



**LAPORAN
PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN
MASYARAKAT (SKM)
DISPERMADES PPKB
KABUPATEN BANJARNEGARA
TAHUN 2024**



**DISPERMADES PPKB
KABUPATEN BANJARNEGARA**

S. Parman no 7 Parakancangah Kecamatan Banjarnegara

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya, sehingga kami dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara Tahun 2024.

Dalam laporan ini disampaikan tentang Langkah-langkah penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat yang meliputi Persiapan, Pengumpulan Data, Pengolahan dan Analisis Data serta Penyusunan Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat.

Laporan Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2024 Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara disusun berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Laporan Survei Kepuasan Masyarakat merupakan tanggungjawab kepada pemangku kepentingan dan sebagai sarana akuntabilitas yang merinci pertanggungjawaban organisasi dan pemakaian sumber daya untuk menjalankan misi organisasi dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Kami mengucapkan terimakasih atas dukungan semua pihak dan Tim Survei Kepuasan Masyarakat yang telah banyak membantu hingga tersusunnya laporan ini.

Kami berharap laporan ini dapat bermanfaat sebagai sarana akuntabilitas dan pertanggungjawaban organisasi serta dijadikan bahan masukan untuk peningkatan kinerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara.

Banjarnegara, 28 Juni 2024

Kepala Dinas

Pemberdayaan Masyarakat dan Desa,
Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Banjarnegara



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat	2
1.3 Maksud dan Tujuan.....	2
BAB II	4
PENGUMPULAN DATA SKM	4
2.1 Pelaksana SKM	4
2.2 Metode Pengumpulan Data	4
2.3 Lokasi Pengumpulan Data	5
2.4 Waktu Pelaksanaan SKM.....	5
2.5 Penentuan Jumlah Responden.....	6
BAB III	7
HASIL PENGOLAHAN DATA SKM	7
3.1 Jumlah Responden SKM.....	7
3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)	8
BAB IV	9
ANALISIS HASIL SKM	9
4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan	9
4.2 Rencana Tindak Lanjut	10
4.3 Tren Nilai SKM.....	11
4.4 Tindak Lanjut.....	12
BAB V	14
KESIMPULAN.....	14
LAMPIRAN.....	15
1. Kuesioner	15
2. Hasil Olah Data SKM.....	17
3. Dokumentasi Lainnya Terkait Pelaksanaan SKM	21

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamanatkan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 maupun Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara sebagai salah satu penyedia layanan publik di Provinsi Jawa Tengah, maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan kolaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

1.3 Maksud dan Tujuan

Tujuan pelaksanaan SKM adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan yang telah diberikan oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara.

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat;

4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

BAB II

PENGUMPULAN DATA SKM

2.1 Pelaksana SKM

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara dengan membentuk tim pelaksana kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat. Tim pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara Nomor : 067/022 Tahun 2023(sebagaimana terlampir).

2.2 Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner manual yang disebarakan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara yaitu :

1. **Persyaratan** : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. **Sistem, mekanisme dan prosedur** : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. **Waktu penyelesaian** : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. **Biaya/ tarif** : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.

5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan** : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
7. **Perilaku pelaksana** : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. **Sarana dan prasarana** : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).
9. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan** : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.

2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara pada jam layanan. Sedangkan pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan dan hasilnya dikumpulkan di tempat yang telah disediakan. Dengan cara ini penerima layanan aktif melakukan pengisian sendiri atas himbauan dari unit pelayanan yang bersangkutan.

2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu tertentu yaitu 1 (satu) tahun. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 6 (enam) bulan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Februari 2024	8
2.	Pengumpulan Data	Februari-April 2024	45
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Mei 2024	15
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Juni 2024	10

2.5 Penentuan Jumlah Responden

Jumlah Responden yang menjadi sasaran Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara sejumlah 101 orang yang dipilih secara acak sesuai dengan cakupan layanan pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara.

BAB III

HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

3.1 Jumlah Responden SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 101 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

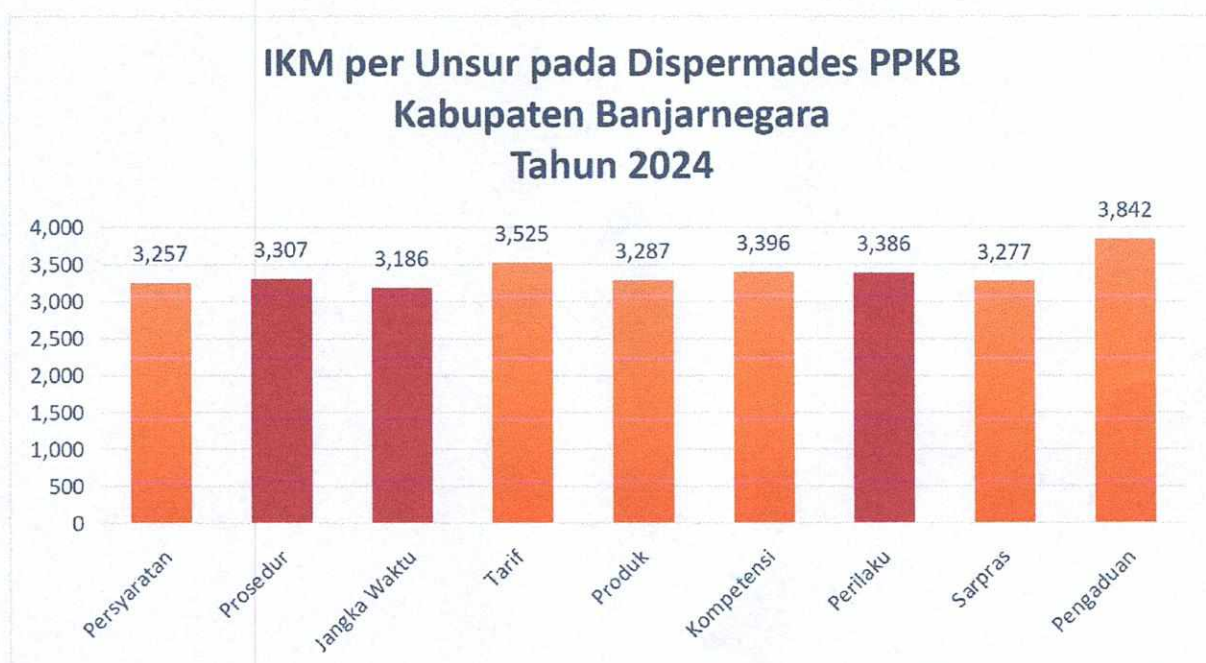
No	KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
1	JENIS KELAMIN	LAKI	48	47,52%
		PEREMPUAN	53	52,47%
2	PENDIDIKAN	SLTP	1	0,99%
		SLTA	55	54,45%
		DI/DII	2	1,98%
		DIII/DIV	12	11,88%
		SI	29	28,71%
		S2	2	1,98%
		S3	-	
3	PEKERJAAN	PNS	22	21,78%
		TNI	0	0%
		POLRI	1	0,99%
		LAINNYA	78	77,22%
4	JENIS LAYANAN	LAYAN Bid.PEMDES	30	29,70%
		LAYANAN Bid. PKPTRP	25	24,75%
		LAYANAN Bid.PUEMTTG	14	13,86%
		LAYANAN Bid.KB	22	21,78%
		LAYANAN KEPEGAWAIAN	10	9,90%

5	USIA	<20	0	0%
		21-30	38	37,62%
		31-40	50	49,50%
		41-50	13	12,87%
		51-60	0	0%

3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data SKM dan diperoleh hasil sebagai berikut :

	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,257	3,307	3,168	3,525	3,287	3,396	3,386	3,277	3,842
Kategori	B	B	B	B	B	B	B	B	B
IKM Unit Layanan	84,571 (Baik)								



BAB IV

ANALISIS HASIL SKM

4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Waktu Pelayanan mendapatkan nilai terendah yaitu 3,168. Selanjutnya nilai terendah kedua yaitu Persyaratan yang mendapatkan nilai 3,257, dan nilai terendah ketiga yaitu Sarana Prasarana dengan nilai 3,277.
2. Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Penanganan Pengaduan mendapatkan nilai tertinggi pertama yaitu 3,842, dan Perilaku Biaya/Tarif mendapat nilai tertinggi kedua yaitu 3,525 serta Kompetensi Pelaksana mendapatkan nilai tertinggi ketiga yaitu 3,396.

