasi keuangan desa sebanyak 266 desa.	49,00	Jumlah desa yang dimonitoring dan dievaluasi administrasi keuangan desa sebanyak 266 desa.	98,00	Jumlah desa yang dimonitoring dan dievaluasi administrasi keuangan desa sebanyak 266 desa.	100,00	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	3.378.323.780	1.593.384.000	1.637.063.200	2.961.523.360	3.376.735.200
		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Dana Desa	266 desa	Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Dana Desa untuk penyaluran Tahap I sebanyak 266 desa dan BLT bulan ke 1 sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Dana Desa untuk penyaluran Tahap I (266 desa), BLT bulan ke 1 (266 desa), bulan ke 2 (266 desa), bulan ke 3 (266 desa), bulan ke 4 (251 desa) dan bulan ke 5 (132 desa).		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Dana Desa untuk penyaluran Tahap I (266 desa), Tahap II (260 desa), BLT bulan ke 1 (266 desa), bulan ke 2 (266 desa), bulan ke 3 (266 desa), bulan ke 4 (266 desa), bulan ke 5 (266 desa), bulan ke 6 (266 desa), bulan ke 7 (266 desa), bulan ke 8 (41 desa), bulan ke 9 (262 desa).		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Dana Desa untuk penyaluran Tahap I (266 desa), Tahap II (260 desa), Tahap 3 (264 desa), BLT bulan ke 1 (266 desa), bulan ke 2 (266 desa), bulan ke 3 (266 desa), bulan ke 4 (266 desa), bulan ke 5 (266 desa), bulan ke 6 (266 desa), bulan ke 7 (266 desa), bulan ke 8 (41 desa), bulan ke 9 (266 desa), bulan ke 10 (266 desa), bulan ke 11 (266 desa), bulan ke 12 (266 desa).		- Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	3.378.323.780	1.593.384.000	1.637.063.200	2.961.523.360	3.376.735.200
		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Alokasi Dana Desa	266 desa	Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Alokasi Dana Desa Tahap I (Maret 2021) sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Alokasi Dana Desa Tahap I (Maret 2021) sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Alokasi Dana Desa Tahap I (Maret 2021) dan Tahap II (Agustus) sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan Alokasi Dana Desa Tahap I (Maret 2021) dan Tahap II (Agustus) sebanyak 266 desa.							

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Jumlah desa yang didampingi Sistem Informasi Keuangan Desa (Siskeudes)	266 desa	Jumlah desa yang didampingi Sistem Informasi Keuangan Desa (Siskeudes) S.d Triwulan I 2021 sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi Sistem Informasi Keuangan Desa (Siskeudes) S.d Triwulan II 2021 sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi Sistem Informasi Keuangan Desa (Siskeudes) S.d Triwulan III 2021 sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi Sistem Informasi Keuangan Desa (Siskeudes) S.d Triwulan IV 2021 sebanyak 266 desa.							
		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan kabupaten (BPJS)	266 desa	Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan kabupaten (BPJS) s.d Semester I Tahun 2021 sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan kabupaten (BPJS) s.d Semester I Tahun 2021 sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan kabupaten (BPJS) s.d Semester II Tahun 2021 sebanyak 266 desa.		Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan kabupaten (BPJS) s.d Semester II Tahun 2021 sebanyak 266 desa.							
2	Terlaksananya fasilitasi pengelolaan aset desa	Jumlah desa yang difasilitasi dalam penyelesaian permasalahan tanah kas desa	5 Desa	Terlaksananya identifikasi permasalahan tanah kas desa.	5,00	Jumlah desa yang difasilitasi penyelesaian tanah kas desa sebanyak 2 desa (Desa Gumingsir-Pagentan, Beji-Pandanarum).	40,00	Jumlah desa yang difasilitasi penyelesaian tanah kas desa sebanyak 3 desa (Desa Gumingsir-Pagentan, Beji-Pandanarum, Mantrianom-Bawang).	65,00	Jumlah desa yang difasilitasi penyelesaian tanah kas desa sebanyak 7 desa (Desa Gumingsir-Pagentan, Beji-Pandanarum, Mantrianom-Bawang, Purwodadi-Karangkobar, Jatilawang-Wanayasa, Kebanaran-Mandiraja dan Panggisari-Mandiraja).	100,00	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	5.000.000	-	941.000	2.647.000	4.980.400
												- Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	5.000.000	-	941.000	2.647.000	4.980.400
3	Terlaksananya penyusunan produk hukum desa	Jumlah produk hukum desa yang difasilitasi	4 Regulasi	Jumlah produk hukum desa yang difasilitasi sebanyak 2 regulasi yaitu Peraturan Bupati tentang Dana Desa dan Peraturan Bupati tentang Pemilihan Kepala Desa;	55,00	Jumlah produk hukum desa yang difasilitasi sebanyak 2 regulasi yaitu Peraturan Bupati tentang Dana Desa dan Peraturan Bupati tentang Pemilihan Kepala Desa;	55,00	- Jumlah produk hukum desa yang difasilitasi sebanyak 2 regulasi yaitu Peraturan Bupati tentang Dana Desa dan Peraturan Bupati tentang Pemilihan Kepala Desa; - Mulai tersusunnya Peraturan Bupati tentang Pengelolaan Keuangan Desa;	55,00	Jumlah produk hukum desa yang difasilitasi sebanyak 4 regulasi yaitu Peraturan Bupati tentang Dana Desa dan Peraturan Bupati tentang Pemilihan Kepala Desa, Peraturan Bupati tentang Pengelolaan Keuangan Desa serta SPM tentang Desa;	100,00	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	2.800.000	-	1.104.000	1.760.000	2.750.000
												- Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Desa	2.800.000	-	1.104.000	1.760.000	2.750.000

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
4	Terlaksananya evaluasi perkembangan desa	Terpilihnya desa berprestasi	3 Desa	Terlaksananya seleksi lomba desa berprestasi tingkat kecamatan	50,00	Terpilihnya desa berprestasi yaitu : (1) Desa Kaliliunjar Kec. Banjarmangu, (2) Desa Kebutuhjurang Kec. Pagedongan dan (3) Desa Petambakan Kec. Madukara	100,00	Terpilihnya desa berprestasi yaitu : (1) Desa Kaliliunjar Kec. Banjarmangu, (2) Desa Kebutuhjurang Kec. Pagedongan dan (3) Desa Petambakan Kec. Madukara	100,00	Terpilihnya desa berprestasi yaitu : (1) Desa Kaliliunjar Kec. Banjarmangu, (2) Desa Kebutuhjurang Kec. Pagedongan dan (3) Desa Petambakan Kec. Madukara	100,00	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi - Sub Kegiatan : Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	8.000.000 8.000.000	- -	8.000.000 8.000.000	8.000.000 8.000.000	8.000.000 8.000.000
5	Terfasilitasinya sistem informasi desa	Jumlah desa yang difasilitasi sistem data potensi desa	17 Desa	-	-	-	-	-	-	Jumlah desa yang difasilitasi sistem informasi desa sebanyak 17 desa	-	Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	28.799.500	-	-	-	28.572.500

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PEMERINTAHAN DESA, KELEMBAGAAN
DAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN


AGUNG HERMAWAN, S.IP
NIP. 19880115 200701 1 001

Plt. KEPALA
PENGELOLAAN ASET DAN ADMINISTRASI DESA
FUNGSIONAL ANALIS KEBIJAKAN


CHASANUDIN,
NIP. 19671226 199303 1 005

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI LEMBAGA KEMASYARAKATAN DAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN PARTISIPATIF

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya pendampingan/pelatihan kader PMD dan Tim Penyusun RPJMDes/RKPDDes	Jumlah desa yang didampingi proses perencanaan pembangunan partisipatif masyarakat	100 desa	Terlaksananya rapat koordinasi dan persiapan pelaksanaan kegiatan Tahun 2021.	25,00	Terlaksananya persiapan monitoring dan evaluasi dokumen perencanaan pembangunan desa.	50,00	Jumlah desa yang didampingi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif masyarakat sebanyak 266 desa	70,00	- Jumlah desa yang didampingi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif masyarakat sebanyak 266 desa; - Terlaksananya Rakor Tenaga Pendamping Profesional pada tanggal 9 November dan 13 Desember 2021.	100,00	- Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	15.000.000	-	5.390.500	9.190.000	15.000.000
		Jumlah desa PMD yang difasilitasi LPJ bankeu operasional KPMD	266 desa	- Jumlah desa PMD yang difasilitasi LPJ bankeu operasional KPMD Tahun 2020 sebanyak 266 desa.		- Jumlah desa PMD yang difasilitasi LPJ bankeu operasional KPMD Tahun 2020 sebanyak 266 desa.		- Jumlah desa PMD yang difasilitasi LPJ bankeu operasional KPMD Tahun 2020 sebanyak 266 desa.		- Jumlah desa PMD yang difasilitasi LPJ bankeu operasional KPMD Tahun 2020 sebanyak 266 desa; - Jumlah desa PMD yang difasilitasi penyaluran bankeu operasional KPMD Tahun 2021 sebanyak 266 desa.							

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2	Terlaksananya fasilitasi kapasitas kelembagaan lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan	Jumlah posyandu pratama dan mandiri yang dievaluasi	467 Posyandu	Fasilitasi laporan e-HDW Tahun 2020.	15,00	Fasilitasi laporan e-HDW Tahun 2020; - Fasilitasi penginputan 5 paket layanan dasar pada aplikasi e-HDW kepada Kader Pembangunan Manusia (KPM);	30,00	- Fasilitasi penginputan 5 paket layanan dasar pada aplikasi e-HDW kepada Kader Pembangunan Manusia (KPM); - Menyusun dan mengolah data identifikasi tingkat perkembangan posyandu;	60,00	- Penyelenggaraan Rakor Pokjnal Posyandu Kecamatan dan Kabupaten pada tanggal 15 Desember 2021 di Sasana Abdi Praja Setda Banjarnegara; - Fasilitasi Pelaporan Stunting Tingkat Desa pada aplikasi e-HDW (Human Development Worker); - Rapat Evaluasi pelaporan eHDW Tahun 2020 dan Percepatan Pelaporan Stunting Tingkat Desa pada aplikasi e-HDW Tahun 2021 pada tanggal 30 November 2021 di Gedung PKK Kab. Banjarnegara;	100,00	Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lem,baga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	15.000.000	-	2.915.600	3.815.600	14.350.000
												- Kegiatan : Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	15.000.000	-	2.915.600	3.815.600	14.350.000
		Jumlah pengurus LPM yang dilatih		-		-		-		Jumlah pengurus LPM yang dilatih sebanyak 110 orang		- Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT,RW,Posyandu,LP M dan Karang Taruna) Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	75.250.000	-	62.030.100	62.734.700	73.534.700
		Jumlah kader PKK yang dilatih		-		-		-		Jumlah kader PKK yang dilatih sebanyak 328 orang.							

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
4	Meningkatnya swadaya masyarakat yang mendukung pelaksanaan BBGRM	Jumlah swadaya masyarakat yang mendukung pelaksanaan BBGRM	Rp22.000.000,00	Terlaksananya identifikasi lokasi pelaksanaan BBGRM.	3,00	Terlaksananya penentuan lokasi pelaksanaan BBGRM.	5,00	Terlaksananya penentuan lokasi pelaksanaan BBGRM.	5,00	Terlaksananya penentuan lokasi pelaksanaan BBGRM.	5,00	Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lem.baga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	-	-	-	-
												- Sub Kegiatan : Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	-	-	-	-	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
5	Terbiayainya manajemen keluarga	Jumlah TP PKK (Kecamatan, Desa dan Kelurahan) yang dibina	36 Desa/Kelurahan Binaan	- Rapat Pengurus TP PKK Kabupaten 3 kali (Januari s.d Maret 2021); - Rapat Pleno (Pengurus TP PKK Kabupaten dan TP PKK Kecamatan) sebanyak 3 kali pada bulan Januari - Maret 2021.	20,00	- Rapat Pengurus TP PKK Kabupaten 6 kali (Januari s.d Juni 2021); - Rapat Pleno (Pengurus TP PKK Kabupaten dan TP PKK Kecamatan) sebanyak 6 kali (Januari - Juni 2021).	40,00	- Rapat Pengurus TP PKK Kabupaten 9 kali (Januari s.d September 2021); - Rapat Pleno (Pengurus TP PKK Kabupaten dan TP PKK Kecamatan) sebanyak 9 kali (Januari - September 2021); - Verifikasi 10 Program Pokok PKK pada TP PKK Nominasi hasil evaluasi tahun sebelumnya pada 10 desa nominasi.	50,00	Jumlah TP PKK (Kecamatan, Desa dan Kelurahan) yang dibina sebanyak 36 Desa/Kelurahan; - Evaluasi TP PKK Terbaik : TP PKK Desa Kalilunjar Kec. Banjarmangu (Juaran 1), TP PKK Desa Sijeruk Kec. Banjarmangu (Juara 2), TP PKK Desa Medayu Kec. Wanadadi, TP PKK Desa Pagelak Kec. Madukara (Harapan 1), TP PKK Desa Purwogoro Kec. Purwanegara (Harapan 2); Rapat Pengurus TP PKK Kabupaten 12 kali (Januari s.d Desember 2021); - Rapat Pleno (Pengurus TP PKK Kabupaten dan TP PKK Kecamatan) sebanyak 12 kali (Januari - Desember 2021); - Penyusunan Program Kerja TP PKK Kabupaten Tahun 2022.	100,00	- Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat) - Sub Kegiatan : Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	47.500.000 47.500.000	- -	17.403.000 17.403.000	20.553.000 20.553.000	47.500.000 47.500.000

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PEMERINTAHAN DESA, KELEMBAGAAN
DAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN
PARTISIPATIF

AGUNG HERMAWAN, S.IP
NIP. 19880115 200701 1 001

Plt. KEPALA SEKSI
LEMBAGA KEMASYARAKATAN DAN
PERENCANAAN PEMBANGUNAN PARTISIPATIF
FUNGSIONAL ANALIS KEBIJAKAN

AGUSTINA ELY HARTINI, S.IP
NIP. 19690825 200312 2 007

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI MASYARAKAT
BIDANG PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI MASYARAKAT DAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	TARGET								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya pendampingan dan monitoring bantuan keuangan ketahanan masyarakat	Jumlah desa yang didampingi dan dimonitoring dalam pengelolaan bantuan keuangan provinsi (ketahanan masyarakat)	266 Desa		5,00	Jumlah desa yang didampingi dan dimonitoring dalam pengelolaan bantuan keuangan provinsi (ketahanan masyarakat) tidak ada karena refocusing anggaran.	5,00	Jumlah desa yang didampingi dan dimonitoring dalam pengelolaan bantuan keuangan provinsi (ketahanan masyarakat) tidak ada karena refocusing anggaran.	5,00	Jumlah desa yang didampingi dan dimonitoring dalam pengelolaan bantuan keuangan provinsi (ketahanan masyarakat) tidak ada karena refocusing anggaran.	5,00	- Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	3.300.000	-	799.500	799.500	799.500
												- Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	3.300.000	-	799.500	799.500	799.500
2	Terlaksananya pelatihan / pendampingan manajemen BUMDes	Jumlah desa yang dilatih/terdampingi dalam manajemen BUMDes	35 BUMDes	Terlaksananya persiapan pelatihan manajemen BUMDes	5,00	Jumlah desa yang dilatih manajemen BUMDes sebanyak 18 desa (35 peserta) pada tanggal 12 April 2021 di Aula	50,00	Jumlah desa yang dilatih manajemen BUMDes sebanyak 35 desa (52 peserta) pada tanggal 12 April 2021 di Aula Dispermades PPKB dan pd tgl. 05 Juli 2021 di BUMDesa Kalionggok Desa Adipasir Kec. Rakit.	100,00	Jumlah desa yang dilatih manajemen BUMDes sebanyak 35 desa (52 peserta) pada tanggal 12 April 2021 di Aula Dispermades PPKB dan pd tgl. 05 Juli 2021 di BUMDesa Kalionggok Desa Adipasir Kec. Rakit.	100,00	- Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	16.500.500	-	6.810.000	10.810.000	14.900.500
		Terlaksananya pemantauan dana bergulir dan tersosialisasinya peraturan perundang-undangan tentang kegiatan pasca PNPM	20 UPK	Terlaksananya monitoring data pengelolaan pasca PNPM Triwulan I bagi 20 UPK.		Terlaksananya monitoring data pengelolaan pasca PNPM Triwulan II bagi 20 UPK.		Terlaksananya monitoring data pengelolaan pasca PNPM bagi 20 UPK.		Jumlah UPK yang dilaksanakan pemantauan dana bergulir dan sosialisasi peraturan perundang-undangan tentang kegiatan Pasca PNPM sebanyak 20 BKAD pada tanggal 11 November 2021 dan 20 UPK pada tgl. 16 Desember 2021.		- Sub Kegiatan : Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerjasama Antar Desa	16.500.500	-	6.810.000	10.810.000	14.900.500

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	TARGET								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3	Terlaksananya pelatihan / pendampingan unit usaha BUMDes	Jumlah desa yang dilatih/terdampingi ketrampilan unit usaha BUMDes	14 Desa	Terlaksananya persiapan dan monitoring pengelolaan pasar desa.	2,00	Terlaksananya pendataan dan monitoring pengelolaan pasar desa.	10,00	Jumlah desa yang dilatih / terdampingi ketrampilan unit usaha BUMDes (Pasar Desa) sebanyak 14 desa (28 peserta) pada tanggal 30 Agustus 2021 di Jujugan Serayu Desa Randegan Kec. Sigaluh	100,00	Jumlah desa yang dilatih / terdampingi ketrampilan unit usaha BUMDes (Pasar Desa) sebanyak 14 desa (28 peserta) pada tanggal 30 Agustus 2021 di Jujugan Serayu Desa Randegan Kec. Sigaluh	100,00	- Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	9.600.000	-	551.000	9.300.000	9.300.000
												- Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	9.600.000	-	551.000	9.300.000	9.300.000

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI
DAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA

SEHATNO, S.Sos.
NIP. 19650906 198608 1 002

Plt. KEPALA SEKSI
PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI MASYARAKAT
FUNGSIONAL PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT

NERNING WAHYANI, S.Sos
NIP. 19680218 199401 2 001

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGEMBANGAN DAN PEMANFAATAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA
BIDANG PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI MASYARAKAT DAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terfasilitasinya lomba kreativitas dan inovasi TTG	Jumlah karya peserta yang memenuhi kriteria TTG	3 Karya	Terlaksananya persiapan lomba karya Teknologi Tepat Guna.	3,00	Terlaksananya penjangkaran peserta lomba karya Teknologi Tepat Guna.	17,00	Jumlah karya peserta yang memenuhi kriteria TTG sebanyak 3 karya yaitu (1) Deteksi dini bahaya banjir (Arif Susilo), (2) Perban Rudal (Henny Murdhiastuti) dan (3) Detektor Gempa Bumi skala rumahan (Parwoto)	75,00	Jumlah karya peserta yang memenuhi kriteria TTG sebanyak 3 karya yaitu (1) Deteksi dini bahaya banjir (Arif Susilo), (2) Perban Rudal (Henny Murdhiastuti) dan (3) Detektor Gempa Bumi skala rumahan (Parwoto)	100,00	- Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyaakaan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum	18.620.000	-	-	1.404.500	18.620.000
		Jumlah Pos Pelayanan Teknologi (Posyantek) Desa yang terbentuk	10 Posyantek Desa					- Jumlah Pos Pelayanan Teknologi (Posyantek) Desa yang terbentuk sebanyak 27 desa dan 2 kelurahan; - Terlaksananya rakor pengurus POSYANTEKDES pd tgl. 14 Desember 2021 di The PIKAS Desa Kutayasa Kec. Madukara.				- Sub Kegiatan : Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	18.620.000	-	-	1.404.500	18.620.000
2	Terlaksananya peningkatan kapasitas BP-SPAMs	Jumlah pengurus BP-SPAM yang didampingi	25 BP-SPAMs					Jumlah pengurus BP-SPAM yang didampingi sebanyak 25 BP-SPAMs pada tanggal 06 Oktober 2021 di Jujugan Serayu Desa Randegan Kecamatan Sigaluh.									