Berdasarkan hasil rekapitulasi saran/kritik serta pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal aduan yang telah disediakan, diperoleh beberapa aduan yang menjadi perhatian dan dapat digunakan dalam pembahasan rencana tindak lanjut yaitu sebagai berikut :

- “Waktu penyelesaian pelayanan masih belum maksimal. Layanan konsultasi online sebenarnya sudah mulai dilakukan namun belum banyak masyarakat yang melakukan konsultasi secara online dan masih memilih datang langsung ke lokasi layanan”.
- “Kurangnya informasi tentang kesesuaian persyaratan pelayanan ”.
- “Sarana dan prasarana yang ada perlu di tingkatkan untuk menunjang pelayanan”.

Adapun kondisi permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dapat digambarkan sebagai berikut :

- Waktu penyelesaian pelayanan masih perlu dipercepat. Hal ini disebabkan masih kurangnya pemahaman pengguna layanan bahwa untuk konsultasi dan koordinasi terkait dengan layanan harus datang langsung ke Dinas.

- Terkait kesesuaian persyaratan banyak pengguna layanan yang bolak balik melengkapi persyaratan yang di butuhkan sehingga terkesan memakan waktu yang lama.
- Sarana dan prasarana masih perlu ditambah. Hal ini disebabkan keterbatasan anggaran yang ada sehingga DispermadesPPKB belum dapat mencukupi kebutuhan kantor untuk mendukung peningkatan kualitas layanan..

4.2 Rencana Tindak Lanjut

Hasil Analisa tersebut dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Olalh karena itu, hasil analisa ini dibuat dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

Pembahasan rencana tindak lanjut hasil SKM Tahun 2024 dilakukan melalui Rapat Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (Sosialisasi Hasil Pilkades Tahun 2024) sebagai Forum Konsultasi Publik (FKP) bersama perwakilan pengguna layanan (Para Camat, Para Kades, Tokoh Masyarakat, Ketua BPD) pada 3 Mei 2024 (Bukti Dukung terlampir). Penentuan perbaikan direncanakan tindak lanjut dengan prioritas perbaikan jangka pendek (kurang dari 12 bulan), jangka menengah (lebih dari 12 bulan, kurang dari 24 bulan), atau jangka panjang (lebih dari 24 bulan). Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut:

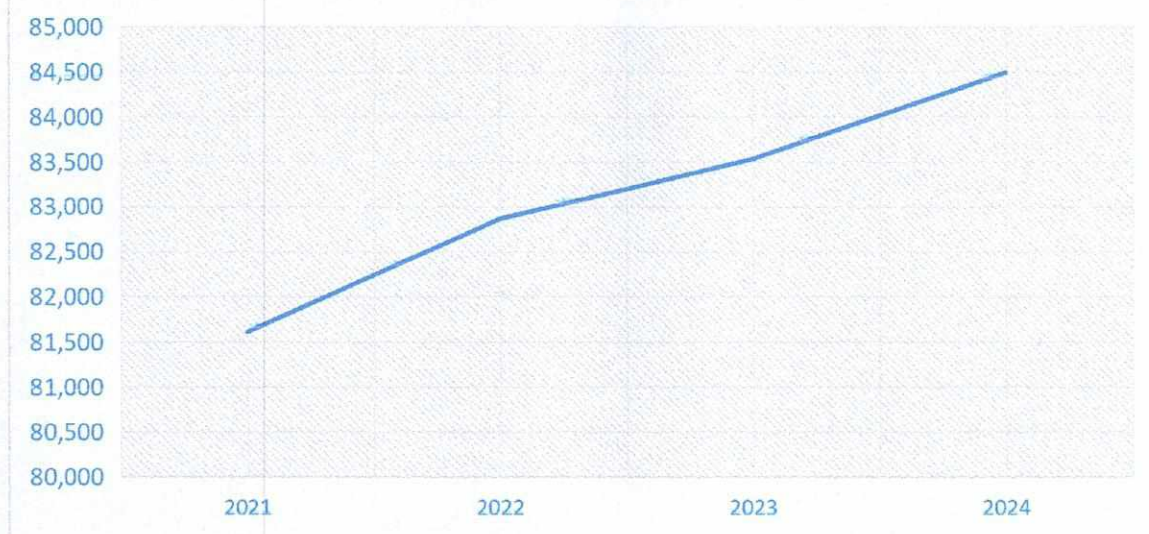
No.	Prioritas Unsur	Program / Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Waktu Pelayanan	Peningkatan sosialisasi konsultasi dan koordinasi online			v	v	Sekretariat dan Bidang Bidang
2	Kesesuaian Persyaratan	Sosialisasi kepada pengguna layanan terkait persyaratan yang			v	v	Sekretariat dan Bidang- Bidang

3	Sarana dan Prasarana	1) Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			v	v	Sekretariat
		2) Pemeliharaan/Rehab Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya					

4.3 Tren Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisa survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (tren) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layanan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara dapat dilihat melalui grafik berikut :

**Nilai SKM Dispermades PPKB Kabupaten
Banjarnegara Tahun 2021-2024**



Berdasarkan tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2021 hingga 2024 pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara.

4.4 Tindak Lanjut

Adapun hasil tindak lanjut atas saran, masukan dan rekomendasi atas hasil suvei tahun sebelumnya (2023) yang direncanakan ditindaklanjuti adalah sebagai berikut :

No	Prioritas Unsur	Program/Kegiatan yang akan ditindaklanjuti	Rencana Tindak Lanjut	Tindak Lanjut
1.	Waktu Pelayanan	Pengusulan penambahan jumlah petugas layanan	Nota dinas usulan tambahan pegawai	Penambahan pegawai melalui Formasi PPPK
2.	Sarana dan Prasarana	1) Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya 2) Pemeliharaan/Rehab	1) Pengadaan TV 2) Pengadaan AC 3) Pengadaan Laptop dan	1) Pengadaan TV 2) Pengadaan AC 3) Pengadaan Laptop dan

		Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Printer 4) Rehab Garasi Gedung Utara	Printer 4) Rehab Garasi Gedung Utara
3.	Kompetensi	Peningkatan Kompetensi Petugas Layanan Melalui Pelatihan	Pengusulan Peserta Pelatihan	Petugas Layanan Mengikuti Pelatihan

BAB V

KESIMPULAN

Dalam melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara Tahun 2024, dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pelayanan publik di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Baik. Hal ini terbukti dari nilai Survei Kepuasan Masyarakat yaitu 84,57 dan menunjukkan konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2021 hingga 2024.
2. Unsur pelayanan yang termasuk tiga unsur terendah dan menjadi prioritas perbaikan yaitu Waktu Pelayanan mendapatkan nilai terendah yaitu 3,168. Selanjutnya nilai terendah kedua yaitu Persyaratan yang mendapatkan nilai 3,257, dan nilai terendah ketiga yaitu Sarana Prasarana dengan nilai 3,277.
3. Tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Penanganan Pengaduan mendapatkan nilai tertinggi pertama yaitu 3,842, dan Biaya/Tarif mendapat nilai tertinggi kedua yaitu 3,525 serta Kompetensi Pelaksana mendapatkan nilai tertinggi ketiga yaitu 3,396.

Banjarnegara, 28 Juni 2024

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa,
Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Banjarnegara



HENDRO CAHYONO, SE, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19681130 199703 1 007

LAMPIRAN

1. Kuesioner

No:.....(oleh petugas)

Yth. Para Responden

Melalui Qustioner berikut, Dispermades PPKB akan melakukan survey mengenai Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan oleh Aparatur Sipil Negara (PNS) dilingkungan Dispermades PPKB Kabupaten Banjarnegara. Hasil survey ini dimaksudkan sebagai gambaran kualitas pelayanan di Dispermades PPKB Kabupaten Banjarnegara. Untuk itu, dimohon kepada Bpk/Ibu sebagai responden dapat mengisi pertanyaan dibawah ini dengan sebenarnya.

Demikian untuk menjadikan maklum.

Berilah tanda pada pilihan anda, contoh

☐ V	Atau	☐ X
----------------------------	------	----------------------------

Pekerjaan :

☐	PNS
☐	TNI
☐	POLRI
☐	Lainya

Pendidikan :

☐	SLTA/Sederajat
☐	D.I/D.II
☐	D.III/D.IV
☐	Strata 1
☐	Strata 2
☐	Strata 3

Jenis Kelamin :

☐	Pria
☐	Wanita
☐	Umur :

Jenis layanan yang diterima :

PENDAPAT ANDA TENTANG KAMI :

1. Bagaimana pendapat Saudara tentang kejelasan persyaratan pelayanan dengan jenis layanannya ?

☐ Tidak jelas	☐ Jelas
☐ Kurang Jelas	☐ Sangat jelas

2. Bagaimana pemahaman Saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di Dispermades PPKB?

☐ Tidak mudah	☐ Mudah
☐ Kurang mudah	☐ Sangat mudah

3. Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan waktu pelayanannya?

☐ Tidak cepat	☐ Cepat
☐ Kurang cepat	☐ Sangat cepat

4. Dalam fasilitasi dan pelayanan di Dispermades PPKB tidak dipungut biaya ?

☐ Tidak setuju	☐ Setuju
☐ Kurang setuju	☐ Sangat setuju

5. Bagaimana menurut Saudara mengenai standar pelayanan antara yang disosialisasikan dengan hasil yang diberikan ?

☐

Tidak sesuai

☐

Sesuai

☐

Kurang sesuai

☐

Sangat sesuai

6. Bagaimana pendapat Saudara tentang kemampuan petugas pelayanan dalam melayani Saudara ?

☐

Tidak kompeten

☐

Kompeten

☐

Kurang kompeten

☐

Sangat kompeten

7. Bagaimana pendapat Saudara mengenai perilaku petugas dalam pelayanan terkait keramahan, dan kesopanan ?

☐

Tidak Sopan dan tdk
ramah

☐

Sopan & ramah

☐

Kurang sopan & tdk
ramah

☐

Sangat sopan & ramah

8. Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas sarana dan prasarana di Dispermades PPKB?

☐

Buruk

☐

Baik

☐

Cukup

☐

Sangat baik

9. Bagaimana tanggapan Saudara mengenai penanganan pengaduan pengguna layanan ?

☐

Tidak ada

☐

Berfungsi kurang
maksimal

☐

Ada tapi tidak berfungsi

☐

Dikelola dengan baik

Saran dan Masukan :

.....
.....
.....
.....

Banjarnegara,

“Terimakasih atas partisipasi Saudara telah berkenan mengisi lembar survey Kepuasan Masyarakat ini “

2. Hasil Olah Data SKM

NO. RES	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	3	3	3	4	3	3	3	3	4
2	3	4	4	3	3	4	3	3	3
3	4	4	3	3	3	3	4	3	4
4	3	4	3	4	4	3	4	4	4
5	4	3	3	3	3	3	3	3	4
6	3	4	3	4	3	4	3	4	4
7	4	4	3	4	4	4	4	4	4
8	3	3	3	3	3	4	3	3	4
9	3	3	3	4	4	4	4	4	4
10	3	3	3	3	3	4	4	3	4
11	3	3	3	3	3	3	4	4	4
12	3	3	3	3	3	3	3	3	4
13	3	3	3	4	3	3	3	3	4
14	3	3	3	4	3	3	3	4	4
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	3	4	3	4	3	3	4	3	4
17	4	3	3	4	4	4	4	3	4
18	4	3	3	3	3	3	4	3	3
19	3	4	3	4	4	4	4	3	4
20	3	3	3	4	3	3	3	3	3
21	4	4	3	3	4	3	4	3	3
22	4	3	4	3	4	4	4	3	4
23	3	3	4	4	3	4	4	3	4
24	3	3	3	4	4	4	4	4	4
25	3	3	3	3	3	3	3	3	3
26	4	3	4	3	4	4	4	4	4
27	3	4	4	3	3	3	4	4	4
28	3	3	3	4	3	3	4	3	3
29	3	3	3	4	4	4	3	3	4
30	3	3	3	3	3	4	4	3	4
31	3	3	3	3	3	4	4	3	4
32	3	3	3	3	3	3	3	3	4
33	3	4	3	3	3	4	3	3	4
34	4	3	3	4	3	3	3	3	4
35	3	3	3	3	3	3	3	3	4
36	3	3	3	3	3	3	3	3	4
37	3	3	3	3	3	3	3	3	4
38	3	3	3	3	3	3	3	3	4
39	3	3	3	4	3	3	4	3	4
40	3	3	3	3	3	3	3	3	3
41	3	3	3	3	3	4	3	4	3
42	3	3	3	3	3	3	3	3	4
43	3	3	3	4	3	3	3	3	4

44	3	3	4	4	3	3	3	3	4
45	3	3	3	3	4	3	3	3	4
46	3	3	3	3	4	3	3	3	4
47	3	3	3	4	4	3	3	3	4
48	3	3	3	3	4	3	3	3	4
49	3	3	3	4	3	3	3	3	4
50	3	3	3	3	3	3	3	3	4
51	3	3	3	4	3	3	3	4	4
52	4	3	3	3	3	3	3	3	4
53	3	3	3	3	3	4	3	3	3
54	4	4	3	4	3	4	4	4	4
55	3	3	3	3	3	3	3	3	3
56	4	4	3	4	3	3	3	3	4
57	3	3	3	3	4	3	3	3	4
58	3	3	3	3	3	3	3	3	4
59	3	3	3	3	3	3	3	3	4
60	3	3	3	3	3	3	3	3	4
61	3	3	3	4	3	3	3	3	4
62	4	4	3	4	3	4	3	4	4
63	3	3	3	4	3	4	4	3	4
64	3	3	3	3	3	3	3	3	4
65	4	3	3	4	3	4	3	4	4
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4
67	3	3	3	3	3	3	4	3	4
68	3	3	3	3	3	3	3	3	4
69	3	3	3	3	3	3	3	3	4
70	3	3	3	3	3	3	3	3	4
71	3	3	3	4	3	3	3	3	4
72	3	3	3	3	3	3	3	3	4
73	3	3	3	3	3	3	4	3	4
74	3	3	3	4	3	3	3	3	4
75	3	3	3	4	3	3	3	3	3
76	3	3	3	4	4	3	3	3	4
77	3	4	4	4	4	4	4	4	4
78	4	4	3	3	3	4	3	3	3
79	3	3	3	4	3	3	3	3	3
80	3	4	3	4	3	4	4	3	4
81	3	4	3	4	4	3	3	4	4
82	3	3	4	3	4	3	3	3	4
83	4	4	3	3	3	4	4	4	4
84	3	3	3	4	3	3	3	3	3
85	3	3	3	4	3	3	4	3	4
86	3	4	4	4	3	4	4	4	4
87	4	3	4	4	3	3	3	3	3
88	4	4	3	4	3	4	3	3	3
89	3	3	3	4	3	3	3	3	4
90	3	4	4	3	4	4	4	3	4
91	4	4	3	4	3	4	3	4	4
92	3	3	4	4	4	3	4	4	4
93	4	4	4	4	4	3	4	4	4
94	3	4	3	4	3	4	3	3	4