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI
DAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA

SEHATNO, S.Sos.
NIP. 19650906 198608 1 002

Pt. KEPALA SEKSI
PENGEMBANGAN DAN PEMANFAATAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA
FUNGSIONAL PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT

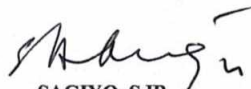
SUPRATNO, S.Sos.
NIP. 19641116 199303 1 009

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN DAN INFRASTRUKTUR DESA
BIDANG PENGEMBANGAN KAWASAN PERDESAAN DAN TATA RUANG PERDESAAN

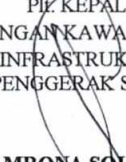
NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya pelatihan pemetaan kawasan	Jumlah aparatur pemerintah desa yang dilatih pemetaan kawasan	60 Orang	Jumlah aparatur pemerintah desa yang dilatih pemetaan kawasan sebanyak 60 orang (Sigaluh-Banjarmangu-Pejawaran) pd tgl. 17-18 Maret 2021 di Aula Dispermades PPKB Kab. Banjarnegara	65,00	- Jumlah aparatur pemerintah desa yang dilatih pemetaan kawasan sebanyak 60 orang (Sigaluh-Banjarmangu-Pejawaran) pd tgl. 17-18 Maret 2021 di Aula Dispermades PPKB Kab. Banjarnegara; - Terlaksananya rapat evaluasi tindak lanjut pd tgl. 09 April 2021 di Tempat Wisata Buaran Desa Pekandangan Kec. Banjarmangu; - Terlaksananya Rakor KAWISESA pd. tgl. 17 Juni 2021 di Jujugan Serayu Desa Randegan Kec. Sigaluh.	88,00	- Jumlah aparatur pemerintah desa yang dilatih pemetaan kawasan sebanyak 60 orang (Sigaluh-Banjarmangu-Pejawaran) pd tgl. 17-18 Maret 2021 di Aula Dispermades PPKB Kab. Banjarnegara; - Terlaksananya rapat evaluasi tindak lanjut pd tgl. 09 April 2021 di Tempat Wisata Buaran Desa Pekandangan Kec. Banjarmangu; - Terlaksananya Rakor KAWISESA pd. tgl. 17 Juni 2021 di Jujugan Serayu Desa Randegan Kec. Sigaluh.	88,00	- Jumlah aparatur pemerintah desa yang dilatih pemetaan kawasan sebanyak 60 orang (Sigaluh-Banjarmangu-Pejawaran) pd tgl. 17-18 Maret 2021 di Aula Dispermades PPKB Kab. Banjarnegara; - Terlaksananya rapat evaluasi tindak lanjut pd tgl. 09 April 2021 di Tempat Wisata Buaran Desa Pekandangan Kec. Sigaluh; - Rakor Kelembagaan BKAD dan BUMDes (Sigaluh-Banjarmangu-Pejawaran) pd tgl.03 November 2021 di Aula Dispermades; - Rapat Pembahasan Rencana Kegiatan Tahun 2022 Kawasan Pajang Kalola Kec. Banjarmangu pg tgl. 29 November 2021 di Tikako Desa Kalilunjar Kec.	100,00	- Kegiatan : Fasilitasi Kerjasama Antar Desa	45.500.000	-	32.729.100	38.275.400	42.278.000
	Tersusunnya regulasi penetapan kawasan perdesaan	Jumlah kawasan perdesaan yang didampingi penetapan kawasan	4 Kawasan			Jumlah dokumen kawasan perdesaan yang tersusun sebanyak 4 dokumen.		Jumlah dokumen kawasan perdesaan yang tersusun sebanyak 4 dokumen.		Jumlah dokumen kawasan perdesaan yang tersusun sebanyak 4 dokumen.		- Sub Kegiatan : Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan	45.500.000	-	32.729.100	38.275.400	42.278.000

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN KAWASAN PERDESAAN
DAN TATA RUANG DESA


SAGIYO, S.IP
NIP. 19721007 199903 1 007

PIK KEPALA SEKSI
PENGEMBANGAN KAWASAN PERDESAAN DAN
INFRASTRUKTUR DESA
FUNGSIONAL PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT


AMRONA SOLECHAN, SE
NIP. 19700101 200701 1 020

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI BATAS DESA DAN TATA RUANG PERDESAAN
BIDANG PENGEMBANGAN KAWASAN PERDESAAN DAN TATA RUANG PERDESAAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya swadaya masyarakat yang mendukung pelaksanaan TMMD	Jumlah swadaya masyarakat yang mendukung pelaksanaan TMMD	Rp625.000.000,00	- Jumlah swadaya masyarakat yang mendukung pelaksanaan TMMD Rp210.420.000,00; - Terlaksananya TMMD Sengkuyung I Desa Pagentan Kecamatan Pagentan pada tanggal 02 Maret - 31 Maret 2021 di Desa Kebutuhanjuran Kec. Pagedongan.	-	- Jumlah swadaya masyarakat yang mendukung pelaksanaan TMMD Rp210.420.000,00; - Terlaksananya TMMD Sengkuyung I Desa Pagentan Kecamatan Pagentan pada tanggal 02 Maret - 31 Maret 2021 di Desa Kebutuhanjuran Kec. Pagedongan; - Terlaksananya TMMD Reguler 111 pd tgl. 15 Juni 2021 di Desa Kebutuhanjuran Kec. Pagedongan.	40,00	- Jumlah swadaya masyarakat yang mendukung pelaksanaan TMMD Rp595.420.000,00; - Terlaksananya TMMD Sengkuyung I Desa Pagentan Kecamatan Pagentan pada tanggal 02 Maret - 31 Maret 2021 di Desa Kebutuhanjuran Kec. Pagedongan; - Terlaksananya TMMD Reguler 111 pd tgl. 15 Juni s.d 14 Juli 2021 di Desa Kebutuhanjuran Kec. Pagedongan; - Terlaksananya TMMD pembukaan TMMD Sengkuyung III pd tgl. 15 September 2021 di Desa Sigeblog Kec. Banjarmangu.	80,00	- Jumlah swadaya masyarakat yang mendukung pelaksanaan TMMD Rp1.177.520.000,00; - Terlaksananya TMMD Sengkuyung I Desa Pagentan Kecamatan Pagentan pada tanggal 02 Maret - 31 Maret 2021 di Desa Pagentan Kec. Pagentan; - Terlaksananya TMMD Reguler 111 pd tgl. 15 Juni s.d 14 Juli 2021 di Desa Kebutuhanjuran Kec. Pagedongan; - Terlaksananya TMMD Sengkuyung III pd tgl. 15 September s.d 14 Oktober 2021 di Desa Sigeblog Kec. Banjarmangu.	100,00	- Kegiatan : Penyelenggaraan Penataan Desa	75.000.000	-	14.799.000	37.150.900	75.000.000
2	Terlaksananya pendampingan bantuan keuangan infrastruktur	Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan provinsi (infrastruktur)	35 Desa	-				- Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan provinsi (infrastruktur) sebanyak 103 titik pada 82 desa; - Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan khusus sebanyak 32 titik pada 27 desa.		- Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan provinsi (infrastruktur) sebanyak 103 titik pada 82 desa; - Jumlah desa yang didampingi dalam pengelolaan bantuan keuangan khusus sebanyak 32 titik pada 27 desa.		- Sub Kegiatan : Fasilitasi Sarana Prasarana Desa	75.000.000	-	14.799.000	37.150.900	75.000.000

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3	Terlaksananya fasilitasi penataan batas desa	Jumlah desa yang terfasilitasi penataan batas desa	24 Desa	Terlaksananya persiapan penataan batas desa.	20,00	Terlaksananya fasilitasi penyelesaian permasalahan batas desa untuk desa : Kutayasa - Singamerta, Jenggawur - Banjarmangu, Tlagawera - Apelsari.	40,00	Terlaksananya fasilitasi penyelesaian permasalahan batas desa untuk desa : Kutayasa - Singamerta, Jenggawur - Banjarmangu, Tlagawera - Apelsari.	60,00	- Jumlah desa yang terfasilitasi penataan batas desa sebanyak 65 desa; - Tersusunnya Raperbub batas desa untuk 4 kecamatan (Kec. Madukara, Banjarmangu, Sigaluh dan Banjarnegara).	100,00	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa	9.200.000	-	5.600.000	6.500.000	9.200.000
												- Sub Kegiatan : Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa	9.200.000	-	5.600.000	6.500.000	9.200.000

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN KAWASAN PERDESAAN
DAN TATA RUANG PERDESAAN



SAGIYO, S.IP
NIP. 19721007 199903 1 007

Pt. KEPALA SEKSI
BATAS DESA DAN TATA RUANG PERDESAAN
FUNGSIONAL PENGGERAK SWADAYA
MASYARAKAT



DIAH AYU PRAMONO, S.STP, M.Si
NIP. 19851221 200602 2 001

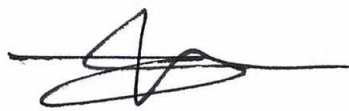
FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGENDALIAN PENDUDUK, DATA DAN INFORMASI
BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya implemntasi pendidikan kependudukan jalur formal dan non formal	Jumlah implementasi pendidikan kependudukan jalur formal dan non formal yang terlaksana	2 Sekolah		1,00		9,00		9,00	Jumlah implementasi pendidikan kependudukan jalur formal dan non formal yang terlaksana sebanyak 2 sekolah (SMK Taman Siswa dan SMU Muhammadiyah 1 Banjarnegara).	100,00	- Kegiatan : Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	18.000.000	-	1.586.000	1.586.000	17.700.000
												- Sub Kegiatan : Implementasi Pendidikan Kependudukan Jalur Pendidikan Formal an Non Formal	18.000.000	-	1.586.000	1.586.000	17.700.000
2	Tersusunnya parameter kependudukan	Jumlah feed back (laporan bulanan)	12 Dokumen	Jumlah feed back (laporan bulanan) sebanyak 3 dokumen.	5,00	Jumlah feed back (laporan bulanan) sebanyak 3 dokumen.	10,00	Jumlah feed back (laporan bulanan) sebanyak 3 dokumen.	13,00	Jumlah feed back (laporan bulanan) sebanyak 3 dokumen.	100,00	Kegiatan : Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	13.600.000	-	2.536.300	2.536.300	13.300.000
												- Sub Kegiatan : Perumusan Parameter Kependudukan	13.600.000	-	2.536.300	2.536.300	13.300.000
3	Terlaksananya pendokumentasian Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB	Jumlah pembayaran honorarium KIE oleh kader (PPKBD dan Sub PPKBD)	9 Bulan		2,00	Jumlah pembayaran honorarium KIE oleh kader (PPKBD dan Sub PPKBD) sebanyak 4 bulan.	40,00	Jumlah pembayaran honorarium KIE oleh kader (PPKBD dan Sub PPKBD) sebanyak 7 bulan.	83,30	Jumlah pembayaran honorarium KIE oleh kader (PPKBD dan Sub PPKBD) sebanyak 9 bulan.	100,00	Kegiatan : Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.334.000.000	-	444.800.000	1.112.000.000	1.334.000.000
		Jumlah pembayaran honorarium pemutakhiran data oleh kader (PPKBD dan Sub PPKBD)	3 Bulan					Jumlah pembayaran honorarium pemutakhiran data oleh kader (PPKBD dan Sub PPKBD) sebanyak 3 bulan.		Jumlah pembayaran honorarium pemutakhiran data oleh kader (PPKBD dan Sub PPKBD) sebanyak 3 bulan.		- Sub Kegiatan : Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB	1.334.000.000	-	444.800.000	1.112.000.000	1.334.000.000

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
4	Tersedianya media promosi dan KIE	Jumlah spot radio (iklan masyarakat)	1.230 jam siar	-	-	Jumlah spot radio (iklan masyarakat) sebanyak 480 jam siar.	27,00	Jumlah spot radio (iklan masyarakat) sebanyak 1.080 jam siar.	71,80	Jumlah spot radio (iklan masyarakat) sebanyak 1.230 jam siar.	75,00	- Kegiatan : Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB Sesuai Kearifan Budaya Lokal	120.640.000	-	20.100.000	71.745.000	88.627.400
		Jumlah Baliho yang dipelihara	22 Buah	-	-	Jumlah Baliho yang dipelihara sebanyak 12 baliho.		Jumlah Baliho yang dipelihara sebanyak 22 baliho.		Jumlah Baliho yang dipelihara sebanyak 22 baliho.		- Sub Kegiatan : Promosi dan KIE Program KKBPK melalui Media Massa	120.640.000	-	20.100.000	71.745.000	88.627.400
		Jumlah kalender kerja eksklusif yang dicetak	282 eksemplar					Jumlah kalender kerja eksklusif yang dicetak sebanyak 282 eksemplar.				Cetak dan Elektronik serta Media Luar Ruang					
		Jumlah spanduk yang dicetak	310 meter (101 buah)					Jumlah spanduk yang dicetak sebanyak 150 meter atau 50 buah.		Jumlah spanduk yang dicetak sebanyak 310 meter atau 101 buah.							
		Jumlah KIE Penggerakan mitra kerja KB (kesenian tradisional/masa)	24 paket			Jumlah KIE Penggerakan mitra kerja KB (kesenian tradisional/masa) sebanyak 1 paket.		Jumlah KIE Penggerakan mitra kerja KB (kesenian tradisional/masa) sebanyak 7 paket.		Jumlah KIE Penggerakan mitra kerja KB (kesenian tradisional/masa) sebanyak 8 paket.							
		Jumlah pembuatan mural	176 meter ²					Jumlah pembuatan mural sebanyak 176 meter ² .		Jumlah pembuatan mural sebanyak 176 meter ² .							

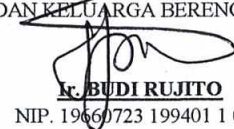
Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN PENDUDUK



Drs. ENEP SUPRIATNA
NIP. 19660603 199203 1 012

Pt. KEPALA SEKSI
ADVOKASI, KOMUNIKASI, INFORMASI DAN
EDUKASI
FUNGSIONAL PENATA KEPENDUDUKAN
DAN KELUARGA BERENCANA



K. BUDI RUJITO
NIP. 19660723 199401 1 001

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI ADVOKASI, KOMUNIKASI, INFORMASI DAN EDUKASI
BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya rapat koordinasi dan operasional lini lapangan	Jumlah regulasi/kebijakan yang difasilitasi untuk pelaksanaan Program KKBPK	128 Regulasi / Kebijakan	Jumlah regulasi/kebijakan yang difasilitasi untuk pelaksanaan Program KKBPK sebanyak 22 regulasi / kebijakan.	1,00	Jumlah regulasi/kebijakan yang difasilitasi untuk pelaksanaan Program KKBPK sebanyak 45 regulasi / kebijakan.	20,00	Jumlah regulasi/kebijakan yang difasilitasi untuk pelaksanaan Program KKBPK sebanyak 54 regulasi / kebijakan.	40,00	Jumlah regulasi/kebijakan yang difasilitasi untuk pelaksanaan Program KKBPK sebanyak 128 regulasi / kebijakan.	100,00	- Kegiatan : Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	422.450.000	-	83.950.000	145.300.000	384.949.500
												- Sub Kegiatan : Pelaksanaan Mekanisme Operasional Program KKBPK melalui Rapat Koordinasi Kecamatan (Rakorcam), Rapat Koordinasi Desa (Rakordes) dan Mini Lokakarya (Minilok)	422.450.000	-	83.950.000	145.300.000	384.949.500
2	Terlaksananya pengelolaan operasional dan sarana di balai penyuluh KKBPK	Jumlah balai penyuluh KB yang mendapat bantuan operasional KB	20 Balai	Jumlah balai penyuluh KB yang mendapat bantuan operasional KB sebanyak 20 Balai KB sampai dengan Triwulan I 2021.	8,00	Jumlah balai penyuluh KB yang mendapat bantuan operasional KB sebanyak 20 Balai KB sampai dengan Triwulan II 2021.	38,00	Jumlah balai penyuluh KB yang mendapat bantuan operasional KB sebanyak 20 Balai KB sampai dengan Triwulan III 2021.	67,73	Jumlah balai penyuluh KB yang mendapat bantuan operasional KB sebanyak 20 Balai KB sampai dengan Triwulan IV 2021.	100,00	- Kegiatan : Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	1.541.820.000	-	575.104.193	967.165.251	1.488.025.006
												- Sub Kegiatan : Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK	1.541.820.000	-	575.104.193	967.165.251	1.488.025.006
3	Terlaksananya fasilitas IMP	Jumlah IMP yang aktif di desa/kelurahan	7.134 Orang	Jumlah IMP yang aktif di desa/kelurahan sebanyak 7.134 orang.	100,00	Jumlah IMP yang aktif di desa/kelurahan sebanyak 7.134 orang.	100,00	Jumlah IMP yang aktif di desa/kelurahan sebanyak 7.134 orang.	100,00	Jumlah IMP yang aktif di desa/kelurahan sebanyak 7.134 orang.	100,00	Kegiatan : Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	7.500.000	-	6.000.000	6.000.000	6.000.000
		Jumlah IMP yang dilaksanakan pembinaan	1.621 prang	Jumlah IMP yang dilaksanakan pembinaan sebanyak 1.621 orang.		Jumlah IMP yang dilaksanakan pembinaan sebanyak 1.621 orang.		Jumlah IMP yang dilaksanakan pembinaan sebanyak 1.621 orang.		Jumlah IMP yang dilaksanakan pembinaan sebanyak 1.621 orang.		- Sub Kegiatan : Penggerak Kader Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP)	7.500.000	-	6.000.000	6.000.000	6.000.000

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
4	Terfasilitasinya program KKBPK di kampung KB	Jumlah kelompok kegiatan di kampung KB yang difasilitasi/dibina	56 Poktan	Jumlah kelompok kegiatan di kampung KB yang difasilitasi/dibina sebanyak 2 kelompok.	1,00	Jumlah kelompok kegiatan di kampung KB yang difasilitasi/dibina sebanyak 15 kelompok.	24,00	Jumlah kelompok kegiatan di kampung KB yang difasilitasi/dibina sebanyak 31 kelompok.	76,00	Jumlah kelompok kegiatan di kampung KB yang difasilitasi/dibina sebanyak 60 kelompok.	100,00	- Kegiatan : Pemberdayaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	224.270.000	-	52.312.500	108.112.500	209.150.000
												- Sub Kegiatan : Pelaksanaan dan Pengelolaan Program KKBPK di Kampung KB	224.270.000	-	52.312.500	108.112.500	209.150.000
5	Terlaksananya pembinaan kampung KB	Jumlah Kampung KB yang melaksanakan integrasi program KKBPK dan pembangunan lainnya	56 Kampung KB	Jumlah Kampung KB yang melaksanakan integrasi program KKBPK dan pembangunan lainnya sebanyak 2 kampung KB.	1,00	Jumlah Kampung KB yang melaksanakan integrasi program KKBPK dan pembangunan lainnya sebanyak 8 kampung KB.	14,00	Jumlah Kampung KB yang melaksanakan integrasi program KKBPK dan pembangunan lainnya sebanyak 28 kampung KB.	53,70	Jumlah Kampung KB yang melaksanakan integrasi program KKBPK dan pembangunan lainnya sebanyak 58 kampung KB.	100,00	- Kegiatan : Pemberdayaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	341.440.000	-	45.700.000	127.100.000	287.900.000
												- Sub Kegiatan : Pembinaan Terpadu Kampung KB	341.440.000	-	45.700.000	127.100.000	287.900.000

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN PENDUDUK



Drs. ENEP SUPRIATNA
NIP. 19660603 199203 1 012

Plt. KEPALA SEKSI
ADVOKASI, KOMUNIKASI, INFORMASI DAN EDUKASI
FUNGSIONAL PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA



FATHURROHMAN, SE
NIP. 19650403 199403 1 014

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI KELUARGA BERENCANA DAN KESEHATAN REPRODUKSI
BIDANG KELUARGA BERENCANA

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya pembinaan pelayanan terhadap fasilitas kesehatan dan jejaringnya	Jumlah KKB yang mendapat visitisasi dan pembinaan	47 KKB		10,00	Jumlah KKB yang mendapat registrasi visitisasi sebanyak 47 KKB	51,00	Jumlah KKB yang mendapat registrasi visitisasi dan pembinaan sebanyak 47 KKB	87,30	Jumlah KKB yang mendapat registrasi visitisasi dan pembinaan sebanyak 47 KKB	100,00	- Kegiatan : Pengendalian dan Pedistribusiun Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	29.150.000	-	14.803.600	20.725.000	28.975.000
		Jumlah PUS yang mendapatkan pembinaan pelayanan KB	6.000 Orang	Jumlah PUS yang mendapatkan pembinaan pelayanan KB sebanyak 500 orang		Jumlah PUS yang mendapatkan pembinaan pelayanan KB sebanyak 1.512 orang		Jumlah PUS yang mendapatkan pembinaan pelayanan KB sebanyak 2.918 orang		Jumlah PUS yang mendapatkan pembinaan pelayanan KB sebanyak 6.000 orang		- Sub Kegiatan : Pembinaan Pelayanan Keluarga Berencana dan Kesehatan Reproduksi di Fasilitas Kesehatan termasuk Jaringan dan Jejaringnya	29.150.000	-	14.803.600	20.725.000	28.975.000
2	Terlaksananya pelayanan KB	Jumlah peserta KB metode kontrasepsi jangka panjang (MKJP) yang terlayani (APBD) IUD - Implant	90 Orang	Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (APBD Kab) IUD - Implant sebanyak 60 orang.	-	Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (APBD Kab) IUD - Implant sebanyak 60 orang.	16,00	Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (APBD Kab) IUD - Implant sebanyak 90 orang.	66,67	Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (APBD Kab) IUD - Implant sebanyak 90 orang.	85,69	- Kegiatan : Pengendalian dan Pedistribusiun Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	1.816.035.000	-	279.834.400	780.967.165	1.406.707.665
		Jumlah peserta KB metode kontrasepsi jangka panjang (MKJP) yang terlayani (APBD) MOP	6 Orang	-	-	Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (APBD Kab) MOP sebanyak 6 orang		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (APBD Kab) MOP sebanyak 6 orang		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (APBD) MOP sebanyak 6 orang		- Sub Kegiatan : Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)	1.816.035.000	-	279.834.400	780.967.165	1.406.707.665

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Jumlah peserta KB metode kontrasepsi jangka panjang (MKJP) yang terlayani (APBD) MOW	2 Orang	-		-		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (APBD Kab) MOW sebanyak 2 orang		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (APBD Kab) MOW sebanyak 2 orang							
		Jumlah peserta KB metode kontrasepsi jangka panjang (MKJP) yang terlayani (DAK) Implant	5.701 Orang	Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (DAK) IUD - Implant sebanyak 440 orang		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (DAK) IUD - Implant sebanyak 1.456 orang		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (DAK) IUD - Implant sebanyak 2.773 orang		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (DAK) IUD - Implant sebanyak 5.008 orang							
		Jumlah peserta KB metode kontrasepsi jangka panjang (MKJP) yang terlayani (DAK) MOP		-		-		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (DAK) MOP sebanyak 4 orang		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (DAK) MOP sebanyak 11 orang							
		Jumlah peserta KB metode kontrasepsi jangka panjang (MKJP) yang terlayani (DAK) MOW		-		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (DAK) MOW sebanyak 5 orang.		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (DAK) MOW sebanyak 43 orang.		Jumlah peserta KB MKJP yang terlayani (DAK) MOW sebanyak 118 orang.							

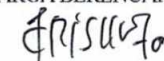
NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3	Tersedianya dukungan ayoman komplikasi berat dan kegagalan penggunaan MKJP	Jumlah peserta mengalami komplikasi berat/kegagalan akibat pemakaian KB MKJP yang mendapat ayoman	3 Orang	-	-	Jumlah peserta mengalami komplikasi berat/kegagalan akibat pemakaian KB MKJP yang mendapat ayoman sebanyak 2 peserta a.n : - Tn.Ahmad Sahidin / Ny. Dairoh (44) Desa Pagentan Kec. Pagentan (gagal IUD) untuk penggantian biaya persalinan (22-26 Januari 2021) sebesar Rp4.000.000,00; - Tuti Hayati (23) Desa Giritirta Kec. Pejawaran (gagal IUD) untuk penggantian biaya persalinan (3-4 April 2021) sebesar Rp819.000,00.	50%	Jumlah peserta mengalami komplikasi berat/kegagalan akibat pemakaian KB MKJP yang mendapat ayoman sebanyak 2 peserta a.n : - Tn.Ahmad Sahidin / Ny. Dairoh (44) Desa Pagentan Kec. Pagentan (gagal IUD) untuk penggantian biaya persalinan (22-26 Januari 2021) sebesar Rp4.000.000,00; - Tuti Hayati (23) Desa Giritirta Kec. Pejawaran (gagal IUD) untuk penggantian biaya persalinan (3-4 April 2021) sebesar Rp819.000,00.	50%	Jumlah peserta mengalami komplikasi berat/kegagalan akibat pemakaian KB MKJP yang mendapat ayoman sebanyak 2 peserta a.n : - Tn.Ahmad Sahidin / Ny. Dairoh (44) Desa Pagentan Kec. Pagentan (gagal IUD) untuk penggantian biaya persalinan (22-26 Januari 2021) sebesar Rp4.000.000,00; - Tuti Hayati (23) Desa Giritirta Kec. Pejawaran (gagal IUD) untuk penggantian biaya persalinan (3-4 April 2021) sebesar Rp819.000,00.	100%	- Sub Kegiatan : Penyediaan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	6.800.000	-	4.969.000	4.969.000	5.269.000
4	Meningkatnya pelayanan KB pasca persalinan dan pasca keguguran	Jumlah tenaga kesehatan yang mendapat sosialisasi teknik KIE KB	96 Orang	-	-	Terlaksananya koordinasi dan persiapan sosialisasi KIE KB.	36,00	- Jumlah tenaga kesehatan yang mendapatkan sosialisasi teknik KIE sebanyak 96 orang, dalam acara Workshop Teknik Konseling dan Edukasi (KIE) KB Pasca Persalinan bagi Bidan Desa pada tanggal 7-8 September 2021.	90,00	- Jumlah tenaga kesehatan yang mendapatkan sosialisasi teknik KIE sebanyak 96 orang, dalam acara Workshop Teknik Konseling dan Edukasi (KIE) KB Pasca Persalinan bagi Bidan Desa pada tanggal 7-8 September 2021.	100,00	- Sub Kegiatan : Promosi dan Konseling KB Pasca Persalinan dan Pasca Keguguran	8.555.000	-	3.047.400	7.547.400	8.055.000

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
KELUARGA BERENCANA


SRI YUNIARTI, SKM, MM
NIP. 19680325 199203 2 006

Plt. KEPALA SEKSI
KELUARGA BERENCANA DAN KESEHATAN
REPRODUKSI
FUNGSIONAL PENATA KEPENDUDUKAN DAN
KELUARGA BERENCANA


NURUL ISTIQOMAH, S.Ag
NIP. 19680807 199503 2 005

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI KELUARGA SEJAHTERA DAN PEMBERDAYAAN KELUARGA
BIDANG KELUARGA BERENCANA

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Terlaksananya pembinaan tentang kesehatan reproduksi remaja	Jumlah duta generasi berencana terbaik	5 Pasang	-	22,00	Jumlah duta generasi berencana terbaik sebanyak 5 pasang yang terdiri dari : - Terbaik putra : Andi Setya Gunawan, Wahyu Aji Pradana, Hindul Wintoro, Ade Bagus Satrio, Riefda Azfa Harist; - Terbaik putri Gladi Melania kartika Nuswantari, Insyahita Akmalia Muta'abidah, Qintara Nur Faza, Denif Laela Pancaningtyas, Adina Ainur Rohmah.	40,00	Jumlah duta generasi berencana terbaik sebanyak 5 pasang yang terdiri dari : - Terbaik putra : Andi Setya Gunawan, Wahyu Aji Pradana, Hindul Wintoro, Ade Bagus Satrio, Riefda Azfa Harist; - Terbaik putri Gladi Melania kartika Nuswantari, Insyahita Akmalia Muta'abidah, Qintara Nur Faza, Denif Laela Pancaningtyas, Adina Ainur Rohmah.	69,52	Jumlah duta generasi berencana terbaik sebanyak 5 pasang yang terdiri dari : - Terbaik putra : Andi Setya Gunawan, Wahyu Aji Pradana, Hindul Wintoro, Ade Bagus Satrio, Riefda Azfa Harist; - Terbaik putri Gladi Melania kartika Nuswantari, Insyahita Akmalia Muta'abidah, Qintara Nur Faza, Denif Laela Pancaningtyas, Adina Ainur Rohmah.	100,00	- Kegiatan : Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	623.750.000	-	217.825.300	361.360.900	617.518.400
		Jumlah duta generasi berencana terseleksi	40 Orang			Jumlah duta generasi berencana terseleksi sebanyak 40 orang.		Jumlah duta generasi berencana terseleksi sebanyak 40 orang.		Jumlah duta generasi berencana terseleksi sebanyak 40 orang.		- Sub Kegiatan : Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (Menjadi Orang Tua Hebat, Generasi Berencana, Kelanjutan serta Pengelolaan Keuangan Keluarga)	623.750.000	-	217.825.300	361.360.900	617.518.400

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Jumlah kelompok kegiatan yang mendapat fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga	63 Kelompok atau 2.229 orang	Jumlah kelompok kegiatan yang mendapat fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga sebanyak 10 kelompok atau 350 orang.		Jumlah kelompok kegiatan yang mendapat fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga sebanyak 30 kelompok atau 1.050 orang.		Jumlah kelompok kegiatan yang mendapat fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga sebanyak 40 kelompok atau 1.400 orang.		Jumlah kelompok kegiatan yang mendapat fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga sebanyak 63 kelompok atau 2.229 orang.							
		Jumlah remaja yang mendapatkan fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga	220 kelompok atau 1.760 Orang	Jumlah remaja yang mendapatkan fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga sebanyak 40 kelompok atau 320 orang.		Jumlah remaja yang mendapatkan fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga sebanyak 107 kelompok atau 856 orang.		Jumlah remaja yang mendapatkan fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga sebanyak 174 kelompok atau 1.376 orang.		Jumlah remaja yang mendapatkan fasilitasi pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga sebanyak 220 kelompok atau 1.760 orang.							
		Jumlah Saka Kencana yang dibina	20 Orang	Jumlah Saka Kencana yang dibina sebanyak 20 orang untuk 3 kali pertemuan		Jumlah Saka Kencana yang dibina sebanyak 20 orang untuk 6 kali pertemuan		Jumlah Saka Kencana yang dibina sebanyak 20 orang untuk 9 kali pertemuan		Jumlah Saka Kencana yang dibina sebanyak 20 orang untuk 12 kali pertemuan							
2	Terlaksananya orientasi dan pelatihan teknis bagi kelompok tribina	Jumlah anggota kelompok BKB yang dilatih	80 Orang		-		5,00	Jumlah anggota kelompok BKB yang dilatih sebanyak 140 orang	100,00	Jumlah anggota kelompok BKB yang dilatih sebanyak 140 orang	100,00	- Kegiatan : Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	33.200.000	-	-	33.180.000	33.180.000
		Jumlah anggota kelompok BKR yang dilatih	80 Orang		-		5,00	Jumlah anggota kelompok BKR yang dilatih sebanyak 130 orang.	100,00	Jumlah anggota kelompok BKR yang dilatih sebanyak 130 orang.		- Sub Kegiatan : Orientasi dan Pelatihan Teknis Pengelola Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R, dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	33.200.000	-	-	33.180.000	33.180.000
		Jumlah anggota kelompok BKL yang dilatih	80 Orang					Jumlah anggota kelompok BKL yang dilatih sebanyak 130 orang.		Jumlah anggota kelompok BKL yang dilatih sebanyak 130 orang.							

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3	Terlaksananya pelatihan teknis bagi kader dan anggota UPPKS	Jumlah kader kelompok UPPKS yang difasilitasi	21 Orang	Jumlah kader kelompok UPPKS yang difasilitasi sebanyak 21 orang, yang dilaksanakan pada : - 15 Maret 2021 penyampaian materi di aula Dispermades PPKB; - 19 s.d 10 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Banjarnegara; - 26 s.d 27 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Bawang; - 30 s.d 31 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Mandiraja.	100,00	Jumlah kader kelompok UPPKS yang difasilitasi sebanyak 21 orang, yang dilaksanakan pada : - 15 Maret 2021 penyampaian materi di aula Dispermades PPKB; - 19 s.d 10 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Banjarnegara; - 26 s.d 27 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Bawang; - 30 s.d 31 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Mandiraja.	100,00	Jumlah kader kelompok UPPKS yang difasilitasi sebanyak 21 orang, yang dilaksanakan pada : - 15 Maret 2021 penyampaian materi di aula Dispermades PPKB; - 19 s.d 10 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Banjarnegara; - 26 s.d 27 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Bawang; - 30 s.d 31 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Mandiraja.	100,00	Jumlah kader kelompok UPPKS yang difasilitasi sebanyak 21 orang, yang dilaksanakan pada : - 15 Maret 2021 penyampaian materi di aula Dispermades PPKB; - 19 s.d 10 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Banjarnegara; - 26 s.d 27 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Bawang; - 30 s.d 31 Maret 2021 praktek olahan pangan untuk UPPKKS Kec. Mandiraja.	100,00	- Kegiatan : Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga - Sub Kegiatan : Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Kleuarga/UPPKS)	- 22.000.000	- -	- 20.961.100	- 21.820.000	- 21.820.000

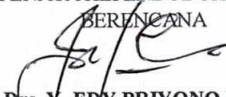
NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
4	Terlaksananya advokasi dan KIE tentang kesehatan reproduksi remaja	Jumlah PIK Remaja yang difasilitasi	48 Orang		-		15,00	Jumlah PIK Remaja yang difasilitasi sebanyak 48 orang.	100,00	Jumlah PIK Remaja yang difasilitasi sebanyak 48 orang.	100,00	- Kegiatan : Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	11.000.000	-	1.006.800	10.130.000	10.770.000
		Jumlah pendidik sebaya yang difasilitasi	96 Orang					Jumlah pendidik sebaya yang difasilitasi sebanyak 96 orang.		Jumlah pendidik sebaya yang difasilitasi sebanyak 96 orang.		- Sub Kegiatan : Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	11.000.000	-	1.006.800	10.130.000	10.770.000
		Jumlah konselor sebaya yang difasilitasi	76 Orang					Jumlah konselor sebaya yang difasilitasi sebanyak 76 orang.		Jumlah konselor sebaya yang difasilitasi sebanyak 76 orang.							