95	4	4	3	4	3	4	3	4	4
96	4	3	3	3	3	4	4	3	4
97	3	4	3	4	4	4	4	4	4
98	4	4	4	4	4	4	4	4	4
99	4	4	4	4	4	4	4	4	4
100	3	4	3	4	4	4	4	3	4
101	3	3	3	3	4	4	3	4	4
SNilai /Unsur	329	334	320	356	332	343	342	331	388
NRR / pertanyaan	3,257	3,307	3,168	3,525	3,287	3,396	3,386	3,277	3,842
NRR tertbg/ pertanyaan	0,362	0,367	0,352	0,392	0,365	0,377	0,376	0,364	0,427
NRR tertbg/unsur	0,362								
IKM Unit pelayanan								*) 3,383	**) 84,571

Keterangan :

- U1 s.d. U14

- NRR

- IKM

- *)

- **)

NRR Per Unsor

NRR tertimbang

= Unsur-Unsur pelayanan

= Nilai rata-rata

= Indeks Kepuasan Masyarakat

= Jumlah NRR IKM tertimbang

= Jumlah NRR Tertimbang x 25

= Jumlah nilai per unsur dibagi

Jumlah kuesioner yang terisi

= NRR per unsur x 0,111

No.	Unsur Pelayanan	Rata-rata
U1	Kesesuaian Persyaratan	3,257
U2	Prosedur Pelayanan	3,307
U3	Kecepatan Pelayanan	3,168
U4	Kesesuaian/ Kewajaran Biaya	3,525
U5	Kesesuaian Pelayanan	3,287
U6	Kompetensi Petugas	3,396
U7	Perilaku Petugas Pelayanan	3,386
U8	Kualitas Sarana dan Prasarana	3,277
U9	Penanganan Pengaduan	3,842

IKM UNIT PELAYANAN :

84,57

Mutu Pelayanan : Baik

Mutu Pelayanan :

A (Sangat Baik) : 88,31 - 100,00 C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60

B (Baik) : 76,61 - 88,30 D (Tidak Baik) : 25,00 - 64,99

% JAWABAN

	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
Tidak Baik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kurang Baik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Baik	74,26	69,31	83,17	47,52	71,29	60,40	61,39	72,28	15,84
Sangat Baik	25,74	30,69	16,83	52,48	28,71	39,60	38,61	27,72	84,16
kosong	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Persentase	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Total Responden

101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

JUMLAH JAWABAN

	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
Tidak Baik	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kurang Baik	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Baik	75	70	84	48	72	61	62	73	16
Sangat Baik	26	31	17	53	29	40	39	28	85
kosong	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Responden	101	101	101	101	101	101	101	101	101

**URUTAN
PERINGKAT**

No.	Unsur Pelayanan	Rata-rata
U9	Penanganan Pengaduan	3,84
U4	Kesesuaian/ Kewajaran Biaya	3,52
U6	Kompetensi Petugas	3,40
U7	Perilaku Petugas Pelayanan	3,39
U2	Prosedur Pelayanan	3,31
U5	Kesesuaian Pelayanan	3,29
U8	Kualitas Sarana dan Prasarana	3,28
U1	Kesesuaian Persyaratan	3,26
U3	Kecepatan Pelayanan	3,17

3. Dokumentasi Lainnya Terkait Pelaksanaan SKM

- Undangan Rapat



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
SEKRETARIAT DAERAH

Jl.A.Yani Nomor.16 Banjarnegara, Banjarnegara, Jawa Tengah 53414
Telepon (0286) 591218 Faksimile 591187 Sms Center 081228124447
Laman <http://banjarnegarakab.go.id> Pos-el pemda@banjarnegarakab.go.id

Banjarnegara, 1 Mei 2024

Nomor : 000.1.5/434/Setda/2024
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Sosialisasi Hasil Pilkades 2024

Yth. Camat
se - Kabupaten Banjarnegara
di

BANJARNEGARA

Mengharap kehadiran Saudara dalam acara Sosialisasi Hasil Pilkades Serentak Gelo
mbang II Kabupaten Banjarnegara Tahun 2024 yang akan dilaksanakan dengan ketentuan
sebagai berikut :

Hari, tanggal : Kamis, 2 Mei 2024
Waktu : Pukul 09.30 WIB
Tempat : Surya Yudha Park 2
Keterangan : Hadir dengan mengikutsertakan :
1. Kades Periode 2018 – 2024;
2. Kades terpilih hasil Pilkades Tahun 2024;
3. Ketua BPD Pelaksana Pilkades Tahun 2024;
4. Ketua Panitia Pemilihan Tingkat Desa;
5. 1 (satu) orang tokoh masyarakat

Demikian untuk menjadikan perhatian dan terima kasih.

Sekretaris Daerah



Drs. Indarto, M.Si

Pembina Utama Madya
NIP. 196510031986071001

Tembusan :

1. Pj. Bupati Banjarnegara (sebagai laporan);
2. Asisten Pemerintahan dan Kesra Setda Kab. Banjarnegara.

• Daftar Hadir Rapat



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

Jalan S. Parman No. 7 Telp/Fax. (0286) 594442 Banjarnegara
Website : <http://dispermades.banjarnegara> Surat Elektronik : dispermadesppkb.bna@gmail.com

DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal : Kamis, 2 Mei 2024
Tempat : Surya Yudha Park 2 Banjarnegara
Acara : Sosialisasi Hasil Pilkada Serentak Gelombang II Kabupaten Banjarnegara Tahun 2024

NO.	NAMA	L/P	JABATAN	ALAMAT	TANDATANGAN
1			Pj. Bupati Banjarnegara	Banjarnegara	1
2			Ketua DPRD	Banjarnegara	2
3			Dandim 0704	Banjarnegara	3
4	Alip Etno B. S		Kapolres	Banjarnegara	4
5			Sekretaris Daerah	Banjarnegara	5
6	Semeru, S.H., M.Hum		Kepala Kejaksaan	Banjarnegara	6
7			Ketua Pengadilan	Banjarnegara	7
8			Asisten Pemerintahan Dan Kesra	Banjarnegara	8
9			Kepala Bakesbangpol	Banjarnegara	9
10	Tegar N. Gy		Kepala Satpol PP	Banjarnegara	10
11	Gahbudin U		Kepala Bagian Hukum	Banjarnegara	11
12					12
13					13
14					14

NO.	NAMA	L/P	JABATAN	ALAMAT	TANDATANGAN
1	Suzoso		Camat	Susukan	1
2	Susuh		Camat	Purwareja Klampok	2
3	Marys	L	Camat	Mandiraja	3
4	WARI'S PR		Camat	Purwanegara	4
5	Anton R		Camat	Bawang	5
6	Pani H		Camat	Banjarnegara	6
7	Purwah		Camat	Sigaluh	7
8	GABRIEL S		Camat	Madukara	8
9	Tegar N. Gyantiz		Camat	Banjarmangu	9
10	Jepk A		Camat	Wanadadi	10
11	Moh. Julianto		Camat	Punggelan	11
12	A. Mukogir		Camat	Rakit	12
13	Moh. San hap		Camat	Karangobar	13
14	Priw		Camat	Wanayasa	14
15	Satyan		Camat	Pejawaran	15
16	Har. Anasir		Camat	Pagentan	16
17	Ar R		Camat	Batur	17
18	Eddy purman	L	Camat	Kalibening	18
19			Camat	Pandanarum	19
20	Parwanto		Camat	Pagedongan	20



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

Jalan S. Parman No. 7 Telp/fax : (0286) 594442 Banjarnegara
Website : <http://dispermades.banjarnegara.surat Elektronik : dispermadesppkb.bna@gmail.com>

DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal : Kamis, 2 Mei 2024
Tempat : Surya Yudha Park 2 Banjarnegara
Acara : Sosialisasi Hasil Pilkades Serentak Gelombang II Kabupaten Banjarnegara Tahun 2024

NO.	NAMA	L/P	JABATAN	DESA	KECAMATAN	TANDATANGAN
1	Saiman	L	Kepala Desa	Piasa Wetan	Susukan	1
2	Andi Setiawan	L	Kepala Desa	Kemranggon	Susukan	2
3	Mardjono	L	Kepala Desa	Kaliwinasuh	Purworeja Klampok	3
4	Suprihyati	P	Kepala Desa	Blimbing	Mandiraja	4
5	Suprihyati Sugeng S.Pd.MM	L	Kepala Desa	Panggisari	Mandiraja	5
6	Suradi, S.Sos	L	Kepala Desa	Mandiraja Wetan	Mandiraja	6
7	Suradi, S.Sos Teti Wiyanti, SE	P	Kepala Desa	Kalitengah	Purwanegara	7
8	Katim Suhardi	L	Kepala Desa	Kaliajir	Purwanegara	8
9	Dr.KRT.Renda Sabita Noris S	L	Kepala Desa	Purwonegoro	Purwanegara	9
10	Arif Fahrudin, S.Pd	L	Kepala Desa	Gumiwang	Purwanegara	10
11	Turoyo	L	Kepala Desa	Masaran	Bawang	11
12	Abrun	L	Kepala Desa	Serang	Bawang	12
13	Suciati	P	Kepala Desa	Joho	Bawang	13
14	Sulistiyadi	L	Kepala Desa	Bandingan	Bawang	14
15	Anita Dwi Setyowati, S.K.M	P	Kepala Desa	Pucang	Bawang	15
16	Mirah, A.Md	P	Kepala Desa	Ampelsari	Banjarnegara	16
17	Slarnet Santoso	L	Kepala Desa	Sawal	Sigaluh	17
18	Ahmat Yahya	L	Kepala Desa	Bojanegara	Sigaluh	18
19	Nur Mubin	L	Kepala Desa	Gembongan	Sigaluh	19
20	Sarwono	L	Kepala Desa	Sigaluh	Sigaluh	20
21	Jatmiko	L	Kepala Desa	Pekauman	Madukara	21
22	Taufikudin	L	Kepala Desa	Bantarwaru	Madukara	22
23	Herry Setyo Pranadi, SE	L	Kepala Desa	Petambakan	Madukara	23
24	Subalyo	L	Kepala Desa	Blitar	Madukara	24
25	Tarso	L	Kepala Desa	Karanganyar	Madukara	25
26	Kadi, SE	L	Kepala Desa	Gunungiana	Madukara	26
27	Sugeng	L	Kepala Desa	Gripit	Banjarmangu	27

28	Akhmad Subandi	L	Kepala Desa	Sigeblog	Banjarmangu	28
29	Sarno	L	Kepala Desa	Majatengah	Banjarmangu	29
30	Titin Soeprichatin	P	Kepala Desa	Medayu	Wanadadi	30
31	Yulia Minarsih, S.Pd.SD	P	Kepala Desa	Luwung	Rakit	31
32	April Kurnianto	L	Kepala Desa	Sawangan	Punggelan	32
33	Jupri	L	Kepala Desa	Pagerpelah	Karangobar	33
34	Tohir	L	Kepala Desa	Pasuruhan	Karangobar	34
35	Sudarmo	L	Kepala Desa	Karangondang	Karangobar	35
36	Tono	L	Kepala Desa	Jlegong	Karangobar	36
37	Djunarto	L	Kepala Desa	Karangobar	Karangobar	37
38	Sapan Hartono	L	Kepala Desa	Larangan	Pagentan	38
39	Iwan Widiyanto, SE	L	Kepala Desa	Metawana	Pagentan	39
40	Guntur Agus Salim, S.Pd.I	L	Kepala Desa	Kalitlaga	Pagentan	40
41	Budi Sampurno	L	Kepala Desa	Sarwodadi	Pejawaran	41
42	Kastur	L	Kepala Desa	Biting	Pejawaran	42
43	Ahno	L	Kepala Desa	Darmayasa	Pejawaran	43
44	Murti	P	Kepala Desa	Pegundungan	Pejawaran	44
45	Sarman	L	Kepala Desa	Beji	Pejawaran	45
46	Tursono	L	Kepala Desa	Semangkung	Pejawaran	46
47	Sudirman, SE	L	Kepala Desa	Sumberejo	Batur	47
48	Muhammad Ali, A.Md, S.Pd	L	Kepala Desa	Pekasiran	Batur	48
49	Khamid Sobar	L	Kepala Desa	Kepakisan	Batur	49
50	Slamet Budiyo	L	Kepala Desa	Dieng Kulon	Batur	50
51	Tri Barokah, S.AP	L	Kepala Desa	Balun	Wanayasa	51
52	Wahyo	L	Kepala Desa	Legoksayem	Wanayasa	52
53	Sigit Setiawan	L	Kepala Desa	Sidakangen	Kalibening	53
54	Kastini	P	Kepala Desa	Karanganyar	Kalibening	54
55	Risno	L	Kepala Desa	Ploengan	Kalibening	55
56	Suwarno	L	Kepala Desa	Lawen	Pandanarum	56
57	Sujarwo	L	Kepala Desa	Kebutuhjurang	Pagedongan	57
58						58
59						59
60						60

NO.	NAMA	L/P	JABATAN	DESA	KECAMATAN	TANDATANGAN
1	Bambang C.	L	Tokoh Masyarakat	Piasa Wetan	Susukan	1
2	SUPARMO.		Tokoh Masyarakat	Kemranggon	Susukan	2
3	SUDARNO		Tokoh Masyarakat	Kaliwinasuh	Pwj Klampok	3
4	Sugiono		Tokoh Masyarakat	Blimbing	Mandiraja	4
5	Sugeng Naryanto		Tokoh Masyarakat	Panggisari	Mandiraja	5
6	EDDY SULARNO		Tokoh Masyarakat	Mandiraja Wetan	Mandiraja	6
7	AMBIAH ALIFAMUDIN		Tokoh Masyarakat	Kalitengah	Purwanegara	7
8	Wan-janto		Tokoh Masyarakat	Kaliajir	Purwanegara	8
9			Tokoh Masyarakat	Purwonegoro	Purwanegara	9
10	Yunianto W		Tokoh Masyarakat	Gumiwang	Purwanegara	10
11	Eti Sufiana		Tokoh Masyarakat	Masaran	Bawang	11
12	Sukarto		Tokoh Masyarakat	Serang	Bawang	12
13	Herdina D		Tokoh Masyarakat	Joho	Bawang	13
14	Tauke		Tokoh Masyarakat	Bandingan	Bawang	14
15	Akhmad Isran		Tokoh Masyarakat	Pucang	Bawang	15
16	Kholidin		Tokoh Masyarakat	Ampelsari	Banjarnegara	16
17	Muh Sohir		Tokoh Masyarakat	Sawal	Sigaluh	17
18			Tokoh Masyarakat	Bojenegara	Sigaluh	18
19	AJI PURNOMO		Tokoh Masyarakat	Gembongan	Sigaluh	19
20	H. Moko S		Tokoh Masyarakat	Sigaluh	Sigaluh	20
21	BUL KAMAN		Tokoh Masyarakat	Pekauman	Madukara	21
22	ZHAFNAL A		Tokoh Masyarakat	Bantarwaru	Madukara	22
23	KHOIRU MAN		Tokoh Masyarakat	Petambakan	Madukara	23
24	Ema Dwimono		Tokoh Masyarakat	Blitar	Madukara	24
25	MARNO		Tokoh Masyarakat	Karanganyar	Madukara	25
26	Sujarwo		Tokoh Masyarakat	Gununggiana	Madukara	26
27	Muhammad		Tokoh Masyarakat	Gripit	Banjarmangu	27