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN PENDUDUK


SRI YUNIARTI, SKM, MM
NIP. 19680325 199203 2 006

Pt. KEPALA SEKSI
KELUARGA SEJAHTERA DAN PEMBERDAYAAN
FUNGSIONAL PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA

BERENCANA

Drs. Y. EDY PRIYONO, M.Kes
NIP. 19650303 199303 1 006

STAFF

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS ORGANISASI
DISPERMADES KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Menyusun dokumen Standar Operasional Prosedur (SOP)	Jumlah dokumen SOP yang disusun	7 berkas	Jumlah dokumen SOP yang disusun sebanyak 7 berkas.	100,00	Jumlah dokumen SOP yang disusun sebanyak 7 berkas.	100,00	Jumlah dokumen SOP yang disusun sebanyak 7 berkas.	100,00	Jumlah dokumen SOP yang disusun sebanyak 7 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Menyiapkan dan mengumpulkan bahan survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen survey kepuasan masyarakat	1 dokumen	-	-	-	-	-	-	Jumlah dokumen survey kepuasan masyarakat yang disusun sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Menyusun draft Oerjanjian Kontrak PTT dan THL	Jumlah dokumen Perjanjian Kontrak yang disusun	30 dokumen	Jumlah dokumen Perjanjian Kontrak yang disusun sebanyak 30 dokumen.	100,00	Jumlah dokumen Perjanjian Kontrak yang disusun sebanyak 30 dokumen.	100,00	Jumlah dokumen Perjanjian Kontrak yang disusun sebanyak 30 dokumen.	100,00	Jumlah dokumen Perjanjian Kontrak yang disusun sebanyak 30 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Menyusun konsep SK Kepala Dinas tentang Penunjukan Tenaga Kebersihan dan Jaga Malam lingkup Dipsermades PPKB	Jumlah konsep Surat Keputusan yang disusun	2 dokumen	Jumlah konsep Surat Keputusan yang disusun sebanyak 2 dokumen.	100,00	Jumlah konsep Surat Keputusan yang disusun sebanyak 2 dokumen.	100,00	Jumlah konsep Surat Keputusan yang disusun sebanyak 2 dokumen.	100,00	Jumlah konsep Surat Keputusan yang disusun sebanyak 2 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Menyiapkan bagan fasilitasi kepegawaian tenaga Penyuluh KB	Jumlah penyuluh KB yang difasilitasi	36 dokumen	Jumlah penyuluh KB yang difasilitasi sebanyak 6 dokumen.	16,67	Jumlah penyuluh KB yang difasilitasi sebanyak 24 dokumen.	66,67	Jumlah penyuluh KB yang difasilitasi sebanyak 36 dokumen.	100,00	Jumlah penyuluh KB yang difasilitasi sebanyak 36 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
6	Menyusun Peta Jabatan DispermaDes PPKB	Jumlah dokumen peta jabatan	1 berkas	Jumlah dokumen peta jabatan yang disusun sebanyak 1 berkas	100,00	Jumlah dokumen peta jabatan yang disusun sebanyak 1 berkas	100,00	Jumlah dokumen peta jabatan yang disusun sebanyak 1 berkas	100,00	Jumlah dokumen peta jabatan yang disusun sebanyak 1 berkas	100,00	-	-	-	-	-	-
7	Terpenuhinya penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi	12 bulan	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi sebanyak 3 bulan (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi sebanyak 6 bulan (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi sebanyak 9 bulan (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi sebanyak 3 bulan (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
8	Terlaksananya pembayaran jasa pelayanan kantor	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL, Jaga Malam)	12 bulan	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL, Jaga Malam) sebanyak 3 bulan (Bulan Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL, Jaga Malam) sebanyak 6 bulan (Bulan Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL, Jaga Malam) sebanyak 9 bulan (Bulan Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah pembayaran jasa pelayanan kantor (PTT, THL, Jaga Malam) sebanyak 12 bulan (Bulan Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN



LAILI LASTUTI, S.Sos
NIP. 19661111 198601 2 007

ANALIS ORGANISASI



PUJI LESTARI, SE
NIP. 19810622 201101 2 008

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
DISPERMADES KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Memeriksa administrasi untuk pengadaan barang	Jumlah administrasi untuk pengadaan barang yang diperiksa	1.000 berkas	Jumlah administrasi untuk pengadaan barang yang diperiksa sebanyak 333 berkas.	33,30	Jumlah administrasi untuk pengadaan barang yang diperiksa sebanyak 820 berkas.	82,00	Jumlah administrasi untuk pengadaan barang yang diperiksa sebanyak 1.259 berkas.	125,90	Jumlah administrasi untuk pengadaan barang yang diperiksa sebanyak 2.057 berkas.	205,70	-	-	-	-	-	-
2	Menerima barang yang dibelanjakan oleh OPD	Jumlah barang yang diterima	1.000 kali	Jumlah barang yang diterima sebanyak 333 kali.	33,30	Jumlah barang yang diterima sebanyak 820 kali.	82,00	Jumlah barang yang diterima sebanyak 1.259 kali.	125,90	Jumlah barang yang diterima sebanyak 2.057 kali.	205,70	-	-	-	-	-	-
3	Mengentri data penerimaan dan pengeluaran barang ke Simbarsada	Jumlah data penerimaan dan pengeluaran barang ke Simbarsada yang dientri	61 kali	Jumlah data penerimaan dan pengeluaran barang ke Simbarsada yang dientri sebanyak 16 kali.	26,2295	Jumlah data penerimaan dan pengeluaran barang ke Simbarsada yang dientri sebanyak 34 kali.	55,74	Jumlah data penerimaan dan pengeluaran barang ke Simbarsada yang dientri sebanyak 52 kali.	85,25	Jumlah data penerimaan dan pengeluaran barang ke Simbarsada yang dientri sebanyak 74 kali.	121,31	-	-	-	-	-	-
4	Membuat buku penerimaan dan pengeluaran barang pakai habis	Jumlah buku barang pakai habis	2 dokumen	-	-	Jumlah buku barang pakai habis sebanyak 1 dokumen.	50,00	Jumlah buku barang pakai habis sebanyak 1 dokumen.	50,00	Jumlah buku barang pakai habis sebanyak 2 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Membuat Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah (RPBMD)	Jumlah Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah (RPBMD)	1 dokumen	-	-	-	-	Jumlah Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah (RPBMD) sebanyak 1 dokumen.	100	Jumlah Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah (RPBMD) sebanyak 1 dokumen.	100	-	-	-	-	-	-
6	Membuat Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU) habis pakai tiap semester	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU) habis pakai	2 dokumen	-	-	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU) habis pakai sebanyak 1 dokumen.	50,00	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU) habis pakai sebanyak 1 dokumen.	50,00	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU) habis pakai sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
7	Membuat kartu persediaan barang	Jumlah kartu persediaan barang	2 dokumen	-	-	Jumlah kartu persediaan barang sebanyak 1 dokumen.	50,00	Jumlah kartu persediaan barang sebanyak 1 dokumen.	50,00	Jumlah kartu persediaan barang sebanyak 2 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
8	Membuat laporan semesteran penerimaan dan pengeluaran barang	Jumlah laporan barang	2 dokumen	-	-	Jumlah laporan barang sebanyak 1 dokumen (Semester I Tahun 2021).	50,00	Jumlah laporan barang sebanyak 1 dokumen (Semester I Tahun 2021).	50,00	Jumlah laporan barang sebanyak 2 dokumen (Semester I dan II Tahun 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
9	Membuat berita acara stock opname dan persediaan	Jumlah berita acara stock opname dan persediaan	3 dokumen	-	-	Jumlah berita acara stock opname dan persediaan sebanyak 1 dokumen.	33,33	Jumlah berita acara stock opname dan persediaan sebanyak 2 dokumen.	66,67	Jumlah berita acara stock opname dan persediaan sebanyak 3 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
10	Membuat draft kenaikan pangkat reguler	Jumlah berkas kenaikan pangkat yang diajukan	9 berkas	-	-	Jumlah berkas kenaikan pangkat yang diajukan sebanyak 7 berkas.	77,78	Jumlah berkas kenaikan pangkat yang diajukan sebanyak 7 berkas.	77,78	Jumlah berkas kenaikan pangkat yang diajukan sebanyak 9 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-
11	Membuat usulan ujian dinas dan penyesuaian ijazah	Jumlah usulan ujian dinas dan penyesuaian ijazah	1 dokumen	Jumlah usulan ujian dinas dan penyesuaian ijazah sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah usulan ujian dinas dan penyesuaian ijazah sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah usulan ujian dinas dan penyesuaian ijazah sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah usulan ujian dinas dan penyesuaian ijazah sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
12	Menyiapkan bahan persyaratan kenaikan gaji berkala	Jumlah kenaikan gaji berkala yang disiapkan	21 berkas	Jumlah kenaikan gaji berkala yang disiapkan sebanyak 13 dokumen.	61,90	Jumlah kenaikan gaji berkala yang disiapkan sebanyak 16 dokumen.	76,19	Jumlah kenaikan gaji berkala yang disiapkan sebanyak 18 dokumen.	85,71	Jumlah kenaikan gaji berkala yang disiapkan sebanyak 23 dokumen.	109,52	-	-	-	-	-	-
13	Memperbarui Draft Urut Kepangkatan (DUK)	Jumlah perbaikan Daftar Unit Kepangkatan (DUK)	4 Kali	Jumlah perbaikan Daftar Unit Kepangkatan (DUK) sebanyak 1 kali.	25	Jumlah perbaikan Daftar Unit Kepangkatan (DUK) sebanyak 3 kali.	75	Jumlah perbaikan Daftar Unit Kepangkatan (DUK) sebanyak 4 kali.	100	Jumlah perbaikan Daftar Unit Kepangkatan (DUK) sebanyak 5 kali.	125	-	-	-	-	-	-
14	Menyiapkan pengajuan cuti pegawai	Jumlah pengajuan cuti pegawai	15 berkas	Jumlah pengajuan cuti pegawai sebanyak 1 berkas.	6,67	Jumlah pengajuan cuti pegawai sebanyak 3 berkas.	20,00	Jumlah pengajuan cuti pegawai sebanyak 7 berkas.	46,67	Jumlah pengajuan cuti pegawai sebanyak 15 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN


LAILI LASTUTI, S.Sos
NIP. 19661111 198601 2 007

PENGADMINISTRASI UMUM


PUJI HARTI
NIP. 19720502 199403 2 007

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
DISPERMADES KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Menerima dropping alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi dari BKKBN Provinsi Jawa Tengah	Jumlah dropping alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi	12 kali	Jumlah dropping alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 1 kali (22 Februari 2021).	8,33	Jumlah dropping alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 2 kali (22 Februari 2021 dan 21 Mei 2021).	16,67	Jumlah dropping alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 4 kali (22 Februari 2021, 21 Mei 2021, 19 Agustus 2021 dan 22 September 2021).	33,33	Jumlah dropping alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 5 kali (22 Februari 2021, 21 Mei 2021, 19 Agustus 2021, 22 September 2021 dan 18 November 2021).	41,67	-	-	-	-	-	-
2	Mendistribusikan alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi ke KKB	Jumlah distribusi alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi	290 kali	Jumlah distribusi alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 75 kali.	25,86	Jumlah distribusi alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 154 kali.	53,10	Jumlah distribusi alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 230 kali.	79,31	Jumlah distribusi alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 322 kali.	111,03	-	-	-	-	-	-
3	Membuat Surat Bukti Barang Keluar (SBBK)	Jumlah Surat Bukti Barang Keluar (SBBK)	290 bendel	Jumlah Surat Bukti Barang Keluar (SBBK) sebanyak 75 bendel.	25,86	Jumlah Surat Bukti Barang Keluar (SBBK) sebanyak 154 bendel.	53,10	Jumlah Surat Bukti Barang Keluar (SBBK) sebanyak 230 bendel.	79,31	Jumlah Surat Bukti Barang Keluar (SBBK) sebanyak 322 bendel.	111,03	-	-	-	-	-	-
4	Menyiapkan Berita Acara Penyerahan dan Penerimaan alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi	Jumlah Berita Acara Penyerahan dan Penerimaan Alat Kontrasepsi dan Alat Non Kontrasepsi	290 bendel	Jumlah Berita Acara Penyerahan dan Penerimaan Alat Kontrasepsi dan Alat Non Kontrasepsi Ssebanyak 75 bendel	25,86	Jumlah Berita Acara Penyerahan dan Penerimaan Alat Kontrasepsi dan Alat Non Kontrasepsi Ssebanyak 154 bendel	53,10	Jumlah Berita Acara Penyerahan dan Penerimaan Alat Kontrasepsi dan Alat Non Kontrasepsi Ssebanyak 230 bendel.	79,31	Jumlah Berita Acara Penyerahan dan Penerimaan Alat Kontrasepsi dan Alat Non Kontrasepsi Ssebanyak 322 bendel	111,03	-	-	-	-	-	-
5	Membuat laporan hasil stock opname alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi	Jumlah laporan hasil stock opname alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi	12 laporan	Jumlah laporan hasil stock opname alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 3 laporan (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah laporan hasil stock opname alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 6 laporan (Januari s.d Juni 2021).	53,10	Jumlah laporan hasil stock opname alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 9 laporan (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah laporan hasil stock opname alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 12 laporan (Januari s.d Desember 2021).	100,00						
6	Membuat laporan penyimpanan barang alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi	Jumlah laporan penyimpanan barang alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi	12 laporan	Jumlah laporan penyimpanan barang alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 3 laporan (Januari s.d bulan Maret 2021)	25,00	Jumlah laporan penyimpanan barang alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 6 laporan (Januari s.d bulan Juni 2021)	50,00	Jumlah laporan penyimpanan barang alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 9 laporan (Januari s.d bulan September 2021)	75,00	Jumlah laporan penyimpanan barang alat kontrasepsi dan alat non kontrasepsi sebanyak 12 laporan (Januari s.d bulan Desember 2021)	100,00						

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara	11 unit	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara sebanyak 3 unit.	27,27	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara sebanyak 8 unit.	72,73	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara sebanyak 11 kendaraan.	100,00	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara sebanyak 11 kendaraan.	100,00						
8	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	5 unit	Jumlah gedung kantor yang dipelihara sebanyak 1 unit.	20,00	Jumlah gedung kantor yang dipelihara sebanyak 2 unit.	40,00	Jumlah gedung kantor yang dipelihara sebanyak 2 unit.	100,00	Jumlah gedung kantor yang dipelihara sebanyak 2 unit.	100,00						
9	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana	12 bulan	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana sebanyak 3 bulan (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana sebanyak 6 bulan (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana sebanyak 9 bulan (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana sebanyak 12 bulan (Januari s.d Desember 2021).	100,00						

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



LAILI LASTUTI, S.Sos
NIP. 19661111 198601 2 007

PENGADMINISTRASI UMUM



LOVY KURNIAWAN
NIP. 19841019 200312 1 005

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGEMUDI
DISPERMADES KABUPATEN BANJARNEGARA

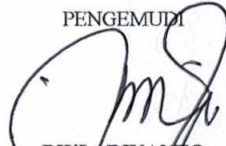
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Melaksanakan antar dan jemput dalam rangka pelaksanaan kegiatan di lapangan	Jumlah antar dan jemput dalam rangka pelaksanaan kegiatan di lapangan	160 kali	Jumlah antar dan jemput dalam rangka pelaksanaan kegiatan di lapangan sebanyak 30 kali.	18,75	Jumlah antar dan jemput dalam rangka pelaksanaan kegiatan di lapangan sebanyak 75 kali.	46,88	Jumlah antar dan jemput dalam rangka pelaksanaan kegiatan di lapangan sebanyak 135 kali.	84,38	Jumlah antar dan jemput dalam rangka pelaksanaan kegiatan di lapangan sebanyak 185 kali.	115,63	-	-	-	-	-	-
2	Mengantar pegawai melaksanakan perjalanan dinas luar daerah	Jumlah perjalanan dinas luar daerah yang diantar	12 kali	Jumlah perjalanan dinas luar daerah yang diantar sebanyak 4 kali.	33,33	Jumlah perjalanan dinas luar daerah yang diantar sebanyak 8 kali.	66,67	Jumlah perjalanan dinas luar daerah yang diantar sebanyak 12 kali.	100,00	Jumlah perjalanan dinas luar daerah yang diantar sebanyak 18 kali.	150,00	-	-	-	-	-	-
3	Melaksanakan pemeliharaan dan penggantian suku cadang kendaraan dinas	Jumlah pemeliharaan dan penggantian suku cadang kendaraan dinas	12 kali	Jumlah pemeliharaan dan penggantian suku cadang kendaraan dinas sebanyak 5 kali.	41,67	Jumlah pemeliharaan dan penggantian suku cadang kendaraan dinas sebanyak 8 kali.	66,67	Jumlah pemeliharaan dan penggantian suku cadang kendaraan dinas sebanyak 12 kali.	100,00	Jumlah pemeliharaan dan penggantian suku cadang kendaraan dinas sebanyak 19 kali.	158,33	-	-	-	-	-	-
4	Membersihkan kendaraan dinas	Jumlah pembersihan kendaraan dinas	144 kali	Jumlah pembersihan kendaraan dinas sebanyak 36 kali.	25,00	Jumlah pembersihan kendaraan dinas sebanyak 72 kali.	50,00	Jumlah pembersihan kendaraan dinas sebanyak 108 kali.	75,00	Jumlah pembersihan kendaraan dinas sebanyak 144 kali.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Memastikan dan mengecek kesiapan kendaraan dinas	Jumlah pengecekan dan pemanasan kendaraan dinas	300 kali	Jumlah pengecekan dan pemanasan kendaraan dinas sebanyak 75 kali.	25,00	Jumlah pengecekan dan pemanasan kendaraan dinas sebanyak 150 kali.	50,00	Jumlah pengecekan dan pemanasan kendaraan dinas sebanyak 225 kali.	75,00	Jumlah pengecekan dan pemanasan kendaraan dinas sebanyak 300 kali.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN


LAILI LASTUTI, S.Sos
NIP. 19661111 198601 2 007

PENGEMUDI


DWI ARIYANTO
NIP. 19731013 200312 1 004

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PRAMU BAKTI
DISPERMADES KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Mengupload dan surat ijin dan surat tugas	Jumlah surat yang diupload	1200 surat	Jumlah surat yang diupload sebanyak 126 surat.	10,50	Jumlah surat yang diupload sebanyak 592 surat.	49,33	Jumlah surat yang diupload sebanyak 1.361 surat.	113,42	Jumlah surat yang diupload sebanyak 2.400 surat.	200,00	-	-	-	-	-	-
2	Merekap kehadiran pegawai	Jumlah rekapan kehadiran pegawai	12 berkas	Jumlah rekapan kehadiran pegawai sebanyak 3 berkas (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah rekapan kehadiran pegawai sebanyak 6 berkas (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah rekapan kehadiran pegawai sebanyak 9 berkas (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah rekapan kehadiran pegawai sebanyak 12 berkas (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Mempersiapkan perlengkapan apel pagi	Jumlah apel pagi yang disiapkan	200 kali	Jumlah apel pagi yang disiapkan sebanyak 60 kali.	30,00	Jumlah apel pagi yang disiapkan sebanyak 120 kali.	60,00	Jumlah apel pagi yang disiapkan sebanyak 180 kali.	90,00	Jumlah apel pagi yang disiapkan sebanyak 240 kali.	120,00	-	-	-	-	-	-
4	Menerima surat/dokumen yang telah dibukukan dalam buku ekspedisi untuk diproses lebih lanjut	Jumlah surat /dokumen yang diproses	1.800 kali	Jumlah surat /dokumen yang diproses sebanyak 663 kali.	36,83	Jumlah surat /dokumen yang diproses sebanyak 1.255 kali.	69,72	Jumlah surat /dokumen yang diproses sebanyak 1.801 kali.	100,06	Jumlah surat /dokumen yang diproses sebanyak 2.395 kali.	133,06	-	-	-	-	-	-
5	Mengarsipkan surat sesuai jenis dan ketentuan yang akan dikirimkan sesuai dengan wilayah tugas	Jumlah surat yang disortir	1.350 kali	Jumlah surat yang disortir sebanyak 453 kali.	33,56	Jumlah surat yang disortir sebanyak 850 kali.	62,96	Jumlah surat yang disortir sebanyak 1.122 kali.	83,11	Jumlah surat yang disortir sebanyak 1.647 kali.	122,00	-	-	-	-	-	-
6	Menyampaikan/mengantar surat ke alamat yang dituju sesuai prosedur dan meminta tanda bukti penerimaan sebagai bahan laporan pertanggungjawaban	Jumlah surat/dokumen yang diantar	50 kali	Jumlah surat/dokumen yang diantar sebanyak 72 kali.	144,00	Jumlah surat/dokumen yang diantar sebanyak 144 kali.	288,00	Jumlah surat/dokumen yang diantar sebanyak 216 kali.	432,00	Jumlah surat/dokumen yang diantar sebanyak 288 kali.	576,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	Menyerahkan kembali buku ekspedisi dan tanda penerimaan surat pada ekspediter sebagai bahan pertanggungjawaban	Jumlah ekspedisi yang dilaporkan	50 kali	Jumlah ekspedisi yang dilaporkan sebanyak 72 kali.	144,00	Jumlah ekspedisi yang dilaporkan sebanyak 144 kali.	288,00	Jumlah ekspedisi yang dilaporkan sebanyak 216 kali.	432,00	Jumlah ekspedisi yang dilaporkan sebanyak 288 kali.	576,00	-	-	-	-	-	-
8	Mendistribusikan surat dinas sesuai dengan disposisi atasan	Jumlah surat yang didisposisi	1.800 surat	Jumlah surat yang didisposisi sebanyak 663 surat.	36,83	Jumlah surat yang didisposisi sebanyak 1.255 surat.	69,72	Jumlah surat yang didisposisi sebanyak 1.801 surat.	100,06	Jumlah surat yang didisposisi sebanyak 2.395 surat.	133,06	-	-	-	-	-	-
9	Terpenuhinya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah alat kebersihan dan pembersih kantor	12 bulan	Jumlah alat kebersihan dan pembersih kantor sebanyak 3 bulan (Januari s.d Maret 2021)	25,00	Jumlah alat kebersihan dan pembersih kantor sebanyak 6 bulan (Januari s.d Juni 2021)	50,00	Jumlah alat kebersihan dan pembersih kantor sebanyak 9 bulan (Januari s.d September 2021)	75,00	Jumlah alat kebersihan dan pembersih kantor sebanyak 12 bulan (Januari s.d Desember 2021)	100,00	-	-	-	-	-	-
10	Terpenuhinya penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik yang terpenuhi	12 bulan	Jumlah bahan logistik yang terpenuhi sebanyak 3 bulan (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah bahan logistik yang terpenuhi sebanyak 6 bulan (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah bahan logistik yang terpenuhi sebanyak 9 bulan (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah bahan logistik yang terpenuhi sebanyak 12 bulan (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN


LAILI LASTUTI, S.Sos
NIP. 19661111 198601 2 007

PRAMU BAKTI


LUTFIYADI
NIP. 19780220 201001 1 003

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PETUGAS KEAMANAN
DISPERMADES KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Agendaris surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat masuk dan surat keluar	2.500 surat	Jumlah surat masuk dan surat keluar sebanyak 374 surat.	14,96	Jumlah surat masuk dan surat keluar sebanyak 664 surat.	26,56	Jumlah surat masuk dan surat keluar sebanyak 1.022 surat.	40,88	Jumlah surat masuk dan surat keluar sebanyak 3.591 surat.	143,64	-	-	-	-	-	-
2	Membersihkan ruangan kantor dan kamar mandi	Jumlah kali kebersihan halaman, kamar mandi dan ruangan	240 kali	Jumlah kali kebersihan halaman, kamar mandi dan ruangan sebanyak 60 kali.	25,00	Jumlah kali kebersihan halaman, kamar mandi dan ruangan sebanyak 120 kali.	50,00	Jumlah kali kebersihan halaman, kamar mandi dan ruangan sebanyak 180 kali.	75,00	Jumlah kali kebersihan halaman, kamar mandi dan ruangan sebanyak 240 kali.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Membersihkan halaman kantor	Jumlah kali membersihkan halaman kantor	300 kali	Jumlah kali membersihkan halaman kantor sebanyak 75 kali.	25,00	Jumlah kali membersihkan halaman kantor sebanyak 150 kali.	50,00	Jumlah kali membersihkan halaman kantor sebanyak 225 kali.	75,00	Jumlah kali membersihkan halaman kantor sebanyak 300 kali.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Membersihkan taman kantor	Jumlah kali memelihara taman kantor	48 kali	Jumlah kali memelihara taman kantor sebanyak 12 kali.	25,00	Jumlah kali memelihara taman kantor sebanyak 24 kali.	50,00	Jumlah kali memelihara taman kantor sebanyak 36 kali.	75,00	Jumlah kali memelihara taman kantor sebanyak 48 kali.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Menyalakan dan mematikan lampu kantor	Jumlah menyalakan dan mematikan lampu kantor	480 kali	Jumlah menyalakan dan mematikan lampu kantor sebanyak 120 kali.	25,00	Jumlah menyalakan dan mematikan lampu kantor sebanyak 240 kali.	50,00	Jumlah menyalakan dan mematikan lampu kantor sebanyak 360 kali.	75,00	Jumlah menyalakan dan mematikan lampu kantor sebanyak 480 kali.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN


LAILI LASTUTI, S.Sos
 NIP. 19661111 198601 2 007

PRAMU BHAKTI


SARNO
 NIP. 19720115 200901 1 005

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
DISPERMADES PPKB KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Mengumpulkan bahan penyusunan dokumen perencanaan (Renstra, Renja, RKT, RKA, DPA, Rencana Aksi, RKO, KAK, RKAP 2021, DPAP 2021, RKA 2022, DPA 2022)	Jumlah bahan penyusunan dokumen perencanaan	8 dokumen	Jumlah bahan penyusunan dokumen perencanaan sebanyak 5 dokumen (Renja, RKT, Rencana Aksi, RKO, KAK).	62,50	Jumlah bahan penyusunan dokumen perencanaan sebanyak 6 dokumen (Renja, RKT, Rencana Aksi, RKO, KAK, Renstra).	75,00	Jumlah bahan penyusunan dokumen perencanaan sebanyak 6 dokumen (Renja, RKT, Rencana Aksi, RKO, KAK, Renstra).	75,00	Jumlah bahan penyusunan dokumen perencanaan sebanyak 6 dokumen (Renja, RKT, Rencana Aksi, RKO, KAK, Renstra, RKAP TA 2021, DPAP 2021, RKA TA 2022 dan DPA TA 2022).	125,00	-	-	-	-	-	-
2	Mengumpulkan bahan penyusunan dokumen pelaporan sebanyak 2 dokumen (LKJIP, LKPJ-LPPD)	Jumlah bahan penyusunan dokumen pelaporan	2 dokumen	Jumlah bahan penyusunan dokumen pelaporan (LKJIP, LKPJ - LPPD).	100,00	Jumlah bahan penyusunan dokumen pelaporan (LKJIP, LKPJ - LPPD).	100,00	Jumlah bahan penyusunan dokumen pelaporan (LKJIP, LKPJ - LPPD).	100,00	Jumlah bahan penyusunan dokumen pelaporan (LKJIP, LKPJ - LPPD).	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Mengumpulkan bahan penyusunan laporan bulanan pelaksanaan kegiatan (POK)	Jumlah penyusunan laporan bulanan	12 berkas	Jumlah penyusunan laporan bulanan sebanyak 3 berkas (POK bulan Januari s.d Bulan Maret 2021).	25,00	Jumlah penyusunan laporan bulanan sebanyak 6 berkas (POK bulan Januari s.d Bulan Juni 2021).	50,00	Jumlah penyusunan laporan bulanan sebanyak 9 berkas (POK bulan Januari s.d Bulan September 2021).	75,00	Jumlah penyusunan laporan bulanan sebanyak 3 berkas (POK bulan Januari s.d Bulan Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Mengumpulkan bahan penyusunan pengukuran kinerja triwulanan	Jumlah bahan penyusunan pengukuran kinerja	4 berkas	Jumlah bahan penyusunan pengukuran kinerja sebanyak 1 berkas (Triwulan I Tahun 2021).	25,00	Jumlah bahan penyusunan pengukuran kinerja sebanyak 2 berkas (Triwulan I dan II Tahun 2021).	50,00	Jumlah bahan penyusunan pengukuran kinerja sebanyak 3 berkas (Triwulan I,II dan III Tahun 2021).	75,00	Jumlah bahan penyusunan pengukuran kinerja sebanyak 4 berkas (Triwulan I,II,III dan IV Tahun 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Mengetik draft perjanjian kinerja	Jumlah draft perjanjian kinerja	42 Berkas	Jumlah draft perjanjian kinerja sebanyak 42 berkas.	100,00	Jumlah draft perjanjian kinerja sebanyak 42 berkas.	100,00	Jumlah draft perjanjian kinerja sebanyak 42 berkas.	100,00	Jumlah draft perjanjian kinerja sebanyak 42 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-
6	Mengetik draft pakta integritas	Jumlah draft pakta integritas	42 Berkas	Jumlah draft pakta integritas sebanyak 42 berkas.	100,00	Jumlah draft pakta integritas sebanyak 42 berkas.	100,00	Jumlah draft pakta integritas sebanyak 42 berkas.	100,00	Jumlah draft pakta integritas sebanyak 42 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	Melaksanakan entri data pada aplikasi elektronik (e-SAKIP, SIGA, SIPD, Simda FMIS, Open Data, Morena, Krisna, Omspan dan Aladin)	Jumlah aplikasi elektronik yang dientri data	9 Aplikasi	Jumlah aplikasi elektronik yang dientri data sebanyak 3 aplikasi (e-SAKIP, SIGA, SIPD).	30,00	Jumlah aplikasi elektronik yang dientri data sebanyak 3 aplikasi (e-SAKIP, SIGA, SIPD).	30,00	Jumlah aplikasi elektronik yang dientri data sebanyak 7 aplikasi (e-SAKIP, SIGA, SIPD, Morena, Krisna, Omspan, Aladin).	80,00	Jumlah aplikasi elektronik yang dientri data sebanyak 9 aplikasi (e-SAKIP, SIGA, SIPD, Morena, Krisna, Omspan, Aladin, Simda FMIS).	100,00	-	-	-	-	-	-
8	Menyusun berkas pengajuan pembayaran honorarium pengelola keuangan	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan	12 Bulan	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan sebanyak 3 bulan (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan sebanyak 6 bulan (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan sebanyak 9 bulan (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah pembayaran honorarium pengelola keuangan sebanyak 12 bulan (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
9	Mengumpulkan bahan pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor	Jumlah peralatan kantor yang diadakan	19 Unit	Jumlah peralatan kantor yang diadakan sebanyak 9 paket (2 unit AC, 1 unit Kulkas, 3 unit laptop dan 3 unit printer).	90,00	Jumlah peralatan kantor yang diadakan sebanyak 9 paket (2 unit AC, 1 unit Kulkas, 3 unit laptop dan 3 unit printer).	90,00	Jumlah peralatan kantor yang diadakan sebanyak 9 paket (2 unit AC, 1 unit Kulkas, 3 unit laptop dan 3 unit printer).	90,00	Jumlah peralatan kantor yang diadakan sebanyak 19 paket (2 unit AC, 1 unit Kulkas, 3 unit laptop dan 3 unit printer, Meja kursi tamu, 4 unit printer scaner, 2 unit printer single folio, 1 unit microphone, 1 unit microphone stand, dan 1 unit speaker system).	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

Plt. KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN, EVALUASI DAN
PELAPORAN
FUNGSIONAL PERENCANA



UNI WURIYANINGRUM, SP
NIP. 19820420 200903 2 004

PENGADMINISTRASI
PERENCANAAN DAN PROGRAM



MISNO
NIP. 19810203 200901 1 012

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
BENDAHARA PENGELUARAN
DISPERMADES PPKB KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Memproses IM1 (gaji berkala, kenaikan pangkat dan mutasi)	Jumlah M1 yang diproses	15 Berkas	Jumlah M1 yang diproses sebanyak 4 berkas.	26,67	Jumlah M1 yang diproses sebanyak 84 berkas.	26,67	Jumlah M1 yang diproses sebanyak 11 berkas.	26,67	Jumlah M1 yang diproses sebanyak 20 berkas.	26,67	-	-	-	-	-	-
2	Mengetik A2	Jumlah A2 yang diproses	42 Berkas	Jumlah A2 yang diproses sebanyak 42 berkas.	100,00	Jumlah A2 yang diproses sebanyak 42 berkas.	100,00	Jumlah A2 yang diproses sebanyak 42 berkas.	100,00	Jumlah A2 yang diproses sebanyak 42 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Menyusun kelengkapan Lampiran SPJ	Jumlah lampiran SPJ yang disusun	30 berkas	Jumlah lampiran SPJ yang disusun sebanyak 3 berkas.	10,00	Jumlah lampiran SPJ yang disusun sebanyak 11 berkas.	36,67	Jumlah lampiran SPJ yang disusun sebanyak 15 berkas.	66,67	Jumlah lampiran SPJ yang disusun sebanyak 19 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Merekap potongan gaji ASN	Jumlah potongan gaji yang direkap	12 dokumen	Jumlah potongan gaji yang direkap sebanyak 3 dokumen (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah potongan gaji yang direkap sebanyak 6 dokumen (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah potongan gaji yang direkap sebanyak 9 dokumen (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah potongan gaji yang direkap sebanyak 12 dokumen (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Menyiapkan data pegawai dan rincian gaji guna pencairan gaji pegawai	Jumlah data pegawai dan rincian gaji yang disiapkan	12 Dokumen	Jumlah data pegawai dan rincian gaji yang disiapkan sebanyak 3 dokumen (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah data pegawai dan rincian gaji yang disiapkan sebanyak 6 dokumen (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah data pegawai dan rincian gaji yang disiapkan sebanyak 9 dokumen (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah data pegawai dan rincian gaji yang disiapkan sebanyak 12 dokumen (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
6	Memproses pengajuan gaji ASN	Jumlah gaji ASN yang diajukan	12 dokumen	Jumlah gaji ASN yang diajukan sebanyak 3 dokumen (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah gaji ASN yang diajukan sebanyak 6 dokumen (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah gaji ASN yang diajukan sebanyak 9 dokumen (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah gaji ASN yang diajukan sebanyak 12 dokumen (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
7	Memproses laporan pajak OPD	Jumlah pajak yang dilaporkan	500 laporan pajak	Jumlah pajak yang dilaporkan sebanyak 176 laporan pajak	35,20	Jumlah pajak yang dilaporkan sebanyak 711 laporan pajak.	142,20	Jumlah pajak yang dilaporkan sebanyak 1.253 laporan pajak.	250,60	Jumlah pajak yang dilaporkan sebanyak 1.835 laporan pajak.	367,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN


BENNY SUKARSO, SE
 NIP. 19820112 201001 1 007

BENDAHARA PENGELUARAN


OKY SILVIANINGRUM, SE
 NIP. 19851001 201101 2 012

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
VERIFIKATOR KEUANGAN
SUB BAGIAN KEUANGAN
DISPERMADES KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Memeriksa kelengkapan surat pertanggungjawaban sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah dokumen yang diperiksa kelengkapannya	227 dokumen	Jumlah dokumen yang diperiksa kelengkapannya sebanyak 200 dokumen.	88,11	Jumlah dokumen yang diperiksa kelengkapannya sebanyak 500 dokumen.	220,26	Jumlah dokumen yang diperiksa kelengkapannya sebanyak 800 dokumen.	352,42	Jumlah dokumen yang diperiksa kelengkapannya sebanyak 1200 dokumen.	528,63	-	-	-	-	-	-
2	Melaksanakan perhitungan untuk mengetahui kebenaran yang dipertanggungjawaban	Jumlah dokumen yang dilaksanakan perhitungan	227 dokumen	Jumlah dokumen yang dilaksanakan perhitungan sebanyak 200 dokumen.	88,11	Jumlah dokumen yang dilaksanakan perhitungan sebanyak 500 dokumen.	220,26	Jumlah dokumen yang dilaksanakan perhitungan sebanyak 800 dokumen.	352,42	Jumlah dokumen yang dilaksanakan perhitungan sebanyak 1.200 dokumen.	528,63	-	-	-	-	-	-
3	Memeriksa laporan Surat Perintah Membayar	Jumlah Surat Perintah Membayar yang diperiksa	227 dokumen	Jumlah Surat Perintah Membayar yang diperiksa sebanyak 200 dokumen.	88,11	Jumlah Surat Perintah Membayar yang diperiksa sebanyak 500 dokumen.	220,26	Jumlah Surat Perintah Membayar yang diperiksa sebanyak 800 dokumen.	352,42	Jumlah Surat Perintah Membayar yang diperiksa sebanyak 1.200 dokumen.	528,63	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN

BENNY SUKARSO, SE
NIP. 19820112 201001 1 007

VERIFIKATOR KEUANGAN

YULI FIDIYAWATI, A.Md
NIP. 19810822 201101 2 007

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEUANGAN
SUB BAGIAN KEUANGAN
DISPERMADES PPKB KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Mengumpulkan bahan SPM	Jumlah bahan SPM	70berkas	Jumlah bahan SPM sebanyak 10 berkas.	6,67	Jumlah bahan SPM sebanyak 31 berkas.	20,67	Jumlah bahan SPM sebanyak 52 berkas.	36,67	Jumlah bahan SPM sebanyak 74 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Mengentri SPP	Jumlah SPP dan SPM yang dientry	150 berkas	Jumlah SPP dan SPM yang dientry sebanyak 10 berkas.	6,67	Jumlah SPP dan SPM yang dientry sebanyak 31 berkas.	20,67	Jumlah SPP dan SPM yang dientry sebanyak 52 berkas.	36,67	Jumlah SPP dan SPM yang dientry sebanyak 74 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Mengentri SPM	Jumlah SPM yang dientry	150 berkas	Jumlah SPM yang dientry sebanyak 10 berkas.	6,67	Jumlah SPM yang dientry sebanyak 31 berkas.	20,67	Jumlah SPM yang dientry sebanyak 52 berkas.	36,67	Jumlah SPM yang dientry sebanyak 74 berkas.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Mengentri pajak ke Simda	Jumlah pajak yang dientry	500 berkas	Jumlah pajak yang dientry sebanyak 176 berkas.	35,20	Jumlah pajak yang dientry sebanyak 711 berkas.	142,20	Jumlah pajak yang dientry sebanyak 1.253 berkas.	250,60	Jumlah pajak yang dientry sebanyak 1835 berkas.	250,60	-	-	-	-	-	-
5	Menyusun laporan keuangan semesteran dan tahunan	Jumlah laporan keuangan	2 Dokumen	-	-	Jumlah laporan keuangan sebanyak 1 berkas (semesteran)	50,00	Jumlah laporan keuangan sebanyak 1 berkas (semesteran)	50,00	Jumlah laporan keuangan sebanyak 2 berkas (semesteran dan tahunan)	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN


BENNY SUKARSO, SE
NIP. 19820112 201001 1 007

DISPERMADES PPKB KABUPATEN
BANJARNEGARA


HERU PRIYONO, SE
NIP. 19711031 200701 1 008

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENYUSUN PEMBINA INSTITUSI MASYARAKAT
SEKSI PENGELOLAAN ASET DAN ADMINISTRASI DESA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN	TRI WULAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Menyediakan bahan dan administrasi pelaksanaan Bimtek Anggota BPD	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Anggota BPD	6 bendel	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Anggota BPD sebanyak 6 bendel.	100,00	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Anggota BPD sebanyak 6 bendel.	100,00	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Anggota BPD sebanyak 6 bendel.	100,00	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Anggota BPD sebanyak 6 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Menyiapkan bahan dan administrasi pelaksanaan Bimtek Perangkat Desa	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Perangkat Desa	6 bendel	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Perangkat Desa sebanyak 6 bendel.	100,00	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Perangkat Desa sebanyak 6 bendel.	100,00	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Perangkat Desa sebanyak 6 bendel.	100,00	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimtek Perangkat Desa sebanyak 6 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Menyiapkan bahan pelaksanaan Bimbingan Teknis Panitia Pemilihan Kepala Desa	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimbingan Teknis Panitia Pemilihan Kepala Desa	5 bendel	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimbingan Teknis Panitia Pemilihan Kepala Desa sebanyak 5 bendel.	100,00	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimbingan Teknis Panitia Pemilihan Kepala Desa sebanyak 5 bendel.	100,00	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimbingan Teknis Panitia Pemilihan Kepala Desa sebanyak 5 bendel.	100,00	Jumlah dokumen pelaksanaan Bimbingan Teknis Panitia Pemilihan Kepala Desa sebanyak 5 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Memfasilitasi penyelesaian permasalahan aparatur pemerintah desa	Jumlah permasalahan aparatur pemerintah desa yang terfasilitasi penyelesaiannya	10 masalah	Jumlah permasalahan aparatur pemerintah desa yang terfasilitasi penyelesaiannya sebanyak 1 masalah.	10,00	Jumlah permasalahan aparatur pemerintah desa yang terfasilitasi penyelesaiannya sebanyak 4 masalah.	40,00	Jumlah permasalahan aparatur pemerintah desa yang terfasilitasi penyelesaiannya sebanyak 7 masalah.	70,00	Jumlah permasalahan aparatur pemerintah desa yang terfasilitasi penyelesaiannya sebanyak 10 masalah.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Meneliti draft SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu	Jumlah pengajuan usulan SK Bupati yang diteliti	30 bendel	Jumlah pengajuan usulan SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu yang diteliti sebanyak 12 bendel.	40,00	Jumlah pengajuan usulan SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu yang diteliti sebanyak 20 bendel.	66,67	Jumlah pengajuan usulan SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu yang diteliti sebanyak 29 bendel.	96,67	Jumlah pengajuan usulan SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu yang diteliti sebanyak 49 bendel.	163,33	-	-	-	-	-	-
6	Membuat draft SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu	Jumlah draft SK Bupati yang dibuat	30 draft	Jumlah draft SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu yang dibuat sebanyak 12 draft.	40,00	Jumlah draft SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu yang dibuat sebanyak 20 draft.	66,67	Jumlah draft SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu yang dibuat sebanyak 29 draft.	96,67	Jumlah draft SK Bupati tentang pemberhentian Anggota BPD dan Pengangkatan Anggota BPD Antar Waktu yang dibuat sebanyak 49 draft.	163,33	-	-	-	-	-	-

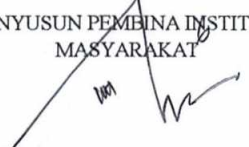
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	Membuat draft SK Bupati tentang pemberhentian dan pengangkatan Kepala Desa	Jumlah draft SK Bupati yang dibuat	14 draft	-	-	-	-	-	-	Jumlah draft SK Bupati tentang pemberhentian dan pengangkatan Kepala Desa yang dibuat sebanyak 14 draft.	100,00	-	-	-	-	-	-
8	Membuat draft Sk Bupati tentang Pengangkatan Calon Kepala Desa Terpilih menjadi Kepala Desa	Jumlah draft SK Bupati yang dibuat	14 draft	-	-	-	-	-	-	Jumlah draft SK Bupati tentang Pengangkatan Calon Kepala Desa Terpilih menjadi Kepala Desa yang dibuat sebanyak 14 draft.	100,00	-	-	-	-	-	-
9	Membantu pelaksanaan monitoring persiapan pelaksanaan pemilihan Kepala Desa serentak	Jumlah monitoring persiapan pemilihan Kepala Desa serentak yang dilaksanakan	14 kali	-	-	-	-	-	-	Jumlah monitoring persiapan pemilihan Kepala Desa serentak yang dilaksanakan sebanyak 14 kali.	100,00	-	-	-	-	-	-
10	Memfasilitasi penyelesaian permasalahan pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah permasalahan pelaksanaan pemilihan Kepala Desa yang terfasilitasi	5 masalah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Mengumpulkan data dan informasi hasil pemilihan Kepala Desa Serentak	Jumlah administrasi/data hasil pemilihan Kepala Desa Serentak	14 bendel	Jumlah administrasi/data hasil pemilihan Kepala Desa Serentak sebanyak 14 bendel.	100,00	Jumlah administrasi/data hasil pemilihan Kepala Desa Serentak sebanyak 14 bendel.	100,00	Jumlah administrasi/data hasil pemilihan Kepala Desa Serentak sebanyak 14 bendel.	100,00	Jumlah administrasi/data hasil pemilihan Kepala Desa Serentak sebanyak 14 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
12	Menyiapkan pelaksanaan Pelantikan Calon Kepala Desa Terpilih	Jumlah administrasi pelaksanaan Pelantikan Calon Kepala Desa Terpilih	14 bendel	-	-	-	-	-	-	Jumlah administrasi pelaksanaan Pelantikan Calon Kepala Desa Terpilih sebanyak 14 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN APARATUR
PEMERINTAH DESA


IBNU ADI SUBAGYO, S.STP, M.AP
NIP. 19900429 201010 1 002

PENYUSUN PEMERINIA INSTITUSI
MASYARAKAT


IKHA HAKIMA NURKHASANAH, SE
NIP. 19820419 201001 2 003

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS INSTITUSI MASYARAKAT PEDESAAN
SEKSI PENGELOLAAN ASET DAN ADMINISTRASI DESA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Menyiapkan data dan administrasi sosialisasi administrasi	Jumlah dokumen sosialisasi pengelolaan keuangan desa	10 bendel	-	-	-	-	-	-	Jumlah dokumen sosialisasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 10 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Membantu pelaksanaan sosialisasi administrasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah dokumen sosialisasi pengelolaan keuangan desa	10 bendel	-	-	-	-	-	-	Jumlah dokumen sosialisasi pengelolaan keuangan desa	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Membantu pelaksanaan monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa	10 bendel	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 3 bendel.	30,00	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 6 bendel.	60,00	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 7 bendel.	70,00	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 10 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Menyiapkan data monitoring dan administrasi monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa	50 bendel	-	-	Jumlah dokumen data monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 20 bendel.	40,00	Jumlah dokumen data monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 40 bendel.	80,00	Jumlah dokumen data monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 50 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Menyiapkan bahan penyaluran Dana Desa	Jumlah dokumen penyaluran Dana Desa	3990 bendel	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 532 berkas (DD Tahap I dan BLT Bulan 1).	13,33	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 1.447 berkas (DD Tahap II dan BLT Bulan 1, 2, 3, 4 (251 desa), 5 (132 desa).	36,27	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 2.701 berkas (DD Tahap I, II (260 desa) dan BLT Bulan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (41 desa), 262 desa).	67,69	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa sebanyak 3.990 bendel (DD Tahap I, II, III dan BLT Bulan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12).	100,00	-	-	-	-	-	-
6	Menyiapkan bahan penyaluran Alokasi Dana Desa	Jumlah dokumen bahan penyaluran Alokasi Dana Desa	532 bendel	Jumlah dokumen bahan penyaluran Alokasi Dana Desa sebanyak 266 bendel (Tahap I).	50,00	Jumlah dokumen bahan penyaluran Alokasi Dana Desa sebanyak 266 bendel (Tahap I).	50,00	Jumlah dokumen bahan penyaluran Alokasi Dana Desa sebanyak 532 bendel (Tahap I dan II).	100,00	Jumlah dokumen bahan penyaluran Alokasi Dana Desa sebanyak 532 bendel (Tahap I dan II).	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	Menyiapkan data dan administrasi pengelolaan Dana Desa	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan dana desa	100 desa	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan dana desa sebanyak 40 desa.	40,00	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan dana desa sebanyak 70 desa.	70,00	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan dana desa sebanyak 100 desa.	100,00	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi pengelolaan dana desa sebanyak 100 desa.	100,00	-	-	-	-	-	-
8	Menyiapkan bahan dan informasi pendampingan fasilitasi implementasi Siskeudes	Jumlah dokumen fasilitasi implementasi Siskeudes	12 bendel	Jumlah dokumen fasilitasi implementasi Siskeudes sebanyak 3 bendel (Bulan Januari s/d Maret 2021).	25,00	Jumlah dokumen fasilitasi implementasi Siskeudes sebanyak 6 bendel (Bulan Januari s/d Juni 2021).	50,00	Jumlah dokumen fasilitasi implementasi Siskeudes sebanyak 9 bendel (Bulan Januari s/d September 2021).	75,00	Jumlah dokumen fasilitasi implementasi Siskeudes sebanyak 12 bendel (Bulan Januari s/d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
9	Menyiapkan bahan rapat koordinasi dan fasilitasi implementasi Siskeudes	Jumlah bahan rapat koordinasi implementasi Siskeudes	4 bendel	Jumlah bahan rapat koordinasi implementasi Siskeudes sebanyak 2 bendel.	50,00	Jumlah bahan rapat koordinasi implementasi Siskeudes sebanyak 2 bendel.	50,00	Jumlah bahan rapat koordinasi implementasi Siskeudes sebanyak 2 bendel.	50,00	Jumlah bahan rapat koordinasi implementasi Siskeudes sebanyak 4 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
10	Mengetik draft Surat Keputusan Bupati terkait Pengelolaan Keuangan Desa	Jumlah SK Bupati yang diketik	1 draft	Jumlah SK Bupati terkait Pengelolaan Keuangan Desa yang diketik sebanyak 1 draft.	100,00	Jumlah SK Bupati terkait Pengelolaan Keuangan Desa yang diketik sebanyak 1 draft.	100,00	Jumlah SK Bupati terkait Pengelolaan Keuangan Desa yang diketik sebanyak 1 draft.	100,00	Jumlah SK Bupati terkait Pengelolaan Keuangan Desa yang diketik sebanyak 1 draft.	100,00	-	-	-	-	-	-
11	Mengetik draft Surat Keputusan Bupati terkait Aplikasi Siskeudes	Jumlah SK Bupati yang diketik	1 draft	Jumlah SK Bupati terkait Aplikasi Siskeudes yang diketik sebanyak 1 draft	100,00	Jumlah SK Bupati terkait Aplikasi Siskeudes yang diketik sebanyak 1 draft	100,00	Jumlah SK Bupati terkait Aplikasi Siskeudes yang diketik sebanyak 1 draft	100,00	Jumlah SK Bupati terkait Aplikasi Siskeudes yang diketik sebanyak 1 draft	100,00	-	-	-	-	-	-
12	Mengetik draft Surat Keputusan Bupati terkait Alokasi Dana Desa	Jumlah SK Bupati yang diketik	1 draft	Jumlah SK Bupati terkait Alokasi Dana Desa yang diketik sebanyak 1 draft	100,00	Jumlah SK Bupati terkait Alokasi Dana Desa yang diketik sebanyak 1 draft	100,00	Jumlah SK Bupati terkait Alokasi Dana Desa yang diketik sebanyak 1 draft	100,00	Jumlah SK Bupati terkait Alokasi Dana Desa yang diketik sebanyak 1 draft	100,00	-	-	-	-	-	-
13	Menyiapkan bahan rapat koordinasi dan fasilitasi Jaminan Sosial Kesehatan bagi Kader dan Perangkat Desa	Jumlah bahan rapat koordinasi dan fasilitasi Jaminan Sosial Kesehatan	2 bendel	Jumlah bahan rapat koordinasi dan fasilitasi Jaminan Sosial Kesehatan sebanyak 1 bendel.	50,00	Jumlah bahan rapat koordinasi dan fasilitasi Jaminan Sosial Kesehatan sebanyak 1 bendel.	50,00	Jumlah bahan rapat koordinasi dan fasilitasi Jaminan Sosial Kesehatan sebanyak 1 bendel.	50,00	Jumlah bahan rapat koordinasi dan fasilitasi Jaminan Sosial Kesehatan sebanyak 2 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
14	Menyiapkan bahan penyaluran pembagian Iuran Jaminan Sosial Kesehatan bagi Kader dan Perangkat Desa	Jumlah bahan penyaluran pembayaran Iuran Jaminan Sosial Kesehatan	2 bendel	Jumlah bahan penyaluran pembayaran Iuran Jaminan Sosial Kesehatan sebanyak 1 bendel.	50,00	Jumlah bahan penyaluran pembayaran Iuran Jaminan Sosial Kesehatan sebanyak 1 bendel.	50,00	Jumlah bahan penyaluran pembayaran Iuran Jaminan Sosial Kesehatan sebanyak 1 bendel.	50,00	Jumlah bahan penyaluran pembayaran Iuran Jaminan Sosial Kesehatan sebanyak 1 bendel.	50,00	-	-	-	-	-	-
15	Menyiapkan bahan penyelesaian permasalahan Aset Desa	Jumlah bahan penyelesaian permasalahan Aset Desa	5 bendel	-	-	Jumlah bahan penyelesaian permasalahan Aset Desa sebanyak 2 bendel (Desa Gumingsir-Pagentan dan Beji-Pandanarum).	40,00	Jumlah bahan penyelesaian permasalahan Aset Desa sebanyak 3 bendel (Desa Gumingsir-Pagentan, Beji-Pandanarum, Mantrianom-Bawang).	60,00	Jumlah bahan penyelesaian permasalahan Aset Desa sebanyak 7 bendel (Desa Gumingsir-Pagentan, Beji-Pandanarum, Mantrianom-Bawang, Purwodadi-Karangkoar, Jatilawang-Wanayasa, Kebanaran-Mandiraja dan Panggisari-Mandiraja).	140,00	-	-	-	-	-	-
16	Mengonsep draft Perbup terkait Desa	Jumlah konsep Perbup	4 bendel	-	-	-	-	-	-	Jumlah konsep peraturan Bupati sebanyak 4 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
17	Menyiapkan bahan lomba desa	Jumlah bahan lomba desa	2 bendel	-	-	Jumlah bahan lomba desa sebanyak 2 bendel.	100,00	Jumlah bahan lomba desa sebanyak 2 bendel.	100,00	Jumlah bahan lomba desa sebanyak 2 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