28		Tokoh Masyarakat	Sigeblog	Banjarmangu	28
29	Sangrah	Tokoh Masyarakat	Majatengah	Banjarmangu	29
30	Bagong Sugianto	Tokoh Masyarakat	Medayu	Wanadadi	30
31		Tokoh Masyarakat	Luwung	Rakit	31
32	A. Chalikir	Tokoh Masyarakat	Sawangan	Punggulan	32
33		Tokoh Masyarakat	Pagerpelah	Karangobar	33
34	MOEC. Lirief. A.	Tokoh Masyarakat	Pasuruhan	Karangobar	34
35	Tongat	Tokoh Masyarakat	Karanggondang	Karangobar	35
36	Nastini	Tokoh Masyarakat	Jlegong	Karangobar	36
37	Suparman	Tokoh Masyarakat	Karangobar	Karangobar	37
38		Tokoh Masyarakat	Larangan	Pagentan	38
39	Sumarno	Tokoh Masyarakat	Metawana	Pagentan	39
40		Tokoh Masyarakat	Kalitlaga	Pagentan	40
41	Atani Zaki, S. Ag	Tokoh Masyarakat	Sarwodadi	Pejawaran	41
42	MUJINO	Tokoh Masyarakat	Biting	Pejawaran	42
43	MUSTOFA	Tokoh Masyarakat	Darmayasa	Pejawaran	43
44		Tokoh Masyarakat	Pegundungan	Pejawaran	44
45	Majakol	Tokoh Masyarakat	Beji	Pejawaran	45
46	AHROR	Tokoh Masyarakat	Semangkung	Pejawaran	46
47	Dhurman	Tokoh Masyarakat	Sumberejo	Batur	47
48	MH. Abdillah	Tokoh Masyarakat	Pekasiran	Batur	48
49	Mubarek	Tokoh Masyarakat	Kepakisan	Batur	49
50	Asnang Kusbyanto	Tokoh Masyarakat	Dieng Kulon	Batur	50
51	Adi Kunjaya	Tokoh Masyarakat	Balun	Wanayasa	51
52		Tokoh Masyarakat	Legoksayem	Wanayasa	52
53	Wadixon	Tokoh Masyarakat	Sidakangen	Kalibening	53
54		Tokoh Masyarakat	Karanganyar	Kalibening	54
55		Tokoh Masyarakat	Ploengan	Kalibening	55
56	KADRI	Tokoh Masyarakat	Lawen	Pandanarum	56
57	ROKON	Tokoh Masyarakat	Kebutuhjurang	Pagedongan	57
58	IUWANTO				58
59	Komang				59
60					60

PPTK

NO.	NAMA	LP	JABATAN	DESA	KECAMATAN	TANDATANGAN
1	Sapto Pujiono		Ketua BPD	Piasa Wetan	Susukan	1
2	Edi Sutrisno		Ketua BPD	Kemranggon	Susukan	2
3	Sarno		Ketua BPD	Kaliwinasuh	Pwj Klampok	3
4	Ruayawin		Ketua BPD	Blimbing	Mandiraja	4
5	Riyanto		Ketua BPD	Panggisari	Mandiraja	5
6	Hanggur Prosbawo		Ketua BPD	Mandiraja Weta	Mandiraja	6
7	Henri Widiastuti		Ketua BPD	Kalitengah	Purwanegara	7
8	BARUN		Ketua BPD	Kaliajir	Purwanegara	8
9	PCARBONO		Ketua BPD	Purwonegoro	Purwanegara	9
10	Liyanto		Ketua BPD	Gumiwang	Purwanegara	10
11	SIAMET WIDODO		Ketua BPD	Masaran	Bawang	11
12	GUMITO		Ketua BPD	Serang	Bawang	12
13	Dicki Gunarto		Ketua BPD	Joho	Bawang	13
14	Edi Sarwanto		Ketua BPD	Bandingan	Bawang	14
15	Tamin		Ketua BPD	Pucang	Bawang	15
16	TAMAN		Ketua BPD	Ampelsari	Banjarnegara	16
17	TOYHAN		Ketua BPD	Sawal	Sigaluh	17
18	M. Asri Tan		Ketua BPD	Bojanegara	Sigaluh	18
19	SOLWITO		Ketua BPD	Gembongan	Sigaluh	19
20	NURMALIM		Ketua BPD	Sigaluh	Sigaluh	20
21	SURONTO		Ketua BPD	Pekauman	Madukara	21
22	Eryanto Set		Ketua BPD	Bantarwaru	Madukara	22
23	SUMARNO		Ketua BPD	Petambakan	Madukara	23
24	SUNARYO		Ketua BPD	Blitar	Madukara	24
25	Kukuh		Ketua BPD	Karanganyar	Madukara	25
26	Pokhmat		Ketua BPD	Gununggiana	Madukara	26
27	Fani Smito		Ketua BPD	Gripit	Banjarmangu	27

28	Muranto	Ketua BPD	Sigeblog	Banjarmangu	28
29	Supriyadi	Ketua BPD	Majatengah	Banjarmangu	29
30	Dalip	Ketua BPD	Medayu	Wanadadi	30
31	Ertopo Yuusno	Ketua BPD	Luwung	Rakit	31
32	Amir Wijanto	Ketua BPD	Sawangan	Punggelan	32
33	Tukiyu	Ketua BPD	Pagerpelah	Karangobar	33
34	Yuli	Ketua BPD	Pasuruhan	Karangobar	34
35	Ikhwan	Ketua BPD	Karangondang	Karangobar	35
36	Rambi	Ketua BPD	Jlegong	Karangobar	36
37	Amil Tuxadi	Ketua BPD	Karangobar	Karangobar	37
38	Bambang S	Ketua BPD	Larangan	Pagentan	38
39	Epend	Ketua BPD	Metawana	Pagentan	39
40	Tuli	Ketua BPD	Kalitlaga	Pagentan	40
41	Hanifudin	Ketua BPD	Sarwodadi	Pejawaran	41
42	A. Supono	Ketua BPD	Biting	Pejawaran	42
43	Mulud	Ketua BPD	Darmayasa	Pejawaran	43
44	Bihun	Ketua BPD	Pegundungan	Pejawaran	44
45	MARYOTO	Ketua BPD	Beji	Pejawaran	45
46		Ketua BPD	Semangkung	Pejawaran	46
47	Adam Subagat	Ketua BPD	Sumberejo	Batur	47
48	Smur had	Ketua BPD	Pekasiran	Batur	48
49	A. Firmansyah	Ketua BPD	Kepakisan	Batur	49
50	Gosa Mawer	Ketua BPD	Dieng Kulon	Batur	50
51	Purwanto	Ketua BPD	Balun	Wanayasa	51
52	Ratip	Ketua BPD	Legoksayem	Wanayasa	52
53	EDI-SUSENO	Ketua BPD	Sidakangen	Kalibening	53
54	Sufici	Ketua BPD	Karanganyar	Kalibening	54
55	EKO Sufullah	Ketua BPD	Ploengan	Kalibening	55
56	PUDARNO	Ketua BPD	Lawen	Pandanarum	56
57	Tupriul mumar	Ketua BPD	Kebutuhjurang	Pagedongan	57
58	Adam Subagat				58
59	Aggeng				59
60					60

BPTV

NO.	NAMA	L/P	NO TELPON	JABATAN	KECAMATAN	TANDATANGAN
1	Sakir	L	081290113277	Kades Terpilih	Piasa Wetan	1
2	Sutoyo	L	085326979903	Kades Terpilih	Kemranggon	2
3	Mardjono	L	081326101200	Kades Terpilih	Kaliwinasuh	3
4	Slamet Riyadi	L	081391298460	Kades Terpilih	Blimbing	4
5	Budi Setiawan	L	085227547094	Kades Terpilih	Panggisari	5
6	Supriyono	L	081392274249	Kades Terpilih	Mandiraja Wetan	6
7	Satimin	L	081353767598	Kades Terpilih	Kalitengah	7
8	Zaenal Arifin	L	081327151321	Kades Terpilih	Kaliajir	8
9	Dr.Renda Sabita Noris S, SH,M	L	082314332013	Kades Terpilih	Purwonegoro	9
10	Arina Prabawati, SE	P	085226916692	Kades Terpilih	Gumiwang	10
11	Dian Eka Winartiningsih, SE	P	082328621145	Kades Terpilih	Masaran	11
12	Jito Setiya Budi Mawarto	L	085950072602	Kades Terpilih	Serang	12
13	Zuhri Akhmad	L	081381016400	Kades Terpilih	Joho	13
14	Nurul Hastuti Candra Desinta,	P	08112925050	Kades Terpilih	Bandingan	14
15	Toni Dwi Sulistiyo, A.Md	L	82224000544	Kades Terpilih	Pucang	15
16	Mirah, A.Md	P	085329128888	Kades Terpilih	Ampelsari	16
17	Akhmad Riyanto	L	081328103889	Kades Terpilih	Sawal	17
18	Ahmat Yahya	L	081228143585	Kades Terpilih	Bojanegara	18
19	Rakim, SM	L	082325641112	Kades Terpilih	Gembongan	19
20	Santo Prihatmoko, S.Sos	L	085540544589	Kades Terpilih	Sigaluh	20
21	Sugeng Pilihanto	L	8225229336	Kades Terpilih	Pekauman	21
22	Rokhadi	L	82310964655	Kades Terpilih	Bantarwaru	22
23	Hery Setyo Pranadi, SE	L	85227498246	Kades Terpilih	Petambakan	23
24	Suprpto	L	85302860058	Kades Terpilih	Blitar	24
25	Tarso	L	87728681241	Kades Terpilih	Karanganyar	25
26	Kardiyo	L	81227027499	Kades Terpilih	Gununggiana	26
27	Sugeng	L	082134502182	Kades Terpilih	Gripit	27

28	Akhmad Subandi	L	082313480888	Kades Terpilih	Sigeblog	28
29	Supangat	L	081359745158	Kades Terpilih	Majatengah	29
30	Anugrah Elan Septian, SM	L	085799797333	Kades Terpilih	Medayu	30
31	Yulia Minarsih, S.Pd.SD	P	082138900226	Kades Terpilih	Luwung	31
32	Hengki Subandi, S.Sos	L	081327518848	Kades Terpilih	Sawangan	32
33	Sukar	L	081217124421	Kades Terpilih	Pagerpelah	33
34	Prianto	L	081227260817	Kades Terpilih	Pasuruhan	34
35	Narwan	L	0882003479280	Kades Terpilih	Karangondang	35
36	Rosid	L	0882008506663	Kades Terpilih	Jlegong	36
37	Teguh Mulyadi	L	082325876930	Kades Terpilih	Karangobar	37
38	Bogi Ayu Brilianti, S.E	P	081215427927	Kades Terpilih	Larangan	38
39	Sidi Suherman	L	082328310952	Kades Terpilih	Metawana	39
40	Guntur Agus Salim, S.Pd.I	L	082330408883	Kades Terpilih	Kalitlaga	40
41	Agus Subhan	L	085227308446	Kades Terpilih	Sarwodadi	41
42	Kastur	L	081542750526	Kades Terpilih	Biting	42
43	Tumar	L	085113376770	Kades Terpilih	Darmayasa	43
44	Murti	P	085227858569	Kades Terpilih	Pegundungan	44
45	Hartomo	L	087717172600	Kades Terpilih	Beji	45
46	Kliwon	L	082224206006	Kades Terpilih	Semangkung	46
47	Cipto Yuwono	L	081391363458	Kades Terpilih	Sumberejo	47
48	Agus Supriyatno	L	087870017301	Kades Terpilih	Pekasiran	48
49	Bambang Wijonarko	L	081327455233	Kades Terpilih	Kepakisan	49
50	Heriyanto	L	081239907619	Kades Terpilih	Dieng Kulon	50
51	Miswono	L	82225475055	Kades Terpilih	Balun	51
52	Wahyo	L	85291855300	Kades Terpilih	Legoksayem	52
53	Sarwono	L	62 858-0021-4028	Kades Terpilih	Sidakangen	53
54	Kastini, S.Pd.SD	P	081327902575	Kades Terpilih	Karanganyar	54
55	Risno	L	081373133255	Kades Terpilih	Plorengan	55
56	Dahyo	L	081 390 495 059	Kades Terpilih	Lawen	56
57	Sujarwo	L	081228788984	Kades Terpilih	Kebutuhjurang	57
58						58
59						59

NO.	NAMA	LP	JABATAN	DESA	KECAMATAN	TANDATANGAN
1	lanman		Panlih Desa	Piasa Wetan	Susukan	1
2	SINISIH TM	L	Panlih Desa	Kemranggon	Susukan	2
3			Panlih Desa	Kaliwinasuh	Pwj Klampok	3
4	Azz, SH		Panlih Desa	Blimbing	Mandiraja	4
5	Siti MANYAM		Panlih Desa	Panggisari	Mandiraja	5
6	WATYUDI BP	L	Panlih Desa	Mandiraja Wetan	Mandiraja	6
7	SUGENG	L	Panlih Desa	Kalitengah	Purwanegara	7
8	PURWARNO. Y.		Panlih Desa	Kaliajir	Purwanegara	8
9	Taty Gayan		Panlih Desa	Purwonegoro	Purwanegara	9
10	Rianan AN		Panlih Desa	Gumiwang	Purwanegara	10
11	Muryono		Panlih Desa	Masaran	Bawang	11
12	Muryadi		Panlih Desa	Serang	Bawang	12
13	Tatang Ibnu S		Panlih Desa	Joho	Bawang	13
14	Mahesane	L	Panlih Desa	Bandingan	Bawang	14
15	Mastono		Panlih Desa	Pucang	Bawang	15
16	MISKEN		Panlih Desa	Ampelsari	Banjarnegara	16
17	Mahel Ranyis		Panlih Desa	Sawal	Sigaluh	17
18	Sunardi		Panlih Desa	Bojanegara	Sigaluh	18
19	Kadiman		Panlih Desa	Gembongan	Sigaluh	19
20	Harid Surya M.		Panlih Desa	Sigaluh	Sigaluh	20
21	Shari	L	Panlih Desa	Pekauman	Madukara	21
22	Mahmud Risp	L	Panlih Desa	Bantarwaru	Madukara	22
23			Panlih Desa	Petambakan	Madukara	23
24	Haririn		Panlih Desa	Blitar	Madukara	24
25	Salihin		Panlih Desa	Karanganyar	Madukara	25
26	Ata-janti		Panlih Desa	Gununggiana	Madukara	26
27	Sukarfo		Panlih Desa	Gripit	Banjarmangu	27

28	AC MAMU	Panlih Desa	Sigeblog	Banjarmangu	28
29	Karneni	Panlih Desa	Majatengah	Banjarmangu	29
30	Bugey S.	Panlih Desa	Medayu	Wanadadi	30
31	Leadriyanto	Panlih Desa	Luwung	Rakit	31
32	Jahrotul Mufidih	Panlih Desa	Sawangan	Punggelan	32
33		Panlih Desa	Pagerpelah	Karangobar	33
34	Rohmat Sultoni	Panlih Desa	Pasuruhan	Karangobar	34
35	Samin	Panlih Desa	Karangondang	Karangobar	35
36	Rugeng	Panlih Desa	Jlegong	Karangobar	36
37		Panlih Desa	Karangobar	Karangobar	37
38	REBO	Panlih Desa	Larangan	Pagentan	38
39	Saronan	Panlih Desa	Metawana	Pagentan	39
40	SURUSO	Panlih Desa	Kalitlaga	Pagentan	40
41	Muhidin	Panlih Desa	Sarwodadi	Pejawaran	41
42	Suprato	Panlih Desa	Biting	Pejawaran	42
43	Samsudin	Panlih Desa	Darmayasa	Pejawaran	43
44	Prm	Panlih Desa	Pegundungan	Pejawaran	44
45	KIRNO	Panlih Desa	Beji	Pejawaran	45
46		Panlih Desa	Semangkung	Pejawaran	46
47	Ariz	Panlih Desa	Sumberejo	Batur	47
48	Supriyanto	Panlih Desa	Pekasiran	Batur	48
49		Panlih Desa	Kepakisan	Batur	49
50		Panlih Desa	Dieng Kulon	Batur	50
51	Sigit S	Panlih Desa	Balun	Wanayasa	51
52	Luradi	Panlih Desa	Legoksayem	Wanayasa	52
53	Nur tofik H	Panlih Desa	Sidakangen	Kalibening	53
54	Banungun Promono	Panlih Desa	Karanganyar	Kalibening	54
55		Panlih Desa	Plorengan	Kalibening	55
56	ALYUDHI	Panlih Desa	Lawen	Pandanarum	56
57	Huda Kus P	Panlih Desa	Kebutuhjurang	Pagedongan	57
58					58
59					59
					60