Plt. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN ASET DAN
ADMINISTRASI DESA
FUNGSIONAL ANALIS KEBIJAKAN

CHASANUDIN, SE
NIP. 19671226 199303 1 005

ANALIS INSTITUSI MASYARAKAT
DESAAN

SURYATI, SE
NIP. 19821105 201001 2 007

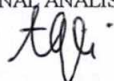
FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENYUSUN RENCANA PENINGKATAN PERAN SERTA MASYARAKAT
SEKSI LEMBAGA KEMASYARAKATAN DAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN PARTISIPATIF

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN	TRI WULAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Menganalisis dokumen penyaluran dan pertanggungjawaban bantuan keuangan untuk operasional KPMD	Jumlah dokumen penyaluran dan pertanggungjawaban bantuan keuangan untuk operasional KPMD	532 dokumen	Jumlah dokumen penyaluran dan pertanggungjawaban bantuan keuangan untuk operasional KPMD sebanyak 251 dokumen.	47,18	Jumlah dokumen penyaluran dan pertanggungjawaban bantuan keuangan untuk operasional KPMD sebanyak 266 dokumen.	50,00	Jumlah dokumen penyaluran dan pertanggungjawaban bantuan keuangan untuk operasional KPMD sebanyak 510 dokumen.	95,86	Jumlah dokumen penyaluran dan pertanggungjawaban bantuan keuangan untuk operasional KPMD sebanyak 532 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Menyusun data lembaga kemasyarakatan	Jumlah laporan data lembaga kemasyarakatan	6 laporan	-	-	-	-	Jumlah laporan data lembaga kemasyarakatan sebanyak 3 laporan.	50,00	Jumlah laporan data lembaga kemasyarakatan sebanyak 6 laporan.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Menyusun konsep surat terkait perencanaan pembangunan desa	Jumlah konsep surat terkait perencanaan pembangunan desa	16 surat	Jumlah konsep surat terkait perencanaan pembangunan desa sebanyak 2 surat.	12,50	Jumlah konsep surat terkait perencanaan pembangunan desa sebanyak 8 surat.	50,00	Jumlah konsep surat terkait perencanaan pembangunan desa sebanyak 11 surat.	68,75	Jumlah konsep surat terkait perencanaan pembangunan desa sebanyak 16 surat.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Menyusun konsep surat terkait lembaga kemasyarakatan desa	Jumlah konsep surat terkait lembaga kemasyarakatan desa	20 surat	Jumlah konsep surat terkait lembaga kemasyarakatan desa sebanyak 6 surat.	30,00	Jumlah konsep surat terkait lembaga kemasyarakatan desa sebanyak 10 surat.	50,00	Jumlah konsep surat terkait lembaga kemasyarakatan desa sebanyak 14 surat.	70,00	Jumlah konsep surat terkait lembaga kemasyarakatan desa sebanyak 20 surat.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Menyusun bahan pendampingan perencanaan pembangunan desa	Jumlah dokumen pendampingan perencanaan pembangunan desa	266 dokumen	-	-	-	-	Jumlah dokumen pendampingan perencanaan pembangunan desa sebanyak 266 desa.	100,00	Jumlah dokumen pendampingan perencanaan pembangunan desa sebanyak 266 desa.	100,00	-	-	-	-	-	-
6	Mengidentifikasi pelaksanaan bulan bhakti gotong royong masyarakat	Jumlah laporan identifikasi pelaksanaan bulan bhakti gotong royong masyarakat	3 kegiatan	Jumlah laporan identifikasi pelaksanaan bulan bhakti gotong royong masyarakat sebanyak 1 kegiatan.	33,33	Jumlah laporan identifikasi pelaksanaan bulan bhakti gotong royong masyarakat sebanyak 3 kegiatan.	100,00	Jumlah laporan identifikasi pelaksanaan bulan bhakti gotong royong masyarakat sebanyak 3 kegiatan.	100,00	Jumlah laporan identifikasi pelaksanaan bulan bhakti gotong royong masyarakat sebanyak 3 kegiatan.	100,00	-	-	-	-	-	-
7	Menyiapkan bahan pelatihan lembaga kemasyarakatan desa	Jumlah bahan pelatihan lembaga kemasyarakatan desa	2 dokumen	-	-	Jumlah bahan pelatihan lembaga kemasyarakatan desa sebanyak 2 dokumen.	100,00	Jumlah bahan pelatihan lembaga kemasyarakatan desa sebanyak 2 dokumen.	100,00	Jumlah bahan pelatihan lembaga kemasyarakatan desa sebanyak 2 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN	TRI WULAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
8	Menyusun tingkat perkembangan kelompok pos pelayanan terpadu	Jumlah laporan tingkat perkembangan kelompok pos pelayanan terpadu	20 dokumen	-	-	-	-	-	-	Jumlah laporan tingkat perkembangan kelompok pos pelayanan terpadu sebanyak 20 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
9	Menyusun laporan tim pokjanal posyandu	Jumlah laporan tim pokjanal posyandu	1 laporan	-	-	-	-	-	-	Jumlah laporan tim pokjanal posyandu sebanyak 1 laporan.	100,00						
10	Menyusun konsep Surat Keputusan Bupati terkait pembentukan tim pokjanal posyandu	Jumlah konsep Surat Keputusan Bupati terkait pembentukan tim pokjanal posyandu	1 dokumen	Jumlah konsep Surat Keputusan Bupati terkait pembentukan tim pokjanal posyandu sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah konsep Surat Keputusan Bupati terkait pembentukan tim pokjanal posyandu sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah konsep Surat Keputusan Bupati terkait pembentukan tim pokjanal posyandu sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah konsep Surat Keputusan Bupati terkait pembentukan tim pokjanal posyandu sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

Pt. KEPALA SEKSI LEMBAGA KEMASYARAKATAN
DAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN PARTISIPATIF
FUNGSIONAL ANALIS KEBIJAKAN



AGUSTINA ELY HARTINI, S.IP.
NIP. 19690825 200312 2 007

PENYUSUN RENCANA
PENINGKATAN PERAN SERTA



EKA HANDAYANI, SE
NIP. 19920225 201507 1 001

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SEKSI PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI MASYARAKAT

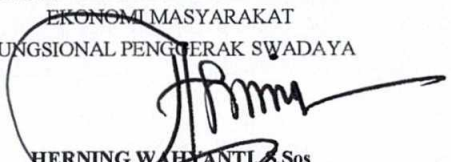
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN	TRI WULAN	TRI WULAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Mengumpulkan data dan Informasi identifikasi Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	1 dokumen	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Menyiapkan administrasi persiapan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	1 dokumen	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Membantu pelaksanaan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	Jumlah pelaksanaan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang dibantu	1 kegiatan	-	-	-	-	Jumlah pelaksanaan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang dibantu sebanyak 1 kegiatan.	100,00	Jumlah pelaksanaan pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang dibantu sebanyak 1 kegiatan.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Mengumpulkan data dan laporan pengelolaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip	158 bendel	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip sebanyak 158 bendel.	100,00	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip sebanyak 158 bendel.	100,00	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip sebanyak 158 bendel.	100,00	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip sebanyak 158 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Mengarsip data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip	1 bendel	-	-	-	-	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip sebanyak 1 bendel.	100,00	Jumlah data kelembagaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip sebanyak 1 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
6	Mengarsip laporan pengelolaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	Jumlah laporan pengelolaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip	1 bendel	-	-	-	-	Jumlah laporan pengelolaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip sebanyak 1 bendel.	100,00	Jumlah laporan pengelolaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) yang diarsip sebanyak 1 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN	TRI WULAN	TRI WULAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	Mengetik laporan Kegiatan Pelatihan Ketrampilan Manajemen Badan Usaha Milik Desa	Jumlah laporan Kegiatan Pelatihan Ketrampilan Manajemen Badan Usaha Milik Desa	1 laporan	-	-	-	-	-	-	Jumlah laporan Kegiatan Pelatihan Ketrampilan Manajemen Badan Usaha Milik Desa sebanyak 1 laporan.	100,00	-	-	-	-	-	-
8	Menyiapkan administrasi persiapan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa)	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa)	1 dokumen	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa) sebanyak 1 dokumen.	100	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa) sebanyak 1 dokumen.	100	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa) sebanyak 1 dokumen.	100	Jumlah berkas administrasi persiapan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa) sebanyak 1 dokumen.	100	-	-	-	-	-	-
9	Membantu pelaksanaan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa)	Jumlah pelaksanaan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa) yang dibantu	1 kegiatan	-	-	-	-	Jumlah pelaksanaan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa) yang dibantu sebanyak 1 laporan.	100	Jumlah pelaksanaan pelatihan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa) yang dibantu sebanyak 1 laporan.	100	-	-	-	-	-	-
10	Mengetik laporan Kkegiatan Pelatihan Ketrampilan Manajemen Badan Usah Milik Desa dan Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa)	Jumlah laporan kegiatan pelatihan ketrampilan manajemen Badan Usaha Milik Desa Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa)	1 laporan	-	-	-	-	Jumlah laporan kegiatan pelatihan ketrampilan manajemen Badan Usaha Milik Desa Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa) sebanyak 1 laporan.	100	Jumlah laporan kegiatan pelatihan ketrampilan manajemen Badan Usaha Milik Desa Lembaga Ekonomi Masyarakat (Pasar Desa) sebanyak 1 laporan.	100	-	-	-	-	-	-
11	Membantu meneliti proposal penyaluran bantuan keuangan Provinsi kepada Desa	Jumlah proposal penyaluran bantuan keuangan Provinsi kepada Desa yang diteliti	266 Desa	Jumlah proposal penyaluran bantuan keuangan Provinsi kepada Desa yang diteliti sebanyak 0 dokumen karena mengalami <i>refocusing</i> anggaran.	-	Jumlah proposal penyaluran bantuan keuangan Provinsi kepada Desa yang diteliti sebanyak 0 dokumen karena mengalami <i>refocusing</i> anggaran.	-	Jumlah proposal penyaluran bantuan keuangan Provinsi kepada Desa yang diteliti sebanyak 0 dokumen karena mengalami <i>refocusing</i> anggaran.	-	Jumlah proposal penyaluran bantuan keuangan Provinsi kepada Desa yang diteliti sebanyak 0 dokumen karena mengalami <i>refocusing</i> anggaran.	-	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN	TRI WULAN	TRI WULAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
12	Membantu meneliti laporan pertanggungjawaban bantuan keuangan Provinsi kepada Desa	Jumlah laporan pertanggungjawaban bantuan keuangan Provinsi kepada Desa yang diteliti	266 desa	-	-	-	-	Jumlah laporan pertanggungjawaban bantuan keuangan Provinsi kepada Desa yang diteliti sebanyak 0 desa karena mengalami bantuan keuangan mengalami <i>refocusing</i> anggaran.	-	Jumlah laporan pertanggungjawaban bantuan keuangan Provinsi kepada Desa yang diteliti sebanyak 0 desa karena mengalami bantuan keuangan mengalami <i>refocusing</i> anggaran.	-	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

Plt. KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN USAHA
EKONOMI MASYARAKAT
FUNGSIONAL PENGGERAK SWADAYA


HERNING WAHYANTI S.Sos
NIP. 19680218 199401 2 001

PENGADMINISTRASI UMUM


BIKHMAT
NIP. 19750617 201001 1 017

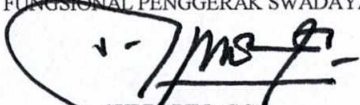
FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SEKSI PENGEMBANGAN DAN PEMANFAATAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Menyimpulkan data dan informasi kelembagaan	Jumlah data kelembagaan BP-SPAM	3 bendel	Jumlah data kelembagaan BP-SPAM yang dikumpulkan sebanyak 3 bendel.	100,00	Jumlah data kelembagaan BP-SPAM yang dikumpulkan sebanyak 3 bendel.	100,00	Jumlah data kelembagaan BP-SPAM yang dikumpulkan sebanyak 3 bendel.	100,00	Jumlah data kelembagaan BP-SPAM yang dikumpulkan sebanyak 3 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Menyiapkan administrasi persiapan pelatihan BP-SPAM	Jumlah administrasi persiapan pelatihan BP-SPAM	5 bendel	Jumlah administrasi persiapan pelatihan BP-SPAM yang disiapkan sebanyak 5 bendel.	100,00	Jumlah administrasi persiapan pelatihan BP-SPAM yang disiapkan sebanyak 5 bendel.	100,00	Jumlah administrasi persiapan pelatihan BP-SPAM yang disiapkan sebanyak 5 bendel.	100,00	Jumlah administrasi persiapan pelatihan BP-SPAM yang disiapkan sebanyak 5 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Membantu pelaksanaan pelatihan BP-SPAM	Jumlah pelaksanaan pelatihan BP-SPAM yang dibantu	1 kegiatan	-	-	-	-	-	-	Jumlah pelaksanaan pelatihan BP-SPAM yang dibantu sebanyak 1 kegiatan.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Mengetik laporan kegiatan pembinaan dan pengolahan sanitasi penyediaan air minum berbasis masyarakat	Jumlah laporan kegiatan pembinaan pengolahan sanitasi penyediaan air minum berbasis masyarakat yang diketik	10 bendel	-	-	-	-	Jumlah laporan kegiatan pembinaan pengolahan sanitasi penyediaan air minum berbasis masyarakat yang diketik sebanyak 5 bendel.	50,00	Jumlah laporan kegiatan pembinaan pengolahan sanitasi penyediaan air minum berbasis masyarakat yang diketik sebanyak 10 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Mengumpulkan data dan informasi identifikasi teknologi tepat guna	Jumlah data pembentukan posyantekdes	10 bendel	-	-	Jumlah data pembentukan posyantekdes sebanyak 10 bendel.	100,00	Jumlah data pembentukan posyantekdes sebanyak 10 bendel.	100,00	Jumlah data pembentukan posyantekdes sebanyak 10 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-
6	Mengetik naskah dinas kegiatan pengembangan dan pemanfaatan teknologi tepat guna	Jumlah naskah dinas kegiatan pengembangan pemanfaatan teknologi tepat guna	5 bendel	-	-	-	-	Jumlah naskah dinas kegiatan pengembangan pemanfaatan teknologi tepat guna sebanyak 5 bendel.	100,00	Jumlah naskah dinas kegiatan pengembangan pemanfaatan teknologi tepat guna sebanyak 5 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	Mengklarifikasi dan mengarsip kegiatan lomba kreanova dan teknologi tepat guna	Jumlah peserta lomba teknologi tepat guna	5 bendel	-	-	-	-	-	-	Jumlah dokumen peserta lomba teknologi tepat guna yang diklarifikasi dan diarsip sebanyak 5 bendel.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

Pt. KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN DAN
PEMANFAATAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA
FUNGSIONAL PENGGERAK SWADAYA