- Notulen Rapat



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA**

Jl. S Parman No. 7, Telp/Fax (0286) 594442 Banjarnegara 53412
Website dispermadesppkb.banjarnegarakab.go.id Email dispermadesppkb.banjarnegarakab.go.id

NOTULEN

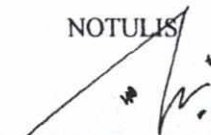
- I. Penyelenggaraan :
 - Hari / Tanggal : Rabu, 2 Mei 2024
 - Waktu : Pukul 10.00 WIB s/d selesai
 - Tempat : Surya Yudha Park 2 Banjarnegara
- II. Dasar
 - Surat Sekretaris daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor : 000.1.5/434/Setda/2024
 - Tanggal 1 Mei 2024 Perihal Sosialisasi Hasil Pilkadaes 2024
- III. Hadir :
 - Forkompinda Kabupaten
 - Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda
 - Kepala Badan Kesbangpol
 - Kades Periode 2018-2024
 - Kades Terpilih Hasil Pilkadaes 2024
 - Ketua BPD
 - Ketua Panitia Pemilihan
 - 1 orang perwakilan Masyarakat di 57 Desa
- IV. Hasil :
 - Menindaklanjuti Surat Direktur Jenderal Pemerintahan Desa Kementerian Dalam Negeri Nomor : 100.3.5.5/1746/BPD Tanggal 26 April 2024 Perihal Penundaan Pelantikan Calon Kepala Desa Terpilih Dengan ini diberitahukan beberapa hal sebagai berikut :
 1. Bahwa Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa telah disahkan dan diundangkan pada tanggal 25 April 2024 , dengan demikian telah menjadi hukum positif sehingga wajib dilaksanakan dan dipatuhi oleh penyelenggara pemerintahan.
 2. Sehubungan dengan hal tersebut di atas, Penjabat Bupati Banjarnegara akan :
 - a. Melakukan proses perpanjangan masa jabatan Kepala Desa Selama 2 (Dua) tahun, bagi Kepala Desa yang berakhir masa jabatannya pada tanggal 30 April 2024, sesuai ketentuan Pasal 118 Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024

tentang Perubahan Kedua Atas Undang – Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa.

- b. Melaksanakan Penundaan Pelantikan bagi 57 (lima puluh tujuh) calon Kepala Desa terpilih hingga berakhirnya masa jabatan Kepala Desa yang saat ini sedang menjabat sebagaimana dimaksud pada huruf a diatas
3. Selanjutnya kepada Camat beserta jajaran Forum Komunikasi Pimpinan Kecamatan masing-masing untuk memberikan sosialisasi kepada Calon Kepala Desa terpilih serta menjaga kondusivitas dan stabilitas keamanan di wilayah.
4. Pada pertemuan ini juga sampaikan terkait pelayanan Dispermades PPKB Kabupaten Banjarnegara berdasarkan pengolahan data dan analisis hasil (Survey Kepuasan Masyarakat) SKM yang telah dilakukan selama bulan Februari – April 2024 terdapat 3 unsur pelayanan Dispermades PPKB Kabupaten Banjarnegara yang mendapatkan nilai terendah yaitu waktu pelayanan, persyaratan dan sarana prasarana. Untuk mengatasi permasalahan tersebut maka diperlukan peningkatan sosialisasi mengenai konsultasi dan koordinasi online, sosialisasi kepada pengguna layanan terkait persyaratan yang dibutuhkan dan pengadaan sarpras maupun pemeliharaan/rehabilitasi agar menunjang pelayanan.
5. Selanjutnya kepada para Camat dan Kepala Desa untuk dapat menginformasikan kepada perangkat Desa/pengguna layanan agar dapat menggunakan layanan konsultasi/koordinasi/aduan online melalui telephone, website atau media sosial Dispermades PPKB Banjarnegara.

Demikian untuk menjadikan periksa dan terimakasih.

NOTULIS


Ikha Hakima N, SE

NIP. 19820419 201001 2 003

- Foto Rapat





**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA**

Jln. S.Parman No.7 Telp (0286) 594442 Banjarnegara 53412

Website:dispermadesppkb.banjarnegarakab.go.id Email:dispermadesppkb@banjarnegarakab.go.id

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
KABUPATEN BANJARNEGARA
NOMOR : 067/022 TAHUN 2023**

T E N T A N G

**PEMBENTUKAN TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
PADA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
KABUPATEN BANJARNEGARA**

**KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
KABUPATEN BANJARNEGARA,**

- Menimbang: a. bahwa dalam rangka mengukur tingkat kepuasan masyarakat dan meningkatkan kualitas pelayanan publik pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara, maka perlu dibentuk Tim Survei Kepuasan Masyarakat ;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara;

- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang- Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara RI Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran RI Nomor 5234), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara RI Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 6801);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2019 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 Cipta Kerja (Lembaran Negara RI Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 6573);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357)
6. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang – Undang Nomor 13 Tahun 1950 Tentang Pembentukan Daerah – daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 708);

8. Peraturan Daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Banjarnegara Tahun 2016 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor 213) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor 24 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Peraturan Daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Banjarnegara Tahun 2019 Nomor 24, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor 268);
10. Peraturan Bupati Banjarnegara Nomor 36 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah (Berita Daerah Kabupaten Banjarnegara Tahun 2022 Nomor 36).

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Tim Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian yang tak terpisah dari keputusan ini.

KEDUA : Tim Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Banjarnegara sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU mempunyai tugas :

1. Mempersiapkan rancangan kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat berdasar ketentuan yang berlaku;
2. Menyusun Quesioner Survei Kepuasan Masyarakat;
3. Melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat;
4. Mengolah Hasil Survei Kepuasan Masyarakat;

5. Menyajikan dan melaporkan hasil Survei Kepuasan Masyarakat
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya Tim Survei Kepuasan Masyarakat sebagaimana Diktum KESATU bertanggungjawab dan melaporkan kegiatannya kepada Kepala Dinas.
- KEEMPAT : Semua biaya yang timbul sebagai akibat diterbitkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Banjarnegara.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Banjarnegara
Pada tanggal : 20 April 2023

**KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
KABUPATEN BANJARNEGARA**



TEMBUSAN: Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Pj. Bupati Banjarnegara;
 2. Sekretaris Daerah Kabupaten Banjarnegara;
 3. Inspektur Kabupaten Banjarnegara;
 4. Kepala Bagian Organisasi Setda Kabupaten Banjarnegara;
 5. Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Banjarnegara;
 6. Yang bersangkutan
-

Lampiran Keputusan Kepala DispermadesPPKB
Kabupaten Banjarnegara
Nomor : 067/022 Tahun 2023
Tanggal: 20 April 2023

**SUSUNAN TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
KABUPATEN BANJARNEGARA**

NO	Jabatan dalam Dinas	Jabatan dalam Tim
1.	Kepala Dinas	Pengarah
2.	Sekretaris Dinas	Ketua
3.	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris
4.	Kepala Bidang Pemerintahan Desa, Kelembagaan dan Perencanaan Partisipatif	Anggota
5.	Kepala Bidang Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Teknologi Tepat Guna	Anggota
6.	Kepala Bidang Pengembangan Kawasan Perdesaan dan Tata Ruang Perdesaan	Anggota
7.	Kepala Bidang Pengendalian Penduduk dan Advokasi	Anggota
8.	Kepala Bidang Keluarga Berencana	Anggota
9.	Pengadministrasi Umum	Anggota

**KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
KABUPATEN BANJARNEGARA**


HENDRO CAHYONO