SUPRAPTO, S.Sos
NIP. 19641116 199303 1 009

PENGADMINISTRASI UMUM


DEDDY WAHYU BAGASKARA
NIP. 19820121 200801 1 005

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN PERDESAAN DAN INFRASTRUKTUR DESA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Mengumpulkan data dan informasi tentang kerjasama antar desa	Jumlah dokumen kerjasama antar desa yang dikumpulkan	1 dokumen	Jumlah data dokumen kerjasama antar desa yang dikumpulkan sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah data dokumen kerjasama antar desa yang dikumpulkan sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah data dokumen kerjasama antar desa yang dikumpulkan sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah data dokumen kerjasama antar desa yang dikumpulkan sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Menyiapkan rapat koordinasi persiapan kerjasama antar desa	Jumlah bahan rapat koordinasi yang disusun	4 kali	Jumlah bahan rapat koordinasi kerjasama antar desa yang disusun sebanyak 2 kali.	50,00	Jumlah bahan rapat koordinasi kerjasama antar desa yang disusun sebanyak 3 kali.	75,00	Jumlah bahan rapat koordinasi kerjasama antar desa yang disusun sebanyak 3 kali.	75,00	Jumlah bahan rapat koordinasi kerjasama antar desa yang disusun sebanyak 4 kali.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Mengetik surat/naskah dinas /regulasi tentang kerjasama antardesa	Jumlah surat atau naskah dinas yang disusun	3 dokumen	Jumlah surat atau naskah dinas tentang kerjasama antar desa yang disusun sebanyak 1 dokumen.	33,33	Jumlah surat atau naskah dinas tentang kerjasama antar desa yang disusun sebanyak 2 dokumen.	66,67	Jumlah surat atau naskah dinas tentang kerjasama antar desa yang disusun sebanyak 2 dokumen.	66,67	Jumlah surat atau naskah dinas tentang kerjasama antar desa yang disusun sebanyak 3 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Menyiapkan bahan/rapat sosialisasi/pelatihan pengembangan kawasan perdesaan	Jumlah bahan rapat/sosialisasi yang disiapkan	4 dokumen	Jumlah bahan rapat/sosialisasi pengembangan kawasan perdesaan yang disiapkan sebanyak 2 dokumen.	50,00	Jumlah bahan rapat/sosialisasi pengembangan kawasan perdesaan yang disiapkan sebanyak 3 dokumen.	75,00	Jumlah bahan rapat/sosialisasi pengembangan kawasan perdesaan yang disiapkan sebanyak 3 dokumen.	75,00	Jumlah bahan rapat/sosialisasi pengembangan kawasan perdesaan yang disiapkan sebanyak 4 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Membantu pelaksanaan sosialisasi/pelatihan pengembangan kawasan perdesaan	Jumlah sosialisasi kegiatan yang dibantu	4 kali	Jumlah sosialisasi kegiatan pengembangan kawasan perdesaan yang dibantu sebanyak 2 dokumen.	50,00	Jumlah sosialisasi kegiatan pengembangan kawasan perdesaan yang dibantu sebanyak 3 dokumen.	75,00	Jumlah sosialisasi kegiatan pengembangan kawasan perdesaan yang dibantu sebanyak 3 dokumen.	75,00	Jumlah sosialisasi kegiatan pengembangan kawasan perdesaan yang dibantu sebanyak 4 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
6	Mengumpulkan data tentang pelaksanaan dan pertanggungjawaban kegiatan kerjasama antar desa dan pengembangan kawasan perdesaan	Jumlah dokumen pertanggungjawaban yang disusun	1 dokumen	-	-	-	-	Jumlah dokumen pertanggungjawaban kegiatan kerjasama antar desa dan pengembangan kawasan perdesaan yang disusun sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah dokumen pertanggungjawaban kegiatan kerjasama antar desa dan pengembangan kawasan perdesaan yang disusun sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	Membantu pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengembangan kawasan perdesaan	Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengembangan kawasan perdesaan	4 kali	Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengembangan kawasan perdesaan sebanyak 1 kali.	25,00	Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengembangan kawasan perdesaan sebanyak 2 kali.	50,00	Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengembangan kawasan perdesaan sebanyak 3 kali.	75,00	Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengembangan kawasan perdesaan sebanyak 4 kali.	100,00	-	-	-	-	-	-
8	Mengetik pelaporan kegiatan pengembangan kawasan perdesaan	Jumlah laporan kegiatan yang disusun	10 dokumen	Jumlah laporan kegiatan pengembangan kawasan perdesaan yang disusun sebanyak 2 dokumen.	20,00	Jumlah laporan kegiatan pengembangan kawasan perdesaan yang disusun sebanyak 3 dokumen.	30,00	Jumlah laporan kegiatan pengembangan kawasan perdesaan yang disusun sebanyak 6 dokumen.	60,00	Jumlah laporan kegiatan pengembangan kawasan perdesaan yang disusun sebanyak 10 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

KASI PENGEMBANGAN KAWASAN PERDESAAN
DAN TATA RUANG PERDESAAN

AMRONA SOLECHAN, SE
NIP. 19700101 100701 1020

PENGADMINISTRASI UMUM

IMAM RIFA I HIDAYATULLAH
NIP. 19750703 200901 1 007

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS DESA DAN KELURAHAN
SEKSI BATAS DESA DAN TATA RUANG PERDESAAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Mengetik rencana dan program kegiatan seksi batas desa dan tata ruang perdesaan	Jumlah program kerja seksi batas desa dan tata ruang yang diketik	6 dokumen	Jumlah program kerja seksi batas desa dan tata ruang yang diketik sebanyak 3 dokumen.	50,00	Jumlah program kerja seksi batas desa dan tata ruang yang diketik sebanyak 3 dokumen.	50,00	Jumlah program kerja seksi batas desa dan tata ruang yang diketik sebanyak 3 dokumen.	50,00	Jumlah program kerja seksi batas desa dan tata ruang yang diketik sebanyak 6 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Mencatat hasil koordinasi dan konsultasi lingkup bidang PKP dan TRP	Jumlah hasil koordinasi dan konsultasi yang diketik	96 laporan	Jumlah hasil koordinasi dan konsultasi lingkup bidang PKP dan TRP yang diketik sebanyak 24 laporan.	25,00	Jumlah hasil koordinasi dan konsultasi lingkup bidang PKP dan TRP yang diketik sebanyak 48 laporan.	50,00	Jumlah hasil koordinasi dan konsultasi lingkup bidang PKP dan TRP yang diketik sebanyak 72 laporan.	75,00	Jumlah hasil koordinasi dan konsultasi lingkup bidang PKP dan TRP yang diketik sebanyak 96 laporan.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Mengetik naskah dinas lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan	Jumlah naskah dinas yang diketik	24 surat	Jumlah naskah dinas lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan yang diketik sebanyak 6 dokumen.	25,00	Jumlah naskah dinas lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan yang diketik sebanyak 12 dokumen.	50,00	Jumlah naskah dinas lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan yang diketik sebanyak 18 dokumen.	75,00	Jumlah naskah dinas lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan yang diketik sebanyak 24 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Mencatat surat masuk lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan	Jumlah surat masuk yang dihimpun	48 dokumen	Jumlah surat masuk lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan yang dihimpun sebanyak 12 dokumen.	25,00	Jumlah surat masuk lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan yang dihimpun sebanyak 24 dokumen.	50,00	Jumlah surat masuk lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan yang dihimpun sebanyak 36 dokumen.	75,00	Jumlah surat masuk lingkup seksi batas desa dan tata ruang perdesaan yang dihimpun sebanyak 48 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
5	Membantu fsailitsi proposal, RPD, permohonan pencairan dan LPJ bantuan keuangan	Jumlah proposal, RPD permohonan pencairan dan LPJ bantuan keuangan	134 dokumen	-	-	-	-	Jumlah proposal, RPD permohonan pencairan dan LPJ bantuan keuangan sebanyak 134 dokumen.	100,00	Jumlah proposal, RPD permohonan pencairan dan LPJ bantuan keuangan sebanyak 134 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
6	Membantu melaksanakan kegiatan persiapan, pemantauan dan pengetikan laporan pelaksanaan TMMD	Jumlah draft laporan pelaksanaan TMMD	11 laporan	-	-	Jumlah draft laporan pelaksanaan TMMD yang disusun sebanyak 6 laporan.	54,55	Jumlah draft laporan pelaksanaan TMMD yang disusun sebanyak 9 laporan.	81,82	Jumlah draft laporan pelaksanaan TMMD yang disusun sebanyak 11 laporan.	100,00	-	-	-	-	-	-
7	Mengetik konsep SOP dan SP pelaksanaan tugas seksi batas desa dan tata ruang perdesaan	Jumlah draft SOP pelaksanaan tugas yang diketik	6 dokumen	Jumlah draft SOP pelaksanaan tugas yang diketik sebanyak 6 dokumen.	100,00	Jumlah draft SOP pelaksanaan tugas yang diketik sebanyak 6 dokumen.	100,00	Jumlah draft SOP pelaksanaan tugas yang diketik sebanyak 6 dokumen.	100,00	Jumlah draft SOP pelaksanaan tugas yang diketik sebanyak 6 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
8	Membantu menyiapkan bagan, pengumpulan dan penelitian dokumen batas desa.	Jumlah dokumen yang disiapkan	30 dokumen	Jumlah dokumen batas desa yang disiapkan sebanyak 10 dokumen.	33,33	Jumlah dokumen batas desa yang disiapkan sebanyak 20 dokumen.	66,67	Jumlah dokumen batas desa yang disiapkan sebanyak 30 dokumen.	100,00	Jumlah dokumen batas desa yang disiapkan sebanyak 30 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
9	Mengetik konsep dan mengelola berita acara kesepakatan antar desa yang berbatasan dan Peta Batas Desa	Jumlah draft berita acara yang diketik	65 dokumen	-	-	-	-	-	-	Jumlah draft berita acara kesepakatan antar desa yang berbatasan dan Peta Batas Desa yang diketik sebanyak 65 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
10	Mengetik konsep rancangan Perbup Pengesahan Batas Desa	Jumlah draft Raperbup Pengesahan Batas Desa	4 dokumen	-	-	-	-	-	-	Jumlah draft Raperbup Pengesahan Batas Desa sebanyak 4 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

Plt. KEPALA SEKSI BATAS DESA DAN TATA
RUANG PERDESAAN
FUNGSIONAL PENGGERAK SWADAYA
MASYARAKAT

DIAH AYU PRAMONO, S.STP, M.Si
NIP. 19851221 200602 2 001

ANALIS DESA DAN KELURAHAN


Ir. RATRI WIDYANTINI
NIP. 19650922 199603 2 003

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SEKSI ADVOKASI DAN KIE

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Membantu pelaksanaan pembinaan evaluasi dan monitoring kegiatan institusi masyarakat perdesaan	Jumlah dokumen (kegiatan) pembinaan evaluasi dan monitoring kegiatan institusi masyarakat perdesaan	6 bulan	Jumlah dokumen (kegiatan) pembinaan evaluasi dan monitoring kegiatan institusi masyarakat perdesaan sebanyak 3 dokumen.	50,00	Jumlah dokumen (kegiatan) pembinaan evaluasi dan monitoring kegiatan institusi masyarakat perdesaan sebanyak 6 dokumen.	100,00	Jumlah dokumen (kegiatan) pembinaan evaluasi dan monitoring kegiatan institusi masyarakat perdesaan sebanyak 6 dokumen.	100,00	Jumlah dokumen (kegiatan) pembinaan evaluasi dan monitoring kegiatan institusi masyarakat perdesaan sebanyak 6 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Membantu pelaksanaan kegiatan operasional dan sarana di Balai Penyuluh KB	Jumlah kegiatan operasional dan sarana di Balai Penyuluh KB	12 bulan	Jumlah kegiatan operasional dan sarana di Balai Penyuluh KB sebanyak 3 laporan (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah kegiatan operasional dan sarana di Balai Penyuluh KB sebanyak 6 laporan (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah kegiatan operasional dan sarana di Balai Penyuluh KB sebanyak 9 laporan (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah kegiatan operasional dan sarana di Balai Penyuluh KB sebanyak 3 laporan (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Membantu menyiapkan bahan pembinaan di Kampung KB	Jumlah bahan pembinaan di Kampung KB	54 dokumen	Jumlah bahan pembinaan di Kampung KB sebanyak 7 dokumen.	12,96	Jumlah bahan pembinaan di Kampung KB sebanyak 21 dokumen.	38,89	Jumlah bahan pembinaan di Kampung KB sebanyak 46 dokumen.	85,19	Jumlah bahan pembinaan di Kampung KB sebanyak 54 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

Pt. KEPALA SEKSI ADVOKASI DAN KIE
 FUNGSIONAL PENATA KEPENDUDUKAN DAN
 KELUARGA BERENCANA

FATKHURROHMAN, SE
 NIP. 19660403 199403 1 014

PENGADMINISTRASI UMUM


SITI MUSRINGAH
 NIP. 19660321 200701 2 001

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SEKSI PENGENDALIAN PENDUDUK, DATA DAN INFORMASI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Menyiapkan bahan kegiatan perumusan parameter kependudukan	Jumlah bahan kegiatan perumusan parameter kependudukan	1 dokumen	-	-	-	-	-	-	Jumlah bahan kegiatan perumusan parameter kependudukan sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Menyiapkan bahan kegiatan implementasi pendidikan kependudukan jalur formal dan non formal	Jumlah bahan kegiatan implementasi pendidikan kependudukan jalur formal dan informal	1 dokumen	-	-	-	-	-	-	Jumlah bahan kegiatan implementasi pendidikan kependudukan jalur formal dan informal sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Menyiapkan bahan dan data laporan program pembangunan keluarga kependudukan dan keluarga berencana	Jumlah bahan dan data laporan program pembangunan keluarga kependudukan dan keluarga berencana	12 laporan	Jumlah bahan dan data laporan program pembangunan keluarga kependudukan dan keluarga berencana sebanyak 3 laporan (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah bahan dan data laporan program pembangunan keluarga kependudukan dan keluarga berencana sebanyak 6 laporan (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah bahan dan data laporan program pembangunan keluarga kependudukan dan keluarga berencana sebanyak 9 laporan (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah bahan dan data laporan program pembangunan keluarga kependudukan dan keluarga berencana sebanyak 12 laporan (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-
4	Mengentry data laporan statistik rutin pada aplikasi - aplikasi onlien BKKBN	Jumlah data laporan statistik rutin pada aplikasi - aplikasi online BKKBN	12 laporan	Jumlah data laporan statistik rutin pada aplikasi - aplikasi online BKKBN sebanyak 3 laporan (Januari s.d Maret 2021).	25,00	Jumlah data laporan statistik rutin pada aplikasi - aplikasi online BKKBN sebanyak 6 laporan (Januari s.d Juni 2021).	50,00	Jumlah data laporan statistik rutin pada aplikasi - aplikasi online BKKBN sebanyak 9 laporan (Januari s.d September 2021).	75,00	Jumlah data laporan statistik rutin pada aplikasi - aplikasi online BKKBN sebanyak 12 laporan (Januari s.d Desember 2021).	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

Pt. KEPALA SEKSI PENGENDALIAN PENDUDUK,
 DATA DAN INFORMASI
 FUNGSIONAL PENATA KEPENDUDUKAN DAN
 KELUARGA BERENCANA


Ir. BUDI RUJITO
 NIP. 19660723 199401 1 001

PENGADMINISTRASI UMUM


MARDIJANTO
 NIP. 19660309 200501 1 002

FORM PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SEKSI KELUARGA SEJAHTERA DAN PEMBERDAYAAN KELUARGA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Menyiapkan bahan kegiatan KSPK	Jumlah bahan kegiatan KSPK	4 dokumen	Jumlah bahan kegiatan KSPK sebanyak 4 dokumen.	100,00	Jumlah bahan kegiatan KSPK sebanyak 4 dokumen.	100,00	Jumlah bahan kegiatan KSPK sebanyak 4 dokumen.	100,00	Jumlah bahan kegiatan KSPK sebanyak 4 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
2	Promosi dan sosialisasi kelompok kegiatan kesehatan dan kesejahteraan keluarga (Menjadi orang tua hebat, generasi berencana, kelanjutusiaan serta pengelolaan keuangan keluarga)	Jumlah berkas administrasi promosi dan sosialisasi keompok kegiatan kesehatan dan kesejahteraan keluarga (Menjadi orang tua hebat, generasi berencana, kelanjutusiaan serta pengelolaan keuangan keluarga)	4 dokumen	-	-	Jumlah berkas administrasi promosi dan sosialisasi keompok kegiatan kesehatan dan kesejahteraan keluarga (Menjadi orang tua hebat, generasi berencana, kelanjutusiaan serta pengelolaan keuangan keluarga) sebanyak 4 dokumen.	100,00	Jumlah berkas administrasi promosi dan sosialisasi keompok kegiatan kesehatan dan kesejahteraan keluarga (Menjadi orang tua hebat, generasi berencana, kelanjutusiaan serta pengelolaan keuangan keluarga) sebanyak 4 dokumen.	100,00	Jumlah berkas administrasi promosi dan sosialisasi keompok kegiatan kesehatan dan kesejahteraan keluarga (Menjadi orang tua hebat, generasi berencana, kelanjutusiaan serta pengelolaan keuangan keluarga) sebanyak 4 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-
3	Promosi dan sosialisasi kelompok kegiatan ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga (UPPKS)	Jumlah administrasi Kegiatan Fasilitasi Forum KRR	3 dokumen	-	-	Jumlah administrasi Kegiatan Fasilitasi Forum KRR sebanyak 3 dokumen.	100	Jumlah administrasi Kegiatan Fasilitasi Forum KRR sebanyak 3 dokumen.	100	Jumlah administrasi Kegiatan Fasilitasi Forum KRR sebanyak 3 dokumen.	100	-	-	-	-	-	-
4	Orientasi/pelatihan teknis pelaksana/kader ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS)	Jumlah berkas administrasi Orientasi/pelatihan teknis pelaksana/kader ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS)	1 dokumen	Jumlah berkas administrasi Orientasi/pelatihan teknis pelaksana/kader ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah berkas administrasi Orientasi/pelatihan teknis pelaksana/kader ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah berkas administrasi Orientasi/pelatihan teknis pelaksana/kader ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah berkas administrasi Orientasi/pelatihan teknis pelaksana/kader ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS) sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI FISIK								PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI			
				TRI WULAN I	%	TRI WULAN II	%	TRI WULAN III	%	TRI WULAN IV	%			TRI WULAN I	TRI WULAN II	TRI WULAN III	TRI WULAN IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
5	Orientasi dan pelatihan teknis pengelola ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS)	Jumlah berkas administrasi Orientasi dan pelatihan teknis pengelola ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS)	1 dokumen	-	-	-	-	Jumlah berkas administrasi Orientasi dan pelatihan teknis pengelola ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS) sebanyak 1 dokumen.	100,00	Jumlah berkas administrasi Orientasi dan pelatihan teknis pengelola ketahanan dan kesejahteraan keluarga (BKB, BKR, BKL, PIK-Remaja dan pemberdayaan ekonomi keluarga/UPPKS) sebanyak 1 dokumen.	100,00	-	-	-	-	-	-

Banjarnegara, 31 Desember 2021

Pit. KEPALA SEKSI KELUARGA SEJAHTERA DAN
PEMBERDAYAAN KELUARGA
FUNGSIONAL PENATA KEPENDUDUKAN DAN
KELUARGA BERENCANA

Drs. Y. EDY PRIYONO, M.Kes
NIP. 19650803 199303 1 006

PENGADMINISTRASI UMUM

SONO
NIP. 19790524 201001 1 006